

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 комбинированного вида»**

**Дорожная карта по реализации
Положения о наставничестве
в МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок исполнения
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Приказ «Об утверждении Положения о наставничестве педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида» -Положение о наставничестве, -Дорожная карта по реализации Положения о наставничестве педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида». -Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. -Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых. 	<p>Август 2021</p> <p>Август 2021</p> <p>Август 2021</p> <p>Сентябрь 2021</p> <p>Сентябрь 2021</p>
2.	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	<p>август-сентябрь 2021</p> <p>август – сентябрь 2021</p>

3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>сентябрь 2021</p> <p>сентябрь 2021</p>
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 	<p>октябрь 2021</p> <p>в течение года</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>сентябрь- октябрь 2021</p> <p>в течение года</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик</p>	<p>июнь 2021</p>

		наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	август 2021
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном уровне	в течение года