



					получателей услуг информационной открытостью учреждения путем своевременного обновления информации, повышению ее доступности и точности, популяризации сайта учреждения и различных форм дистанционного взаимодействия (фотоотчеты, анонсы мероприятий, СМС рассылка и т.д.).		
<b>2.</b>	<b>Критерий 2. КОМФОРТНОСТЬ УСЛОВИЙ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (97,6 баллов)</b>						
<b>2.2.</b>	Показатель 2.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг	2.3.1. Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы	<b>47,6</b>	1.Наличие комфортной зоны отдыха ( ожидания) оборудованной соответствующей мебелью.	1.Провести мониторинг условий комфортности и рассмотреть возможность улучшения условий оказания услуг. 2.Оборудовать удобную зоны ожидания ( косметический ремонт, приобретение мебели).	01.08. 21  30.08.2021	Заведующий Швыгина А.С.

3.	<b>Критерий 3. ДОСТУПНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ (54,0 балла)</b>						
3.1.	Показатель 3.1 Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	3.1.1. Наличие в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей к ней территории: 1) оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); 2) адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; 3) сменных кресел-колясок; 4) специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы 5) выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	<b>0,0</b>	1.Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами).	1.Оборудовать входные группы пандусами.	30.08. 21	Завхоз Борисова О.Н.
2. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.				2.Оборудовать здание лифтами, поручнями, расширить дверные проемы.	30.08.21	Заведующий А.С. Швыгина	
3.Наличие сменных кресел-колясок.				3.Приобрести кресло-качалку.	30.08.21	Завхоз Борисова О.Н.	
4.Наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений.				4.Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение для инвалидов	30.08.21	Заведующий Швыгина А.С.	
5.Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов (специальное место для автотранспортного средства инвалида должно быть обозначено вертикальным дорожным знаком установленного образца и горизонтальной разметкой).				5. Сделать запрос в администрацию Дружногогорского городского поселения о решении вопроса по выделению специального места для автотранспортных средств инвалидов с установкой дорожного знака установленного образца и горизонтальной разметкой.	20.03.21	Заведующий Швыгина А.С.	

3.2.	Показатель 3.2 Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	3.2.1. Наличие в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: 1. дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; 2. возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 3. наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.	24,0	1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.  2. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).  3. Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.	1. Установить систему для дублирования.  2. Организовать курсы переподготовки специалиста.  3. При запросе родителей (законных представителей) будет предоставление услуги в дистанционном режиме или на дому.	31.03.21  31.03.21  10.12.20	Завхоз Борисова О.Н.  Зам. зав. по УВР Андреева Л.А.  Зам. зав. по УВР Андреева Л.А.
4.	<b>Критерий 4. ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ, ВЕЖЛИВОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (97,5 баллов)</b>						
4.1.	Показатель 4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее)	4.1.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры, кассы и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию социальной сферы	38,1	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью сотрудников организации, осуществляющих первичный контакт и информирование, а также взаимодействие с получателями услуг посредством дистанционных способов.	Провести дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения.	17.12.20	зам.зав. по УВР Андреева Л.А.

	при непосредственном обращении в организацию						
4.3.	Показатель 4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	4.3.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)	19,4	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью сотрудников организации, осуществляющих первичный контакт и информирование, а также взаимодействие с получателями услуг посредством дистанционных способов.	Провести дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения этических норм и правил делового общения.	17.12.20	зам. зав. по УВР Андреева Л.А.
5	<b>Критерий 5. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ УСЛОВИЯМИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ (89,4 баллов)</b>						
5.1.	Показатель 5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность	5.1.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым	29,3	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в учреждении.	Улучшить имидж учреждения, путем организации работы по устранению нарушений по всем показателям независимой оценки качества, выявленным в ходе мероприятий.	30.08.21	Заведующий А. С. Швыгина

	выбора организации)						
5.2.	Показатель 5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации образования	5.2.1 Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг, например: - наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; - графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального работника на дом и прочее)	19,5	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в учреждении.	Организовать работу группы по присмотру и уходу с режимом работы 12 часов с воспитанниками групп компенсирующей и комбинированной направленности с режимом работы 10 часов.	10.12.20	Заведующий Швыгина А.С.

### 6. Пожелания и предложения получателей услуг по улучшению условий осуществления образовательной деятельности

Пожелания и предложения получателей услуг	План по устранению недостатков	Срок по устранению выявленных недостатков	Ф.И.О. ответственного
1. Не хватает дежурной группы, в случае закрытия садика на « проветривание» летом.  2. Очень частая смена воспитателей в течение 2019-2020 учебного года.	1. Организовать дежурную группу по согласованию с родителями ( законными представителями).  2. -Выход с д\о воспитателя Викторовой Е.Е. с 01.08.2020. -Выход с д\о педагога-психолога Кирилловой А.А. с 01.09.2020.  -Выход с д\о воспитателя Павловой Е.В. с 08.08.2020. -Окончание обучения и получение диплома воспитателя Вахрушевой В.П. 27.11.2020. -Выход с д\о воспитателя Казановой Е.А. с 18.01.2021	01.08.21  01.08.20  01.09.20  08.08.20  27.11.20  18.01.21	Заведующий Швыгина А.С.    Заведующий Швыгина А.С.

	<p>- Окончание обучения и получение диплома о высшем образовании воспитателя Спивак О.Е. 28.02.2021.</p>	28.02.21	Заведующий А.С. Швыгина
<p>3.Родители закупают канцелярию. Хотелось бы получать это от детского сада, так как детский сад находится на обеспечении государства.</p>	<p>3.-Провести анкетирование родителей ( законных представителей). - организовать родительское собрание дистанционным способом.</p>	12.12.20 25.12.20	Заведующий Швыгина А.С.
<p>4.Не закрывать на лето детский сад.</p>	<p>4.Предоставить детям место по переводу в детский сад одного микрорайона.</p>	01.08.21	Заведующий Швыгина А.С.
<p>5.Увеличить сотрудников детского сада конкретно воспитателей.</p>	<p>5. Выход с д\о воспитателя Викторовой Е.Е. с 01.08.2020. -Выход с д\о педагога-психолога Кирилловой А.А. с 01.09.2020. -Выход с д\о воспитателя Павловой Е.В. с 08.08.2020. -Окончание обучения и получение диплома воспитателя Вахрушевой В.П. 27.11.2020. -Выход с д\о воспитателя Казановой Е.А. с 18.01.2021 - Окончание обучения и получение диплома о высшем образовании воспитателя Спивак О.Е. 28.02.2021</p>	01.08.20 – 28.02.21	Заведующий Швыгина А.С.
<p>6.Хотелось бы, чтобы детей чаще выводили на прогулку.</p>	<p>6. - Провести оперативный контроль « Организация прогулки». - Провести тематический контроль « Организация прогулки в детском саду».</p>	октябрь 2020 Ноябрь 2020	Зам. зав. по УВР Андреева Л. А.

Заведующий МБДОУ:

А.С. Швыгина