


Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1024701243929, представленные при внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.06.2021 за ГРН 2214700161465	
 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
сведения о сертификате эп	
Сертификат:	36158V00BEACC2AB42825AD2771BA1F7
Владелец:	Попова Елизавета Александровна
ИФНС России по Выборгскому району Ленинградской области	
Действителен: с 28.01.2021 по 28.01.2022	

«УТВЕРЖДЕНЬ»
 постановлением администрации
 Гатчинского муниципального района
 Ленинградской области

от «17» 05 2021 № 1665
 Глава администрации
 Гатчинского муниципального района
 Л.Н.Нещадим



Изменения в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей», утвержденный постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 22.01.2018 № 177

- 1). В пункте 3.2. раздела 3 Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей», утвержденного постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 22.01.2018 № 177 (далее – Устав Учреждения), слова «социально-педагогической» заменить словами «социально-гуманитарной».
- 2). В пункте 4.2. раздела 4 Устава Учреждения слова «социально-педагогической» заменить словами «социально-гуманитарной».
- 3). Пункт 7.15. раздела 7 Устава Учреждения изложить в новой редакции:
 «7.15. Заведующему Учреждения предоставляются права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4). Пункт 7.17. раздела 7 Устава Учреждения изложить в новой редакции:
 «7.17. Заведующий Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения».
- 5). Пункт 7.19. раздела 7 Устава Учреждения дополнить словами «Управляющий совет Учреждения (далее – Управляющий совет)».

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА

б). Раздел 7 Устава Учреждения дополнить пунктами 7.40- - 7.49. следующего содержания:

«7.40. Управляющий совет является коллегиальным органом управления в Учреждении, состоит из избранных, кооптированных и назначенных (делегируемых) членов и имеет управленческие полномочия по решению стратегических вопросов функционирования и развития Учреждения.

7.41. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и положением о Управляющем совете. Управляющий совет действует бессрочно.

7.42. В состав Управляющего совета входят избранные представители:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- педагогических работников;
- Заведующий Учреждения;
- представитель Учредителя;
- могут входить кооптированные члены и иные лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

Управляющий совет возглавляет Председатель, избираемый из членов Управляющего совета на первом заседании Управляющего совета, а в случае его отсутствия – заместитель Председателя Совета.

7.43. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, общая численность Управляющего совета, порядок формирования членов Управляющего совета, срок полномочий членов Управляющего совета, права и обязанности членов Управляющего совета, порядок принятия решений, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

7.44. Управляющий совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом Учреждения, а именно участвует в разработке и согласовании:

- 1) стратегических целей и программы развития Учреждения;
 - 2) программы развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;
 - 3) локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения:
- правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
 - правила внутреннего распорядка воспитанников;
 - положение о создании условий по обеспечению безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
 - порядок организации в Учреждении образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц;
 - положение о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат работникам Учреждения;
 - положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

7.45. Управляющий совет вправе вносить рекомендации Учредителю:

- 1) по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к ним территории;
- 2) по кандидатуре заведующего Учреждения;
- 3) о стимулирующих выплатах заведующему Учреждения;
- 4) о расторжении трудового договора с заведующим Учреждения при наличии законных оснований;
- 5) по другим вопросам деятельности и функционирования Учреждения, отнесенным к компетенции Учредителя.

7.46. Управляющий совет вносит рекомендации заведующему Учреждения:

- 1) о заключении и расторжении трудовых договоров с работниками Учреждения;
- 2) о качестве и безопасности условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- 3) по другим вопросам, отнесенным к компетенции заведующего Учреждения».

7.47. Управляющий совет принимает участие в работе Учреждения:

- 1) проведение оценки качества образования в Учреждении;
- 2) осуществления контроля за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

7.48. Управляющий совет не имеет права вмешиваться в организацию образовательного процесса, рекомендовать формы, методы, технологии обучения и воспитания.

7.49. Управляющий совет имеет право выступать от имени Учреждения в государственных органах, различных учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности от Учреждения».

7). В пункте 10.6. раздела 10 Устава Учреждения слова «отделом экономического развития и прогнозирования Комитета экономики и инвестиций администрации Гатчинского муниципального района» заменить словами «отделом по экономическому развитию и инвестициям администрации Гатчинского муниципального района».

8). В пункте 10.7. раздела 10 Устава Учреждения абзац после слов «такого решения» дополнить словами «создаваемой постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

9). В пункте 10.10. раздела 10 Устава Учреждения слова «отделом экономического развития и прогнозирования Комитета экономики и инвестиций администрации Гатчинского муниципального района» заменить словами «отделом по экономическому развитию и инвестициям администрации Гатчинского муниципального района».

10). В пункте 10.12. раздела 10 Устава Учреждения первый абзац после слов «такого решения» дополнить словами «создаваемой постановлением

администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

11). В пункте 11.9 раздела 11 Устава Учреждения слова «родительского сообщества» заменить словами «Управляющего совета».

Пронумеровано, прошито на 4
(четыре) листах
Заведующий МБДОУ "Детский сад
№ 1 общеразвивающего вида"
Шляхова М.В. Шляхова



ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА



Пропитано и скреплено печатью
5 (*5*) листках
Уполномоченный работник
Ковалева ИА
М.П. подпись Ф.И.О.

Государственное бюджетное учреждение
Ленинградской области
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»
Бизнес-офис «Гатчинский»

Мои
документы
государственные
и муниципальные услуги

Адрес: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 16
Дата составления: 04 06 2011 г. 11 час 00 мин.

Уполномоченный работник:
Ковалева ИА
ФИО

Для документов