

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего № 62 от 26.11.2021г.

**Отчет о выполнении Плана по устранению недостатков в МБДОУ «Детский сад № 23 комбинированного вида»,
выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности
в 2021 году**

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (ФИО (полностью), должность)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1.	Обветшалые и устаревшие стенды в приемных групп и по коридорам детского сада.	Заменить информационные стенды на новые, выдержанные по стилю морской тематики в приемных групп и по коридорам детского сада.	30.09.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	Заменены информационные стенды на новые, выдержанные по стилю морской тематики в приемных групп и по коридорам детского сада.	июнь, декабрь 2021
2.	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены созданными в организации условиями комфортности осуществления образовательной деятельности.					
		Заменить ограждение по всему периметру детского сада.	с 01.09.2020 г. по 31.12.2022г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	Заменено частично ограждение по периметру детского сада.	3 этап – ноябрь 2021 г.

		Обеспечить новым игровым уличным оборудованием участки групп № 10, 2, 8, 7, 6, 4, 5.	с 01.02.2021 по 31.12.2022 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	Обеспечен новым игровым уличным оборудованием полностью участок группы № 10, сделано новое ограждение участка. Закуплено оборудование для участков детского сада.	договор от 09.06.2021 г. ноябрь 2021 г.
		Заменить шторы в спальней группы № 4, игровой группы № 1.	2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Заместитель заведующего по АХЧ Дмитриева Людмила Никитовна	В группе № 4 заменены карнизы в спальней, сшиты новые шторы для спальней гр. № 4 и игровой гр. № 1	ноябрь 2021 г.
		Сменить интерьер музыкального зала на более современный.	2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Музыкальный	Косметический ремонт музыкального зала. Закупка	июнь 2021 г. декабрь

				руководитель Кисиль Мария Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	музыкальных инструментов, костюмов, декораций.	2021г.
		Закупить столы и стулья – в группы № 1,11.	2021г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	Закуплены столы и стулья – в группы № 1,11.	сентябрь 2021г.
		Обратиться с ходатайством в комитет образования по вопросу парковки транспорта возле входа на территорию ДОУ.	08.02.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна	Обратились с ходатайством в комитет образования по вопросу парковки транспорта возле входа на территорию ДОУ.	исх. № 41 от 21.06.2021 г. на имя заместителя председателя комитета образования ГМР Быковой Т.И.
		Ходатайствовать в комитет	01.03.2021г.	Заведующий Клюкина Ольга	Составлена локальная смета	11.01.2021 г.

		образования по вопросу финансирования проведения капитального ремонта зимнего сада и рекреации.		Викторовна Заместитель заведующего по АХЧ Дмитриева Людмила Никитовна	на проведение реновации. Повторно подана заявка в комитет образования для участия в отборе муниципальных образований Ленинградской области в целях предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реновацию организаций общего образования в рамках подпрограммы «Развитие начального	26.10.2021 г.
--	--	---	--	---	--	---------------

					общего, основного общего и среднего общего образования детей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» на 2024 год.	
		Создать специальное место для детских колясок, велосипедов, самокатов.	31.08.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Заместитель заведующего по АХЧ Дмитриева Людмила Никитовна	Отсутствие финансирования.	-
		Установить двухсторонний магнитный замок на калитке при входе на территорию детского	31.08.2021г.	Заведующий Клюкина Ольга	Составлена смета, подана служебная записка на имя	исх. № 42 от 21.06.2021 г.

		сада.		Викторовна Заместитель заведующего по АХЧ Дмитриева Людмила Никитовна	председателя комитета образования Глыбину Е.Н. В ответ была резолюция «Из собственных средств», у МБДОУ собственные средства отсутствовали по этой статье расходов.	
		Усилить дневную охрану при входе в здание ДОУ. Назначить ответственного за обеспечением охраны в здании ДОУ.	01.02.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Заместитель заведующего по АХЧ Дмитриева Людмила Никитовна	Разработан локальный нормативный акт «Положение о контрольно- пропускном режиме» от 01.06.2020г., регламентирующи й принцип дневной охраны в дневное время в ДОУ. Усилить дневную охрану при входе в здание ДОУ. Назначить ответственного за обеспечением	01.02.2021 г.

					охраны в здание ДОУ.	
3.	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены созданными в организации условиями комфортности осуществления образовательной деятельности.	При реализации мероприятий, направленных на повышение уровня комфортности условий пребывания в ДОУ, изучать с определенной периодичностью степень удовлетворенности родителями результатами работы учреждения в данном направлении.	31.05.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна заместитель заведующего по УВР	Мониторинг удовлетворенност и качеством образования проводился в МБДОУ «Детский сад №23 комбинированног о вида» в период 10.03-20.03 2021 года. В анкетировании приняло участие 172 человека. По итогам анкетирования можно сделать вывод, что большинство родителей (97%) удовлетворены качеством предоставления образовательных услуг.	10.03-20.03 2021 г.

		Заменить детскую игровую мебель в группах в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	с 01.03.2021 по 31.12.2022 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	1 этап – закупка детской игровой мебели, интерактивного оборудования. Закуплены дидактические пособия по речевому развитию для всех групп, интерактивные песочница, стол, учебные пособия, игры в кабинет педагога-психолога.	13.04.2021 г. 13.05.2021 г. ноябрь 2021 г.
4.	Необходимо обеспечить наличие в организации и на прилегающей территории следующих условий доступности: -оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); -наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств	Ходатайствовать в комитет образования о финансировании по вопросу обеспечения наличия в организации и на прилегающей территории следующих условий доступности: -оборудования входных групп пандусами (подъемными платформами); -наличия адаптированных лифтов, поручней, расширенных	15.03.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна	Данные виды работ предполагают проведение реновации детского сада. Заявка на проведение реновации подана, смета составлена.	подача заявки повторная – 26.10.2021 г. составление сметы – январь 2021 г.

	инвалидов (специальное место для автотранспортного средства инвалида должно быть обозначено вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой); -наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; -наличие сменных кресел-колясок; -наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений.	дверных проемов; -наличия специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений.				
		Закупить сменные кресла-коляски.	31.12.2021г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	-	-
		Ходатайствовать в ГИБДД с целью создания стоянки для автотранспортных средств инвалидов с обозначенным вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой.	15.02.2021г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна	Ждем ответа на ходатайство.	17.06.2021 г.
5.	Необходимо обеспечить наличие в организации и на прилегающей территории следующих условий доступности:	Ходатайствовать в комитет образования о финансировании на обеспечение наличия в организации и на прилегающей территории следующих условий	15.03.2021г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Заместитель	Изготовление и размещение табличек около кабинетов и при входе в здание,	16.06.2021 г.

<p>-дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</p> <p>-дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p> <p>-возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p> <p>-помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории;</p> <p>-наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>	<p>доступности:</p> <p>-дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</p> <p>-дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p>		<p>заведующего по АХЧ Дмитриева Людмила Никитовна</p>	<p>выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля. Изготовлены таблицы-схемы по ориентировке в здании МБДОУ.</p>	
	<p>Направить учителя-логопеда на курсы повышения квалификации сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</p>	31.12.2021 г.	<p>Заместитель заведующего по УВР</p>	<p>Идет поиск необходимых курсов.</p>	-
	<p>Провести инструктаж по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории.</p>	01.04.2021 г.	<p>Заместитель заведующего по УВР</p>	<p>Инструктаж проведен.</p>	01.04.2021 г.
	<p>Разработать варианты предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому лицам с ОВЗ.</p>	31.03.2021 г.	<p>Заместитель заведующего по УВР</p>	<p>Варианты предоставления данной услуги на стадии разработки.</p>	-

7.	Получатели услуг, принявшие участие в опросе, не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации образования при взаимодействии с организацией на всех этапах оказания услуги.	Разработать новые показатели и критерии оценки стимулирующего фонда оплаты труда для педагогических работников ДОУ.	29.01.2021 г.	Комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.	Критерии эффективности СФОТ разработаны.	декабрь 2021г.
		Разработать план мероприятий, направленный на сплочение педагогического коллектива в ДОУ.	26.02.2021 г.	Заместитель заведующего по УВР педагог-психолог Бочарова Светлана Васильевна	План разработан и начал реализовываться.	2021 г.
8.	Получатели услуг, принявшие участие в опросе, не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации образования при взаимодействии с организацией на всех этапах оказания услуги.	Сформировать у работников учреждения культуру приветливого и доброжелательного общения с родителями во всех формах обращений путем проведения разъяснительной работы со стороны администрации учреждения.	с 01.09.2020 г. по 28.05.2021г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна	Разъяснительная работа проводится регулярно со стороны администрации.	2021 г.

9.	Получатели услуг образовательной организации не в полной мере удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в обследованной организации.	Непрерывно повышать рейтинг предоставления образовательных услуг путем повышения качества образовательной деятельности, значительного улучшения материально-технической базы, кадрового обеспечения.	с 01.09.2020 г. по 31.12.2022г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Коллектив учреждения	Ведется целенаправленная работа в данном направлении.	2021 г.
11.	Получатели услуг образовательной организации не в полной мере удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в обследованной организации.	Закупить интерактивное оборудование для физкультурного зала, скалодром, обновить спортивный инвентарь	01.03.2020г. по 31.12.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Контрактный управляющий Скородумова Татьяна Сергеевна	Закупка спортивного инвентаря и оборудования.	декабрь 2021г.
		Разработать дополнительные общеразвивающие программы дошкольного образования в ДОУ – театральный кружок, мультстудия, основы финансовой грамотности, занятия по основам легкой атлетики, «Маленькие исследователи».	31.08.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Заместитель заведующего по УВР Педагоги: Кисиль Мария, Горбацевич Ирина	Разработана ДОП мультстудии, «Маленькие исследователи» (исследовательская деятельность). На стадии разработки ДОП по основам легкой атлетики.	01.09.2021 г.

				Дмитриевна, Кочетова Елена Эрнстовна, Шелкова Галина Николаевна, Панина Надежда Николаевна		
		Организовать сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования на договорной основе с предоставлением преподавателей для проведения кружковой работы с дошкольниками на базе детского сада.	01.09.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Заместитель заведующего по УВР	Наметили определяющие векторы для создания сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.	март 2021 г.
		Организовать работу по преемственности ДОУ и МБОУ «Гатчинская СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов».	01.09.2021 г.	Заведующий Клюкина Ольга Викторовна Заместитель заведующего по УВР	Составлен план по преемственности с МБОУ «Гатчинская СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов».	сентябрь 2021 г.

		<p>Проводить с воспитанниками занятия по экологическому воспитанию и культуре, раскрыть тему раздельного сбора мусора (сортировка), организовать системную работу по сбору крышек акции «Добрые крышечки», организовать сбор макулатуры.</p>	<p>с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г.</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>воспитатель Кочетова Елена Эрнстовна</p>	<p>Работа выполнена в полном объеме: воспитатели неоднократно организовывали тематические выходы на эко-точку для изучения темы сбора раздельного мусора; принимали активное участие в сборе крышечек. Неоднократно осуществляли сбор макулатуры. Работа будет продолжаться.</p>	<p>2021 г.</p>

		<p>Организовать и провести открытые занятия, совместные мероприятия с родителями (законными представителями), Дни открытых дверей. Популяризировать образовательную деятельность среди родителей.</p>	<p>01.01.2021 г. по 31.12.2021г.</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР Педагоги</p>	<p>В связи с пандемией расширенные мероприятия с участием родителей (законных представителей) еще не проводились. Исключения – праздничные мероприятия.</p>	<p>2021 г.</p>
--	--	--	---	--	--	----------------