

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1024701244490,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 11.06.2021 за ГРН 2214700172157



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 5A058D00BEAC6AA747CAA6EAE910939D  
Владелец: Литвинова Екатерина Владимировна  
ИФНС России по Выборгскому району Ленинградской области  
Действителен: с 28.01.2021 по 28.01.2022

«УТВЕРЖДЕНЫ»

постановлением администрации  
Гатчинского муниципального района  
Ленинградской области

от «17» 05 2021 № 1684

Глава администрации  
Гатчинского муниципального района  
Л.Н.Нешадим



Изменения в Устав Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 12 компенсирующего вида»,  
утвержденный постановлением администрации Гатчинского муниципального  
района от 06.03.2019 № 720

- 1). В пункте 3.2. раздела 3 Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 компенсирующего вида», утвержденного постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 06.03.2019 № 720 (далее – Устав Учреждения), слова «социально-педагогической» заменить словами «социально-гуманитарной».
- 2). Пункт 3.2. раздела 3 Устава Учреждения дополнить подпунктом 3.2.1. следующего содержания: «Учреждение осуществляет деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг».
- 3). Пункт 3.6. раздела 3 Устава Учреждения изложить в новой редакции: «3.6. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договора, заключаемого в простой письменной форме».
- 4). Пункт 7.15. раздела 7 Устава Учреждения изложить в новой редакции: «7.15. Заведующему Учреждения предоставляются права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 5). Пункт 7.17. раздела 7 Устава Учреждения изложить в новой редакции: «7.17. Заведующий Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения».

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО  
ДОКУМЕНТА



6). Пункт 7.19. раздела 7 Устава Учреждения дополнить словами «Управляющий совет Учреждения (далее – Управляющий совет)».

7). Раздел 7 Устава Учреждения дополнить пунктами 7.40 – 7.49 следующего содержания:

«7.40. Управляющий совет является коллегиальным органом управления в Учреждении, состоит из избранных, кооптированных и назначенных (делегированных) членов и имеет управленческие полномочия по решению стратегических вопросов функционирования и развития Учреждения.

7.41. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и положением о Управляющем совете. Управляющий совет действует бессрочно.

7.42. В состав Управляющего совета входят избранные представители:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- педагогических работников;
- Заведующий Учреждения;
- представитель Учредителя;

- могут входить кооптированные члены и иные лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

Управляющий совет возглавляет Председатель, избираемый из членов Управляющего совета на первом заседании Управляющего совета, а в случае его отсутствия – заместитель Председателя Совета.

7.43. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, общая численность Управляющего совета, порядок формирования членов Управляющего совета, срок полномочий членов Управляющего совета, права и обязанности членов Управляющего совета, порядок принятия решений, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

7.44. Управляющий совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом Учреждения, а именно участвует в разработке и согласовании:

1) стратегических целей и программы развития Учреждения;

2) программы развития Учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;

3) локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения:

- правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- правила внутреннего распорядка воспитанников;
- положение о создании условий по обеспечению безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- порядок организации в Учреждении образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц;



- положение о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат работникам Учреждения;

- положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

7.45. Управляющий совет вправе вносить рекомендации Учредителю:

1) по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к ним территории;

2) по кандидатуре заведующего Учреждения;

3) о стимулирующих выплатах заведующему Учреждения;

4) о расторжении трудового договора с заведующим Учреждения при наличии законных оснований;

5) по другим вопросам деятельности и функционирования Учреждения, отнесенным к компетенции Учредителя.

7.46. Управляющий совет вносит рекомендации заведующему Учреждения:

1) о заключении и расторжении трудовых договоров с работниками Учреждения;

2) о качестве и безопасности условий обучения и воспитания в Учреждении;

3) по другим вопросам, отнесенным к компетенции заведующего Учреждения».

7.47. Управляющий совет принимает участие в работе Учреждения:

1) проведение оценки качества образования в Учреждении;

2) осуществления контроля за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.48. Управляющий совет не имеет права вмешиваться в организацию образовательного процесса, рекомендовать формы, методы, технологии обучения и воспитания.

7.49. Управляющий совет имеет право выступать от имени Учреждения в государственных органах, различных учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности от Учреждения».

8). В пункте 10.6. раздела 10 Устава Учреждения слова «отделом экономического развития и прогнозирования Комитета экономики и инвестиций администрации Гатчинского муниципального района» заменить словами «отделом по экономическому развитию и инвестициям администрации Гатчинского муниципального района».

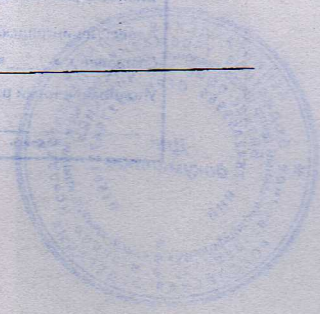
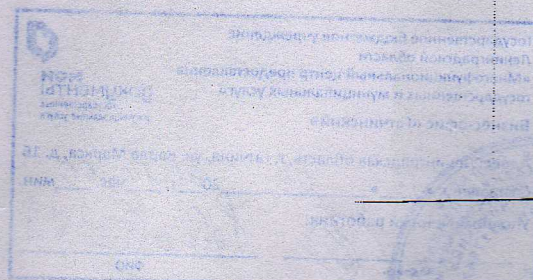
9). В пункте 10.7. раздела 10 Устава Учреждения абзац после слов «такого решения» дополнить словами «создаваемой постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

10). В пункте 10.10. раздела 10 Устава Учреждения слова «отделом экономического развития и прогнозирования Комитета экономики и инвестиций администрации Гатчинского муниципального района» заменить словами «отделом по экономическому развитию и инвестициям администрации Гатчинского муниципального района».



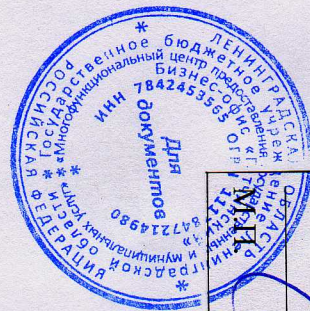
11). В пункте 10.12. раздела 10 Устава Учреждения первый абзац после слов «такого решения» дополнить словами «создаваемой постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

12). В пункте 11.9 раздела 11 Устава Учреждения слова «родительского сообщества» заменить словами «Управляющего совета».





ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО  
ДОКУМЕНТА



Прошито и скреплено печатью  
4 (Четыре) ) листах  
Уполномоченный работник  
*Собольева ИА*  
ПОДПИСЬ  
Ф.И.О.

Государственное бюджетное учреждение  
Ленинградской области  
«Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг»  
Бизнес-офис «Гатчинский»  
Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 16  
«11» 06 2021 г. 14 час 00 мин.  
Уполномоченный работник:  
*Собольева ИА*  
ФИО

