

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования в 2020 году
в МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида»**

№	Показатели	Параметры, подлежащие оценке	Баллы по каждому параметру	Выявленные нарушения	План по устранению недостатков	Срок по устранению выявленных недостатков	ФИО ответственного
1	Критерий «Открытость и доступность информации об организации» (97,5 балла)						
		1.1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.	30,0	Обеспечить на официальном сайте организации наличие и функционирование дистанционного способа взаимодействия с родителями: Раздела «Часто задаваемые вопросы»	1) Разместить на сайте раздел «Часто задаваемые вопросы» 2) Информировать родителей о разделе «Часто задаваемые вопросы»	15 января 2021 г. 1 февраля 2021 г.	Васильева Н.С., ответственный за информатизацию Воспитатели: Малышева Е.А., Ежова О.А., Николаева А.А., Рожкова О.Н., Зенькова К.В., Артемова О.И., Заболотская Г.Н., Сальникова У.А., Петухова Е.В., Скокова А.В., Розенфельд У.В.
		1.1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о	37,5	Способствовать повышению уровня удовлетворенности и получателей услуг информационной	1) Провести внеплановый инструктаж Васильевой Н.С., ответственного за информатизацию, о своевременности обновления информации, размещаемой на информационных стендах, на	21 декабря 2020 г.	Лебедева Т.В., заведующий

	деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в сети «Интернет»		открытостью образовательной организации путем своевременного обновления информации, размещаемой в открытых источниках, путем повышения ее доступности и точности, путем проведения информационной работы с получателями услуг в части популяризации официального сайта организации и различных форм дистанционного взаимодействия.	сайте в сети «Интернет» 2) Воспитателям провести информационную работу с родителями в части популяризации официального сайта организации 3) Провести внеплановый инструктаж с воспитателями о своевременном информировании родителей о происходящих в группе событиях через группу в «Контакте»	21 декабря 2020 г. 15 декабря 2020 г.	Воспитатели: Мальшева Е.А., Ежова О.А., Николаева А.А., Рожкова О.Н., Зенькова К.В., Артемова О.И., Заболотская Г.Н., Сальникова У.А., Петухова Е.В., Скокова А.В., Розенфельд У.В. Васильева Н.С., ответственный за информатизацию
2	Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность» (94,5)					
	2.1.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных	44,5	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены	1) Провести мониторинг условий комфортности среди родителей и рассмотреть	11 декабря 2020 г.	Васильева Н.С., заместитель заведующего по УВР

		комфортностью условий предоставления услуг		созданными в организации условиями осуществления образовательной деятельности.	<p>возможности улучшения условий оказания услуг.</p> <p>1) Выполнить косметический ремонт групповых комнат «Снеговик», «Матрешка»;</p> <p>2) Выполнить ремонт туалетного и буфетного помещений в группе «Красная шапочка»</p> <p>3) Выполнить ремонт туалетных помещений в группах «Чиполлино», «Колобок» в соответствии с нормами СанПИНа;</p> <p>4) Выполнить ремонт туалетных помещений в группах «Матрешка» и «Чебурашка»</p> <p>5) Оборудовать удобные зоны ожидания для родителей в учреждении; в зонах ожидания установить кулеры с питьевой водой;</p> <p>6) Выполнить косметический ремонт 4 лестниц;</p> <p>7) Заменить входные двери в группы; заменить двери в групповых помещениях;</p> <p>8) Провести разъяснительную работу с родителями о конструктивных особенностях детского сада (комфортность условий можно улучшить</p>	<p>31 августа 2022 г.</p> <p>31 августа 2021 года</p> <p>31 августа 2022 г.</p> <p>31 августа 2023 г.</p> <p>31 августа 2021 г.</p> <p>31 августа 2023 г.</p> <p>31 августа 2023 г.</p> <p>31 августа 2022 г.</p>	<p>Иванова Е.И., заместитель заведующего по АХЧ</p>
--	--	--	--	--	--	---	---

					<p>только за счет увеличения количества кроватей-комодов в групповых помещениях);</p> <p>9) Приобрести жалюзи в групповые помещения «Матрешка», «Чебурашка», «Теремок».</p> <p>10) Установить навес для велосипедов, самокатов, колясок;</p> <p>11) Разместить на лестницах и коридорах указатели с наименованием групп и направлением движения</p>	<p>31 августа 2022 г.</p> <p>31 августа 2022 г.</p> <p>31 августа 2021 г.</p>	
3	Критерий «Доступность услуг для инвалидов» (62,0)						
3.1	<p>Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов. На территории нет пандусов для инвалидных колясок, проемы и лестничные марши не оборудованы подъемниками для инвалидов. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получить услуги наравне с</p>	<p>3.1.1 Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов</p>	0,0	<p>Необходимо обеспечить наличие на прилегающей территории следующих условий доступности:</p> <p>- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (специальное место для автотранспортного средства инвалида должно быть обозначено вертикальным дорожным знаком</p>	<p>Направить запрос в ГИБДД о необходимости выделения стоянки для автотранспортного средства для инвалида.</p>	27 февраля 2021 г.	<p>Лебедева Т.В. заведующий</p>

другими. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов			установленного образца и горизонтальной разметкой).			
	3.2.1. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получить услуги наравне с другими.	32,0	Необходимо обеспечить наличие в организации следующих условий доступности: -оборудование входных групп пандусами; -наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для инвалидов; - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика	1) Оборудовать входную группу пандусами; 2) Установить поручни; 3) Расширить дверной проем; 4) Приобрести сменное кресло-каталку; 5) Оборудовать для инвалидов санитарно-гигиеническое помещение; 6) Продублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию.	31 августа 2023 года 31 августа 2023 года 31 августа 2023 года 31 августа 2022 года 31 августа 2023 года 31 августа 2021 года	Иванова Е.И., заместитель заведующего по АХЧ

(тифлосурдопереводчика).

4

Критерий «Доброжелательность, вежливость работников организации» (99,0 балла)

4.1

Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги, непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, а также при использовании дистанционных форм взаимодействия.

4.1.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при обращении в организацию

39,8

Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации

Провести внеплановый инструктаж с сотрудниками по теме «Соблюдение этических норм и правил делового общения». Повторить пункты положения о профессиональной этике

8 декабря 2020г.

ВасильеваН.С.,
заместитель
заведующего по УВР

4.2.1 Доля получателей услуг удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации образования, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию

39,5

Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации

Провести дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения, с целью повышения уровня доброжелательности, вежливости работников организации в отношении получателей услуг.

8 декабря 2020г.

ВасильеваН.С.,
заместитель
заведующего по УВР

4.3.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью

19,7

Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью

Провести дополнительный инструктаж с педагогами и сотрудниками по культуре общения при использовании

8 декабря 2020г.

ВасильеваН.С.,
заместитель
заведующего по УВР

		ью, вежливостью работников организации образования, при использовании дистанционных форм взаимодействия		тью и вежливостью работников организации	дистанционных форм взаимодействия.		
5	Критерий «Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности» (97,4 балла)						
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг.	5.1.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым	28,8	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности	1) Устранить нарушения по всем показателям НОК. 2) В целях улучшения имиджа организации опубликовать информацию о достижениях Учреждения в СМИ.	31 декабря 2023 г. 30 апреля 2021 г.	Лебедева Т.В. заведующий
	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг.	5.2.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования	19,2	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены графиком работы учреждения	По запросу родителей изменить график работы комбинированных групп с 7.00 до 19.00	1 сентября 2020 г.	Лебедева Т.В. заведующий
		5.3.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг	49,4	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности	1) Организовать дополнительное образование воспитанников посредством сетевого взаимодействия с РЦДТ «Журавушка», МБОУ «СОШ № 8 «Центр образования» с октября 2020 г.	1 сентября 2020 г.	Лебедева Т.В., заведующий

				2) Скорректировать меню в соответствии с нормами Санитарных правил	31 мая 2021 г.	Лебедева Т.В., заведующий
				3) Организовать питание для детей-аллергиков	31 мая 2021 г.	Лебедева Т.В., заведующий
				4) Направить ходатайство Харитоненко К.А. об улучшении медицинского обслуживания воспитанников в детском саду.	31 января 2021 г.	Лебедева Т.В., заведующий
				5) Провести разъяснительную работу с родителями о сочетании групповых форм работы с индивидуальными.	31 марта 2021 г.	Васильева Н.С., заведующий по УВР
				6) Провести разъяснительную работу с родителями о режиме работы воспитателей.	31 марта 2021 г.	Васильева Н.С., заведующий по УВР
				7) Вести контроль (оперативный, текущий) за работой педагогов.	31 декабря 2021 г.	Васильева Н.С., заведующий по УВР