

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №30 комбинированного вида»

РАССМОТРЕН
на общем собрании работников учреждения
Протокол от 30.08.2024 №1

УТВЕРЖДЕН
Приказ от 30.08.2024 № 95

Годовой план работы

2024-2025 учебный год

Разработчики:

Заведующий:

Ермакова О.Ю.

Зам. зав по УВР Сазонова Е.А.

Адрес: Ленинградская обл.,
Гатчинский район,
с. Рождествено, ул. Терещенко, д. 7,
д. Батово, д. 9б

2024 год

Годовой план составлен с учетом анализа работы ДОУ за 2023, 2024 года, по результатам самообследования (см. Отчет по самообследованию за 2023 год).

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи:

- ✓ Внедрять педагогические технологии, способствующие повышению качества организации режимных моментов в разновозрастных группах.
- ✓ Сформировать систему работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через волонтерство.
- ✓ Продолжать формировать познавательный интерес дошкольников, стремление к знакомству с окружающим миром, для последующего самоопределения и успешной профориентации.

Перечень образовательных программ:

- Образовательная программа дошкольного образования.
- Адаптированная основная программа для детей с ТНР 4-7 лет.
- Адаптированная образовательная программа для детей с ЗПР 5-7 лет.

Перечень парциальных программ:

- Программа «Приобщение к истокам русской народной культуры» О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой, – СПб: Детство-Пресс, 2010.
- Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, – М.: «Просвещение», 2009.
- Программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития, под ред. Л.Б. Баряевой.

Непрерывная образовательная деятельность детей проводится с 1 сентября по 31 августа и включает пять образовательных областей. В летний период занятия в основном проводятся на улице. Учитываются погодные условия. Организуются спортивные, подвижные игры, досуги, спортивные праздники, развлечения, экскурсии и др., а также увеличивается продолжительность прогулок.

Образовательные области программы:

1. социально-коммуникативное развитие;
2. познавательное развитие;
3. речевое развитие;
4. физическое развитие;
5. художественно-эстетическое развитие.

Приоритетное направление:

- познавательное развитие (приобщение к истокам русской народной культуры).

1. Организационно-педагогические мероприятия

1.1. Педагогические советы

Педагогический совет	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет № 1 «Установочный».</p> <p>Тема: «Задачи работы коллектива в 2024 - 2025 учебном году».</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.2. Отчет о работе Учреждения в летний оздоровительный период.3. Выборы председателя и секретаря педсоветов, знакомство с графиком прохождения курсов повышения квалификации, графиком аттестации.4. Провести смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» во всех возрастных группах, а также логопедических кабинетов и музыкального зала.5. Рассмотрение годового плана работы на 2024-2025 учебный год, годового календарного учебного графика, календарно-тематического планирования, режима занятий, годовых планов и графиков работы специалистов, с молодыми специалистами, плана работы творческой группы.6. Провести подготовку к педсовету.6.1. Подготовить и оформить документацию, подобрать методическую литературу, рекомендации.6.2 Подготовить развивающую предметно-пространственную среду групп, кабинетов, музыкального зала к новому учебному году.6.3 Провести антропометрию, маркировку мебели по ростовым показателям.6.4. Подготовить отчеты о летней оздоровительной работе. <p>7. Решения педагогического совета.</p>	28-30.08.2024	Заведующий; зам. зав. по УВР; педагоги.
<p>Педагогический совет № 2</p> <p>Тема: Внедрять педагогические технологии, способствующие повышению качества организации режимных моментов в разновозрастных группах.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.2. Анализ эффективности используемых форм и методов организации работы в разновозрастных группах.3. Итоги тематического контроля: «Педагогические технологии, способствующие повышению качества организации режимных моментов в разновозрастных группах». <p>4. Решения педагогического совета.</p>	1 неделя декабря	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; педагоги.

<p>Педагогический совет №3 Тема: Сформировать систему работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через волонтерство. Повестка: 1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета. 2. Итоги тематического контроля: «Система работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через волонтерство». 3. Представление проектов по социальным акциям. 4 Решения педагогического совета</p>	<p>4 неделя марта</p>	<p>Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; педагоги.</p>
<p>Педагогический совет №4 «Итоговый». Тема: «Анализ результатов воспитательно-образовательной работы за 2024 – 2025 учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду». Повестка: 1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Анализ результатов деятельности ДОУ за 2024 – 2025 учебный год. 3. Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2023 – 2024 учебный год. 4. Рассмотрение и принятие плана работы на летний оздоровительный период. 5. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период. 6. Решения педагогического совета.</p>	<p>25.05.2024</p>	<p>Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; педагоги.</p>

1.2. Организационно – методическая работа

Формы организации	Тематика мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1 задача. Внедрять педагогические технологии, способствующие повышению качества организации режимных моментов в разновозрастных группах.			
Консультации	Особенности режима в разновозрастных группах. Применение педагогической технологии «Утренний и вечерний круг» в режимных моментах разновозрастной группы.	3 неделя сентября	Ст. методисты Кузьмина К.В. Иванова Н.А.
Консультации	Специфика РППС в разновозрастной группе	4 неделя сентября	Ст. методисты Сиротова О.А Лопатина М.В.
Семинар-практикум	Педагогическое руководство играми в разновозрастной группе. Применение	2 неделя октября	Ст. методисты Дверницкая Н.Р.

	педагогической технологии «Клубный час»		
Семинар-практикум	Организация и проведение прогулки в разновозрастной группе с применением педагогической технологии «Ситуация месяца»		Ст. методисты, Хайлова Е.А. Полицарпова И.В.
Семинар-практикум	Педагогическая технология «Ежедневный рефлексивный круг»		Ст. методисты Корчагина С.А.
Семинар-практикум	Педагогическая технология «Волшебный телефон»		Бояркина Л.В.
Семинар-практикум	Применение технологии тимбилдинга при проведении подвижных игр в разновозрастной группе	4 неделя октября	Ст. методисты, Вервека Е.А.
Семинар	Организация и методика проведения занятий в разновозрастной группе	2 неделя ноября	Ст. методисты Чистякова Л.И. Карташева В.Б.
Открытые занятия	НОД По плану воспитателей	4 неделя ноября	Ст. методисты Педагоги
Пед. совет	Деловая игра	2 неделя декабря	Ст. методисты Педагоги
2 задача. Сформировать систему работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через волонтерство.			
Консультация	Волонтерство как инновационная форма работы по нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников	3 неделя декабря	Ст. методисты
Семинар-практикум	Педагогическая технология Н.П. Гришаевой «Дети-волонтеры»	2 неделя января	Ст. методисты Хайлова Е.А. Чистякова Л.И.
Семинар	Технология организации социальных акций и волонтерских движений в ДОУ		Ст. методисты Иванова Н.А. Кузьмина К.В.
Круглый стол	«Дети-волонтеры» как средство развития духовно-нравственного воспитания старших дошкольников»	4 неделя января	Ст. методисты Карташева В.Б. Дверницкая Н.Р.
Консультация	" Детское волонтерство — как средство эффективной социализации дошкольников "	4 неделя февраля	Ст. методисты, Сиротова О.А. Лопатина М.В.
	Развитие инициативы и		Ст. методисты

	самостоятельности у детей старшего дошкольного возраста на основе волонтерской деятельности.		Сидюкова Е.Ю.
Открытые занятия	«Что такое доброта»	3 неделя марта	Ст. методисты Педагоги
	«Заботимся о малышах»		
	Спасем Фиолетовый лес		Опеевалова Т.С.
Организация театрализованной деятельности как направление волонтерского движения в ДОУ			
Пед. совет	Деловая игра «Система работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через волонтерство».	1 неделя апреля	Ст. методисты Педагоги

1.3 Открытые просмотры

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Готовность групп к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, воспитатели
3	Мастер-классы, семинары-практикумы, консультации, открытые занятия в рамках решения годовых задач.	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
4	Школа педагогического мастерства. Обобщение педагогического опыта «Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей». Непрерывная образовательная деятельность, мастер-классы, праздники, утренники, развлечения, досуги, родительские собрания и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
5	Театрализация	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги

1.4 Работа в летний оздоровительный период

Система мероприятий по реализации задач

Мероприятия	Ответственные
Инструктивно-методические совещания (май-июнь)	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Инструкция по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках в летний период ✓ Инструкция «О предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами». 	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; завхоз

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Инструкция «Об организации воспитательной и образовательной работы с детьми на прогулке». ✓ Инструкция «О соблюдении техники безопасности при организации трудовой деятельности в д/с». 	
<p>Инструкции:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Оказание первой медицинской помощи»; ✓ «Соблюдение питьевого и санитарно-эпидемиологического режима в летних условиях». 	Заведующий; зам.зав. по УВР
«Инструктаж по пожарной безопасности».	Ответственный за безопасность
«Организация работы ДОУ в летний период» (май).	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель
«Итоги летней оздоровительной работы» (август).	Заведующий; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель
Контроль и руководство (ежедневно)	
Санитарное состояние участков, помещений детского сада.	Заведующая; зам. зав по УВР, ст. воспитатель; завхоз; мед. сестра; воспитатели
Питание: режим хранения продуктов, доброкачественность и калорийность продуктов, гигиенические требования к выдаче, раздаче пищи детям, санитарно-гигиеническое состояние оборудования пищеблока, кладовых.	Бракеражная комиссия; мед. сестра; повар; кладовщик
Питьевой режим: его соблюдение, безопасность и качество питьевой воды, соответствие санитарным нормам.	Мед. сестра; воспитатели
Состояние здоровья и физическое развитие детей: утренний прием детей, состояние детей в течение дня. Комплексный осмотр на педикулез (1 раз в месяц).	Мед. сестра; зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	Мед. сестра; воспитатели
Двигательный режим: объем и разнообразие форм в течение дня в соответствии с возрастом детей.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Система закаливания: воздушные, солнечные ванны, дыхательная гимнастика, босохождение по песку, траве. Обливание ног водой.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, одежда детей, двигательная активность, содержание и состояние выносного материала.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели
Физкультурные занятия и физкультурно-оздоровительные досуги.	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели; инструктор по физ. культуре
Оздоровительные мероприятия в режиме дня: утренняя гимнастика на улице, гимнастика после сна, двигательная разминка, индивидуальная работа,	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; мед. сестра; воспитатели

трудовая деятельность.	
Дневной сон: санитарно-гигиеническое состояние помещения, учет индивидуальных особенностей детей.	Мед. сестра; воспитатели
Консультации для родителей по плану воспитателя.	Воспитатели
Создание развивающей предметно-пространственной среды групп, участков (май — август).	Зам. зав. по УВР; ст. воспитатель; воспитатели

Формы оздоровительных мероприятий в летний период

Формы работы	Условия организации			Ответственные
	Место	Время	Продолжительность по группам (мин.)	
Утренняя гимнастика	На воздухе	Ежедневно перед завтраком	Младшая — 6, средняя — 8, старшая — 10, подготовительная — 12	Воспитатели, инструктор по физ. культуре
Занятие по физической культуре	На воздухе	3 раза в неделю (до наступления жары или после ее спада)	Младшая — 15, средняя — 20, старшая — 25, подготовительная — 30	Воспитатели, инструктор по физ. культуре
Подвижные игры: сюжетные, несюжетные с элементами соревнований; народные; с элементами спорта	На воздухе	Ежедневно	Для всех возрастных групп — 10-20	воспитатели
Двигательные разминки: упражнения для развития мелкой моторики; ритмические движения; упражнения на внимание и координацию движений; на профилактику плоскостопия, гимнастика расслабления; упражнения на формирование правильной осанки	На воздухе	Ежедневно	Младшая — 6, средняя — 8, старшая — 10, подготовительная — 12	воспитатели, инструктор по физ. культуре

Элементы видов спорта, спортивные упражнения: катание на самокатах; езда на велосипеде; футбол; баскетбол	На воздухе	Ежедневно	Средняя — 10, старшая — 12, подготовительная — 15	воспитатели
Гимнастика пробуждения	Групповая комната, спальня	Ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп — 3—5	воспитатели
Упражнения после дневного сна: с предметами и без предметов; на формирование правильной осанки; на формирование свода стопы; имитационного характера; сюжетные или игровые; с простейшими тренажерами (гимнастические мячи, гантели, утяжелители, резиновые кольца, эспандер); на развитие мелкой моторики; на координацию движений; в равновесии	Спальня или групповое помещение с доступом свежего воздуха	Ежедневно после дневного сна	Для всех возрастных групп — 7-10	воспитатели
Закаливающие мероприятия: умывание прохладной водой; босохождение; солнечные и воздушные ванны, мытье ног	С учетом специфики закаливающего мероприятия	По плану в зависимости от характера закаливающего мероприятия	По усмотрению медицинских работников	медсестра воспитатели
Праздники, досуги, развлечения	На воздухе	1 раз в неделю	Не более 30	Воспитатели, музык. руководитель, инструктор по физ.
Коррекционная работа	Логопедический кабинет, на воздухе	По плану учителей-логопедов	По усмотрению учителей-логопедов	Учителя-логопеды

Хозяйственная деятельность

Организация ремонтных работ в группах	Июнь-август	Завхоз
Высадка рассады, разбивка цветников	Май-июнь	Коллектив ДОУ
Подготовка учреждения к новому учебному году, приемка учреждения	Июль Август	Завхоз, заведующий, зам. зав. по УВР; ст. воспитатель

5. План работы творческой группы

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	1. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2024-2025 год. 2. Обсуждение результатов смотра готовности групп к новому учебному году. 3. Участие в муниципальном конкурсе «Воспитатель года -2025»	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа
Октябрь	1. Разработка положения к конкурсу поделок из природного и бросового материала «Волшебный сундучок осени» (для оформления муз. зала к Осеннему празднику) 2. Обсуждение мероприятий по проведению осенних утренников (ежегодной благотворительной осенней ярмарки). Оформление музыкального зала к праздникам. 4. Участие в муниципальном конкурсе «Педагогические инновации -2025»	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа, педагоги групп
Ноябрь	1. Разработка положения к смотрю-конкурсу центра патриотического и трудового воспитания. 2. Организация и проведение праздника, посвященного дню Матери. Конкурс чтецов. Оформление музыкального зала.	Зам. зав. по УВР, творческая группа, педагоги групп
Декабрь	1. Разработка положения к конкурсу поделок из природного и бросового материала «Новогодние чудеса». 2. Организация новогодних утренников. Оформление музыкального зала. Изготовление атрибутов и костюмов. 3. Подготовка к педсовету.	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа, педагоги групп
Январь	1. Разработка положения к смотрю-конкурсу центра грамотности и письма.	Заведующий, зам. зав. по УВР, творческая группа
Февраль	1. Подготовка и проведение игры «Зарница». 2. Разработка картотеки игр по речевому развитию с использованием инновационных методов и приемов».	Зам. по УВР, творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре

Март	1. Организация мероприятий празднования Масленицы. 2. Организации и проведение праздника, посвященного дню 8 марта. 3. Организация и подготовка к фестивалю «Радуга талантов».	Зам. по УВР, творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре
Апрель	1. Оформление вставки детских рисунков «Космическое путешествие». 2. Подготовка к празднованию Дню Победы. 3. Подготовка к педсовету. 4. Конкурс «Когда о нас потомки говорят»	Заведующий, зам. по УВР, творческая группа
Май	1. Оформление фотовыставки «День Победы в моей семье». 2. Подготовка к выпускному балу, оформление музыкального зала. 3. Подготовка к итоговому педсовету.	Заведующий, зам. по УВР, творческая группа
Июнь	1. Оформление выставки детских рисунков «Сказки Пушкина».	Творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре
Июнь-август	1. Подготовка к спортивным, музыкальным праздникам и развлечениям.	Творческая группа, муз. руководитель, инструктор по физ. культуре

**Корректировка данного плана работы возможна в случае возникновения вопросов, требующих рассмотрения, обсуждения творческой группой.*

6. Работа психолого-педагогического консилиума – организация коррекционной работы

Цель: коллективное планирование и организация работы по комплексному сопровождению детей в рамках образовательного процесса.

Задачи:

- своевременно выявлять и комплексно обследовать детей, имеющих отклонения в адаптации, обучении, поведении;
- определять характер, продолжительность и эффективность специальной помощи детям, исходя из возможностей Учреждения;
- помогать педагогам в разработке индивидуальных маршрутов сопровождения детей;
- организовывать взаимодействие специалистов и педагогов, формировать представления о причинах, характере возможных трудностей у детей;
- консультировать педагогов, родителей (законных представителей) детей, оказывать помощь в разрешении сложных или конфликтных ситуаций.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседание ППк №1 установочное	Начало сентября	Председатель ППк
2	Заседание ППк №2 по результатам мониторинга	Конец сентября	Председатель ППк
3	Консультирование педагогов по написанию индивидуальных	Октябрь	Председатель ППк Члены ППк

	маршрутов		
4	Консультирование родителей (законных представителей), чьи дети должны проходить обследование на ПМПК. Обследование детей для ПМПК	Октябрь	Председатель ППк Члены ППк
5	Подготовка документов для ПМПК	Октябрь, ноябрь	Председатель ППк Члены ППк
6	Заседание ППк №3 по итогам адаптации детей раннего возраста и раннему выявлению нарушений развития. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов детей с тенденцией к одаренности.	Ноябрь	Председатель ППк Члены ППк Педагоги
7	Заседание ППк №4 по направлению детей среднего возраста на ПМПК	Декабрь	Председатель ППк Члены ППк Педагоги
8	Заседание ППк №5 по результатам промежуточного мониторинга	Январь	Председатель ППк Члены ППк Педагоги
	Заседание ППк №6 Анализ результатов психолого-педагогического сопровождения воспитанников по раннему выявлению.	Апрель	Председатель ППк Члены ППк Педагоги
9	Заседание ППк №7. Результаты коррекционной работы за учебный год. Планирование работы на следующий учебный год.	Май	Председатель ППк Члены ППк Педагоги
10	Сотрудничество с ПМПК	В течение года	Председатель ППк
11	Внеплановые заседания ППк	В течение года по запросу	Председатель ППк
12	Консультирование педагогов по вопросам работы с детьми с ТНР и ЗПР	В течение года по запросу	Председатель ППк
13	Консультирование родителей	В течение года по запросу	Председатель ППк Члены ППк

7. Организация работы с одаренными детьми

Цель: создание оптимальных условий для выявления, гармоничного развития детей с высоким уровнем способностей в условиях детского сада и их самореализации при тесном взаимодействии с семьей.

Задачи:

- ✓ Разработать систему мониторинга и развития предпосылок одаренности у детей дошкольного возраста.
- ✓ Выявить детей с признаками талантливости и одаренности в условиях ДОУ.
- ✓ Создать банк детей с признаками одаренности.

- ✓ Разработать план мероприятий для развития одаренности детей.
- ✓ Повысить компетентность воспитателей, родителей по вопросам сопровождения и развития одаренных (талантливых) детей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение педагогического мониторинга уровня развития воспитанников	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги
2	Формирование банка данных о воспитанниках, проявивших высокие интеллектуальные, физические, художественные, коммуникативные способности	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
3	Создание индивидуальных образовательных маршрутов детей	Сентябрь	Педагоги
4	Подготовка и участие воспитанников в конкурсах на уровне ДОУ, муниципальном, областном, всероссийском уровнях	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
5	Создание и пополнение портфолио детей с признаками одаренности	В течение года	Педагоги
6	Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей	В течение года	Педагоги
7	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в работе с одаренными детьми	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
8	Систематический контроль и мониторинг качества проводимой работы	В течение года	Зам. зав. по УВР
9	Организация выставки достижений детей с признаками одаренности	Май	Педагоги
10	Написание отчетной документации по работе с одаренными детьми по итогам 2024-2025 уч. года	Май	Педагоги
11	Круглый стол «Подведение итогов работы ДОУ с детьми с признаками одаренности»	Май	Зам. зав. по УВР

8. Работа с кадрами

8.1. Курсы повышения квалификации

Вид деятельности	Срок	Ответственный
<p>Цель: Организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по реализации ФОП ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.</p> <p><u>Курсы повышения квалификации:</u> <u>Прошли все</u></p>	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги

<p><u>Кузьмина К.В.</u></p> <p><u>Коррекционно-психологическое сопровождение:</u> <u>Дверницкая Н.Р.</u> <u>Бояркина Л.В.</u> <u>Карташева В.Б.</u> <u>Сиротова О.А.</u> <u>Иванова А.В.</u></p> <p><u>Компьютерные курсы:</u> <u>Сазонова Е.А.</u> <u>Кузьмина К.В.</u> <u>Опевалова Т.С.</u> <u>Иванова А.В.</u> <u>Хайлова Е.А.</u> <u>Вервека Е.А.</u> <u>Грабаровская Д.С.</u> <u>Шипилина Г.Г.</u> <u>. Иванова А.В.</u></p>		
<p><i>Цель самообразования по теме:</i> Повышение теоретического уровня, профессионального мастерства и компетентности педагога. Углубленная работа педагогов в течение учебного года по теме самообразования (методические разработки: проекты, планирование, создание картотек, конспекты занятий и др.).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагоги</p>
<p><i>Цель:</i> Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.</p> <p><u>Аттестация руководящих и педагогических кадров:</u> 1.Вервека Е.А. – инструктор по физической культуре, высшая квалификационная категория. 2. Сидюкова Е.Ю. – учитель-логопед высшая квалификационная категория. 3. Иванова Н.А. – воспитатель высшая квалификационная категория. 4. Поликарпова И.В. – воспитатель, первая квалификационная категория.</p>	<p>В течение года по графику</p> <p>Октябрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Зам. зав. по УВР, педагоги</p>

8.2. Работа с молодыми специалистами и начинающими воспитателями «Школа молодого педагога»

Цель: Поддержание заинтересованности молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждение к активности в соответствии с их силами и способностями.

№	Содержание	Срок	Ответственный
---	------------	------	---------------

1	Изучение нормативно – правовой базы.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
2	Консультация. Ведение документации.		
3	Консультация. Особенности проведения педагогического мониторинга.		
4	Оказание помощи в подготовке и проведении родительских собраний.		
5	Круглый стол. Взаимодействие воспитателей с учителем-логопедом.	Октябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, учитель-логопед
6	Круглый стол. Подготовка и проведение праздников, утренников.		
7	Индивидуальные беседы. Советы по организации работы над темой по самообразованию.	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
8	Консультация. Планирование образовательной работы с детьми. Подготовка и проведение фронтального, подгруппового и индивидуального занятия.	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
9	Консультация. Методика проведения занятий по развитию речи.	Декабрь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
10	Консультация. Принципы построения развивающей предметно-пространственной среды в группе.	Январь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
11	Консультация. Формы, методы и приёмы работы с родителями.	Февраль	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
12	Консультация. Развитие речи дошкольников: методика проведения занятий, взаимодействи со специалистами.	Март	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, учитель-логопед, наставники
13	Просмотр открытого мероприятия, подготовленного молодыми специалистами.	Апрель	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
14	Круглый стол. Подведение итогов работы за год (личные достижения молодых педагогов, вклад молодых педагогов в развитие коллективного субъекта).	Май	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты, наставники
15	Консультация. Планирование образовательной работы в летний оздоровительный период. Организация закаливающих и оздоровительных мероприятий в летний период.	Июнь	Зам. зав. по УВР, молодые специалисты
16	Индивидуальные беседы об испытываемых трудностях в работе.	В течение года	Зам. зав. по УВР, молодые

17	Посещение НОД, режимных моментов опытных педагогов, анализ образовательной деятельности.		специалисты, наставники
18	Индивидуальные консультации педагогов по запросам.		
19	Оказание помощи в проведении занятий, в работе по теме самообразования.		
20	Подбор, изучение и обсуждение метод. Литературы.		

**Корректировка данного плана работы возможна в случае возникновения проблем, запросов, интересов, возникших у молодых специалистов.*

8.3. Организация работы по наставничеству.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Определение наставников и наставляемых (ПРОЕКТ)	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР
2	Оказание помощи в методически правильном построении и проведении: родительского собрания, мониторинга и др.	В течение года	Наставники
3	Оказание помощи в планировании образовательной работы	В течение года	Наставники
4	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Наставники
5	Оказание помощи в оформлении группы, участка, в создании РПП среды.	В течение года	Наставники
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	В течение года	Наставники
7	Подведение итогов	Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, наставники

8.4. Работа с воспитателями группы раннего возраста

Содержание	Срок	Ответственный
1. Беседа «Особенности образовательной работы с детьми раннего возраста в период адаптации детей к условиям детского сада».	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста
2. Консультация «Организация проведения педагогического мониторинга детей».		
3. Круглый стол «Что такое ЗОЖ?» (здоровый образ жизни) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Рациональное питание. ✓ Соблюдение режима. ✓ Оптимальный двигательный режим. ✓ Полноценный сон. 	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, мед. сестра, воспитатели группы раннего возраста

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Здоровая гигиеническая среда. ✓ Благоприятная психологическая атмосфера. ✓ Закаливание. 		
4. Консультация «Развивающая предметно-пространственная среда и её влияние на психологическую защищённость ребёнка раннего возраста».	Декабрь	Зам. зав. по УВР, педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста
5. Мини- лекторий «Система взаимодействия с семьями воспитанников».	Февраль	Зам. зав. по УВР, воспитатели группы раннего возраста
6. Мастер-класс «Игры с песком, как один из способов развития мелкой моторики детей».	Март	Зам. зав. по УВР, воспитатели группы раннего возраста
7. Круглый стол «Итоги за 2024-2025 учебный год». <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ работы в группах раннего возраста за учебный год. ✓ Проблемы, задачи и перспективы на новый учебный год. ✓ Организация летней оздоровительной работы с детьми раннего возраста. 	Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, воспитатели группы раннего возраста

**Корректировка данного плана работы возможна в случае возникновения проблем, запросов, интересов, возникших у воспитателей группы раннего возраста.*

9. Руководство инновационной деятельностью.

Цель: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Организация занятий по лепке из глины.	В течение года	Касьянова О.А., Кузьмина К.В. педагоги
2	Использование игрового набора «Дары Фрёбеля».	В течение года	педагоги
3	Использования интерактивной песочницы.	В течение года	Дверницкая Н.Р.; Бояркина Л.В.; педагоги
4	Организация занятий на интерактивном скалодроме.	В течение года	Вервека Е.А.; педагоги
5	Организация занятий по Лего-конструированию	В течение года	Михайлова С.К.; педагоги
6	Мульт. студия	В течение года	Вервека Е.А. Хайлова Е.А. педагоги
7	Сенсорная комната	В течение года	педагоги
8	Тимбилдинг – технология сотрудничества	В течение	Вервека Е.А.,

		года	Запрудская С.А.
9	Подведение итогов деятельности ДООУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Зам.зав. по УВР; педагоги

- ✓ Совершенствование инновационной модели образовательного пространства работы ДООУ.
- ✓ Повышение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию.
- ✓ Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на районном уровне.
- ✓ Позитивное изменение профессиональной компетентности педагогов ДООУ и их отношения к работе.
- ✓ Повышение уровня педагогов в овладении современными образовательными технологиями.
- ✓ Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в образовательную деятельность.

10. Передовой педагогический опыт.

Тема	Участники деятельности	Форма отчетности	Где будет предоставлен материал
<i>Формирование передового опыта</i>			
Тимбилдинг – технология сотрудничества	Вервека Е.А.	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе
<i>Обобщение передового опыта</i>			
Организация занятий по приобщению к истокам русской народной культуры	Чистякова Л.И., воспитатель	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе
<i>Внедрение передового опыта</i>			
Занятия по лепке из глины для развития мелкой моторики детей с ОВЗ	Кузьмина К.В.,	Методические разработки, предоставление документации	Мастер-класс
<i>Распространение передового опыта</i>			
Организация занятий по приобщению к истокам русской народной культуры	Карташева В.Б.	Методические разработки, предоставление документации	Выступление на пед. часе

11. Трансляция педагогического опыта. Участие педагогов в конкурсах, конференциях, фестивалях и др. всероссийского, регионального, муниципального уровня.

№	Мероприятие	Срок	Участники
<i>Всероссийский, международный уровень</i>			
1	Всероссийский конкурс детского творчества «Маленький гений»	Февраль-май	Зам. зав. по УВР, воспитатели
2	Интернет – конкурсы, конференции, фестивали, вебинары разного уровня и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги
<i>Региональный, областной уровень</i>			
1	Конкурс «Педагогические инновации - 2025». «Ярмарка инноваций – 2025»	Сентябрь-декабрь	Зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, воспитатели
2	Конференция по программе «Школьная экологическая инициатива», ПИЯФ	Декабрь Май	Зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, воспитатели
<i>Муниципальный уровень (городской, районный)</i>			
1	Фестиваль дошкольных учреждений «Радуга талантов»	Апрель	Зам. зав. по УВР, музыкальный руководитель, педагоги
2	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года -2025»	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, педагоги
3	Участие в методических объединениях ГМР	В течение года по плану	Зам. зав. по УВР, педагоги
<i>Уровень ДОУ</i>			
2	Участие в природоохранных и других Акциях. «Мы за чистый детский сад» - трудовой десант по уборке территорий детского сад. Акция «Накорми зимующих птиц» (изготовление кормушек) и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
3	Участие в педагогических мероприятиях	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги

12. Организация образовательной работы с детьми.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Традиционные мероприятия для детей: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Пешеходные экскурсии по селу (в школу, магазин, на почту и т.д.); ✓ Встречи с интересными людьми; ✓ Показ спектаклей театральными студиями, планетарий; ✓ Уход за клумбами, цветниками, огородом. 2. Традиционные праздники: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Октябрь – осенний утренник (ежегодная благотворительная осенняя ярмарка) 	В течение года	Зам. зав. по УВР, педагоги

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ноябрь – день Матери ✓ Декабрь – новогодний утренник ✓ Февраль – день защитника Отечества; масленица ✓ Март – утренник, посвященный 8 марта ✓ Апрель – день космонавтики ✓ Май – день Победы (возложение цветов к Братскому захоронению советских воинов и мирных жителей, погибших в фашистском концлагере), выпускной бал ✓ Июнь – день защиты детей, праздник А.С. Пушкина ✓ Август – «До свидания, лето» 		
<p>3. Уроки безопасности для дошкольников Реализация плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
<p>4. Организация совместной деятельности детей, и взрослых: <u>Выставки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ поделок «Волшебный сундучок осени», «Новогодние чудеса» (из природного и бросового материала); ✓ рисунков «Космическое путешествие», «Сказки Пушкина»; ✓ фотовыставка «День Победы в моей семье». <p><u>Конкурсы, акции:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>социальные и экологические акции: «Мы за чистую планету», «День Земли», «Вторая жизнь бросовому материалу», «Спаси лес – утилизируй батарейку», «Кормушка для птиц», «Добрые дела для малышей», «Открытка ветерану», «ДоброПочта», «День рождения детского сада», «День улыбки».</u> ✓ природоохранная акция «Мы за чистый детский сад» -трудовой десант по уборке территорий детского сада; <p>*Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях на уровне ДОУ, на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровне.</p> <p>Всероссийский, международный уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Всероссийский конкурс детского творчества «Маленький гений»; ✓ конкурсы в сети интернет. <p>Региональный, областной уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Межрегиональный художественный конкурс рисунков, плакатов «Экология. Творчество. Дети» художественный конкурс по программе «Школьная экологическая инициатива» и др. <p>Муниципальный уровень (городской, районный)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ КО ГМР Фестиваль «Радуга талантов»; 	<p>В течение года</p>	<p>Зам. зав. по УВР, воспитатели</p>

✓ ГТО.		
--------	--	--

12. Контрольно-аналитическая деятельность.

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственные	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Зам. зав. по УВР, педагоги	Сводные данные по педагогическому мониторингу
<i>Тематический контроль</i>				
1. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году/ Летнему периоду	Все возрастные группы	Сентябрь Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, педагоги	Аналитическая справка
2. Оценить эффективность внедрения педагогических технологий, направленных на повышение качества организации режимных моментов в разновозрастных группах.	Все возрастные группы, педагоги	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка
3 Оценить систему работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через волонтерство	Все возрастные группы, педагоги	Март	Заведующий, зам. зав. по УВР	Аналитическая справка

Циклограмма оперативного контроля на 2024/2025 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	Сен	Окт	Ноя	Дек	Янв	Фев	Мар т	Апр	Май	Лето
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ заболеваемости			+			+			+	+
Выполнение режима дня	+						+			+
Проверка документации	+			+				+		

воспитателей										
Подготовка воспитателей к НОД		+		+			+			
Развитие у детей инициативы, самостоятельности, ответственности		+			+					+
Анализ проведения индивидуальной работы с детьми			+			+				+
Оценка планирования работы с родителями			+			+			+	
Проведение недели здоровья в группах	+							+		
Выполнение режима прогулки		+				+				+
Организация питания в группах	+			+			+			+
Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения			+			+				+
Организация режимного момента «умывание»		+					+			+
Режим проветривания		+			+			+		
Проведение закаливающих процедур, профилактики простудных заболеваний	+		+			+			+	+
Организация утреннего приема детей			+				+			+
Организация совместной деятельности во 2 половине дня					+				+	+
Организация дневного сна детей				+				+		
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (патриотическое, трудовое)				+			+			
Проведение родительских собраний	+				+			+		
Проведение недели ПДД	+					+			+	+

13. Организация работы с родителями.

Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Практический результат
ШКОЛА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ по ознакомлению с историей родного края.	Сентябрь – октябрь	Заведующий, воспитатели	Протокол, информация Повышение уровня знаний родителей

Групповые родительские собрания «Ознакомление с возрастными и психологическими особенностями детей, задачами на новый учебный год».			по проблеме
Консультации с вновь прибывшими родителями.	Сентябрь – октябрь	Заведующий, медсестра, воспитатели группы раннего возраста	Повышение уровня знаний родителей по проблеме; информационный стенд для родителей «Как успешно ребенку пройти период адаптации»
Экскурсии по ДОО для вновь поступивших детей и их родителей.	Экскурсии по ДОО для вновь поступивших детей и их родителей	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей о ДОО
День открытых дверей для родителей.	Март	Заведующий	Повышение уровня знаний родителей об образовательном процессе в ДОО
Участие родителей в ежегодной благотворительной осенней ярмарке.	Октябрь	Воспитатели	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников образовательных отношений
Участие родителей в благоустройстве территории ДОО (разбивка цветников, клумб; выращивание и высаживание рассады для огорода).	Апрель- май	Воспитатели	Благоустройство территории ДОО
Заключение договоров с родителями вновь	Апрель- июнь	Заведующий	Оформленное личное дело

поступивших детей.			воспитанника
Совместные праздники, развлечения, досуги. Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и др.	В течение года	Педагоги	Установление доверительных и партнерских отношений с родителями. Вовлечение семьи в единое образовательное пространство. Сплочение всех участников образовательных отношений
Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	В течение года	Зам. зав. по УВР, мед. сестра, педагоги	Повышение уровня знаний родителей
Педагогические беседы, консультации с родителями и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, мед. сестра, педагоги	Повышение уровня знаний родителей по проблеме
Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды в группе.	В течение года	Воспитатели групп	Благоустройство группы (пошив костюмов, изготовление кормушек, поделок и др.)
Анкетирование, опросы по вопросам воспитания, оздоровления детей, удовлетворённости работой детского сада и др. Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования в 2023-2024 учебном году.	В течение года	Заведующий, зам. зав по УВР, воспитатели	Повышение качества дошкольного образования
План работы с родителями (групповые).	В течение года	Воспитатели групп	Установление партнерских отношений между детским садом и семьей, с целью сохранения и укрепления физического и психологического здоровья каждого ребенка
План работы специалистов с родителями (учителя-логопеда, педагога-психолога).	В течение года	Специалисты ДОУ	

15. Сотрудничество с общественными организациями

Взаимодействие с социумом

№	Наименование учреждения	Сроки	Ответственные
1	Сельский дом культуры Рождествено, Батово	В течение года	Зам. по УВР Воспитатели
2	Сельская библиотека		
3	СОШ с. Рождествено		
4	Школьная библиотека		
5	Музей-усадьба с. Рождествено		
6	Храм с. Рождествено. Воскресная школа		
7	Реставрационный центр		
8	Школа искусств им. И. Шварца п.г.т. Сиверский		
9	Амбулатория с. Рождествено, Батово		

16. Преемственность в работе со школой.

Цель: построение преемственных связей между ДОУ и школой, обеспечивающих эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Совершенствовать административно-управленческую работу
2. Выработать общие подходы к организации учебно-воспитательного процесса с учетом соблюдения принципов целостности, системности и преемственности.
3. Разработать единые для детского сада и начальной школы принципы организации развивающей предметно-пространственной среды.
4. Создать систему мониторинга развития детей (дошкольников и первоклассников).

Методическая работа

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Заключение договора о сотрудничестве между школой и ДОУ на 2024-2025 учебный год. Совещание по согласованию совместного плана работы.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР, завуч начальной школы
2	Анализ адаптации детей к условиям школьного обучения. Внесение на сайты образовательных учреждений информационного материала по теме.	Октябрь - ноябрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР, учитель-логопед, педагог-психолог
3	Круглый стол для специалистов ДОУ и школы (на базе детского сада): «Здоровьесбережение. Точки соприкосновения».	Ноябрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР, учителя 1-х классов и воспитатели подготовительной группы

4	Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов занятий и уроков по математике, обучению грамоте.	В течение года	Учителя 1-х классов и воспитатели подготовительных групп
5	Преемственность в работе с семьями риска, с одаренными детьми.	В течение года	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР
6	Семинар- практикум «Здоровьесберегающие технологии».	Декабрь	Завуч начальной школы, зам. зав. по УВР
7	Заседание совместного методического объединения.	В течение года	Зам. зав. по УВР, завуч начальной школы
8	Мониторинг готовности выпускников ДОУ к обучению в школе.	Апрель Май	Зам. зав. по УВР, воспитатели подготовительной группы

Организационные мероприятия

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Участие детей подготовительной группы в торжественной линейке 1 сентября.	1 сентября	Зам. зав. по УВР, воспитатели подготовительной группы
2	Проведение целевых экскурсий в школу (классные комнаты, физкультурный зал, актового зал, компьютерный класс, столовая, библиотека).	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
3	Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительных групп «Посвящение в первоклассники».	Конец сентября	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-ых классов, организатор внеклассной работы в школе
4	Организация спортивных развлечений по ПДД.	В течение года	Учитель физкультуры, инструктор по физ. культуре, учителя, воспитатели
5	Посещение детьми подготовительной группы уроков в школе	В течение года	Воспитатели подготовительной группы, учителя 1-ых классов

6	Организация совместных выставок детского творчества детей подготовительной группы и начальных классов, участие в конкурсах чтецов.	В течение года	Воспитатели, учителя
7	Неделя зимних игр и забав. Приглашение на елку в д/с бывших выпускников. Встреча Масленицы.	Декабрь Январь Февраль	Воспитатели, учителя
8	Встречи родителей с будущими учителями.	В течение года	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-ых классов
9	Приглашение учеников, будущих учителей 1-ых классов на выпускной вечер подготовительной группы.	Май	Зам. зав. по УВР, завуч школы, учителя 1-х классов, воспитатели

17. План работы с младшими воспитателями

Содержание	Срок	Ответственный
1. Изучение должностной инструкции младшего воспитателя. 2. Контроль: подготовка групповых помещений к новому учебному году. 3. Беседа «Занятия с детьми. Роль младших воспитателей».	Сентябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
4. Контроль санитарного состояния групп. 6. Беседа «Помощь педагогам при подготовке праздничных утренников».	Октябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
7. Контроль санитарного состояния групп. 8. Контроль: подготовка групповых помещений и прогулочных участков к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
9. Контроль: санитарное состояние групповых помещений, обеспечение безопасности детей к новогоднему празднику.	Декабрь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
10. Контроль: санитарное состояние групповых помещений. 11. Контроль: состояние прогулочных площадок.	Январь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
12. Контроль санитарного состояния групп. 13. Контроль: соблюдение графика замены грязного белья.	Февраль	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз

14. Контроль: своевременная уборка вентиляционных проходов. 15. Контроль: подготовка групповых помещений и прогулочных участков к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
16. Контроль: питьевой режим в группе. 17. Индивидуальная работа: значение своевременного ремонта мебели с целью профилактики травматизма. 18. Контроль: состояние прогулочных участков, огорода.	Апрель	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
19. Контроль: соблюдение графика уборки групповых помещений. 20. Контроль: санитарное состояние помещений в рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду.	Май	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
21. Контроль: санитарное состояние помещений (обработка горшков, меры борьбы с мухами). 22. Проверка исправности сантехнического оборудования. 23. Контроль: техническое состояние мебели и его ремонта.	Июнь	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
24. Контроль: санитарное состояние помещений (маркировка, мытьё посуды, обработка столов, раковин). 25. Беседа «Экономичное расходование средств с учётом требований САНПИН». 26. Контроль «Состояние детских площадок».	Июль	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
27. Контроль: соблюдение графика выдачи пищи. 28. Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте. 29. Беседа «Подготовка групп к новому учебному году».	Август	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз

**18. Предметно-пространственная среда помещений, территории ДОУ.
Методическое обеспечение.**

Содержание	Срок	Ответственный
1. Организация индивидуально-ориентированной развивающей предметно-пространственной среды в группах: ✓ обновление уголка музыки, центра изобразительного искусства, центра письма и грамотности; ✓ создание условий для совместной и индивидуальной деятельности (игры, пособия); ✓ приобретение игрового оборудования.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
2. Организация сенсорной комнаты в структурном подразделении – дошкольное отделение д. Батово.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
3. Оснащение физкультурно-музыкального зала для ОД музыкой и физической культурой: ✓ пополнение костюмерной костюмами и атрибутами к спектаклям и праздникам.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз
4. Оформление тематических фотовыставок, выставок детских работ.	В течение	Воспитатели

	года	
5. Обновление, пополнение сайта ДОУ в сети Интернет.	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР
6. Пополнение актуальными материалами стендов.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Методическое обеспечение		
1. Разработка положений к смотрам-конкурсам.	В течение года	Зам. зав. по УВР, творческая группа
2. Пополнение и систематизация базы знаний ДОУ в бумажном и электронном виде (конспекты НОД, сценарии праздников, развлечений и т.д.).	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
3. Пополнение фонда методического кабинета видео и фотоматериалами УМК и др.	В течение года	Зам. зав. по УВР, воспитатели
4. Пополнить материально-техническую базу кабинета: <ul style="list-style-type: none"> ✓ информационно-справочной литературой; ✓ современными программами, технологиями, методиками и др. 	В течение года	Заведующий, зам. зав. по УВР, завхоз

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в
МБДОУ «Детский сад № 30 комбинированного вида»
2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Административно-хозяйственные			
1	Проведение декады безопасности	Сентябрь	Зам. по УВР
2	Обновление уголков безопасности в группах	Февраль	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Апрель	Воспитатели
Работа с воспитателями			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Зам. по УВР
2	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	Зам. по УВР
3	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Зам. по УВР
4	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Ст. медсестра
5	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Зам. по УВР
6	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Зам. по УВР Педагоги ДОУ
7	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Воспитатели
8	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Зам. по УВР
9	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Музыкальный руководитель Воспитатели
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта Знакомство с улицей Наблюдение за работой светофора Знаки на дороге – место установки, назначение	В течение года	Воспитатели
2	Беседы: Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы - места движения пешеходов, их	В течение года	Воспитатели

	<p>название, назначение</p> <p>Правила поведения на дороге</p> <p>Машины на улицах поселка – виды транспорта</p> <p>Что можно и что нельзя</p> <p>Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик</p> <p>Будь внимателен!</p> <p>Транспорт в селе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки</p>		
3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <p>«Улица и пешеходы», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» и др.</p>	В течение года	
4	<p>Дидактические игры:</p> <p>«Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» и др.</p>	В течение года	
5	<p>Подвижные игры:</p> <p>«Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»</p>	В течение года	
6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <p>С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» и др.</p>	В течение года	
7	<p>Развлечения:</p> <p>Зеленый огонек (досуг)</p> <p>Учите правила дорожного движения (досуг)</p> <p>Петрушка на улице (досуг)</p> <p>Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг)</p> <p>Уважайте светофор (кукольный спектакль)</p> <p>На лесном перекрестке (инсценировка)</p>	В течение года	Музыкальный руководитель Воспитатели
Работа с родителями			
1	Консультации:	В течение	Воспитатели

	<p>Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице</p> <p>Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте</p> <p>Правила дорожного движения – для всех</p> <p>Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма</p> <p>Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма</p> <p>Родители – пример для детей</p>	года	
2	<p>Информационный стенд:</p> <p>Безопасность твоего ребенка в твоих руках</p> <p>Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения</p> <p>Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов</p> <p>Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения</p>	В течение года	Зам. по УВР Воспитатели
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели

УТВЕРЖДЕН
Директор Рождественской
средней образовательной школы
_____ О.Н. Прокуратов

РАССМОТРЕН
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №30
комбинированного вида»
Протокол от 30.08.2024 №1

ДОГОВОР

о совместной работе МБДОУ и школы

От «__» _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №30 комбинированного вида» в лице заведующей _____ в дальнейшем именуемое ДОУ, с одной стороны, и учреждение общего образования _____, в лице директора _____, именуемое в дальнейшем Школа, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и воспитательно-образовательной деятельности.
2. Стороны действуют на основании Закона РФ №273-ФЗ от 25.11.13 г. «Об образовании в Российской Федерации», Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994 года №35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования», Концепции содержания непрерывного образования МР РФ, Уставов ДОУ и Школы.
3. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, то есть последующая программа базируется на базе предыдущей.
4. Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного дошкольного, начального образования, в обязательном порядке включающее в себя основания преемственности (развитие любознательности, творческих способностей, воображения, коммуникативных навыков).
5. ДОУ имеет право выбирать программы для осуществления подготовки детей к школе.
6. Школа имеет право получать информацию о деятельности ДОУ по подготовке детей к школе.
7. ДОУ обязуется проводить мониторинг в конце учебного года и по требованию информировать школу о его результатах.
8. Школа обязуется осуществлять анализ успеваемости выпускников ДОУ и предоставлять результаты ДОУ.
9. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр находится в ДОУ, другой в школе.

Стороны, подписавшие договор:

Заведующий ДОУ
_____ / О.Ю. Ермакова/

Директор Школы
_____ / О.Н.Прокуратов /

УТВЕРЖДЕН
Директор Рождественской
средней образовательной школы
_____ О.Н. Прокуратов

РАССМОТРЕН
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №30
комбинированного вида»

План совместной работы по преемственности
МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида»
и начальной школы с. Рождествено
на 2024 – 2025 учебный год

с. Рождествено
д. Батово

Цель: построение преемственных связей между ДОО и школой, обеспечивающих эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Совершенствовать административно-управленческую работу
2. Выработка общих подходов к организации учебно-воспитательного процесса с учетом соблюдения принципов целостности, системности и преемственности.
3. Разработка единых для детского сада и начальной школы принципов организации развивающей предметно-пространственной среды.
4. Создание системы мониторинга развития детей (дошкольников и первоклассников).

Методическая работа

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Заключение договора о сотрудничестве между школой и ДОО на 2024-2025 учебный год Совещание по согласованию совместного плана работы	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Ермакова О.Ю. Завуч нач. школы Смирнова Е.В.
2.	Анализ адаптации детей к условиям школьного обучения. Внесение на сайты образовательных учреждений информационного материала по теме	Октябрь - ноябрь	Завуч школы Смирнова Е.В. Зам. зав. по УВР Ермакова О.Ю. Учитель-логопед Сидюкова Е.Ю.
3.	Круглый стол для специалистов ДОО и школы (на базе детского сада): «ФГОС ДО и начальной школы. Точки соприкосновения»	Ноябрь	Завуч нач. школы Смирнова Е.В. Зам. зав. по УВР Ермакова О.Ю. Учитель-логопед Сидюкова Е.Ю. Учителя 1-х классов и воспитатели подготовительной группы
4.	Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов занятий и уроков по математике, обучению грамоте	В течение года	Учителя 1-х классов и воспитатели подготовительных групп
5.	Преемственность в работе с семьями риска, с одаренными детьми	В течение года	Завуч школы Смирнова Е.В. Зам зав по УВР Ермакова О.Ю.
6.	Семинар- практикум «Методика подготовки дошкольников к обучению письму»	Декабрь	Завуч школы Смирнова Е.В.
7.	Заседание совместного методического объединения	В течение года	Зам. по УВР Завуч школы
8.	Мониторинг готовности выпускников ДОО к обучению в школе	Апрель Май	Воспитатели подготовительной группы Зам. по УВР

Организационные мероприятия

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Участие детей подготовительной группы в торжественной линейке 1 сентября	1 сентября	Воспитатели подготовительной группы Зам. зав. по УВР
2.	Проведение целевых экскурсий в школу (классные комнаты, физкультурный зал, актового зал, компьютерный класс, столовая, библиотека)	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
3.	Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительных групп «Посвящение в первоклассники»	Конец сентября	Зам по УВР Ермакова О.Ю. Завуч школы Смирнова Е.В. Учителя первых классов Организатор внеклассной работы в школе
4.	Организация спортивных развлечений, по ПДД	В течение года	Инструктор по физико-школы Учителя Воспитатели
5.	Посещение детьми подготовительной группы уроков в школе	Во время каникул	Воспитатели подготовительной группы Учителя первых классов
6.	Организация совместных выставок детского творчества детей подготовительной группы и начальных классов, участие в конкурсах чтецов	В течение года	Воспитатели Учителя
7.	- Неделя зимних игр и забав - Приглашение на елку в д/с бывших выпускников - Встреча Масленицы	Декабрь Январь Февраль	Воспитатели Учителя
8.	Встречи родителей с будущими учителями	В течение года	Зам по УВР Завуч школы Учителя первых классов
9	Приглашение учеников на выпускной вечер подготовительной группы	Май	Зам по УВР Завуч школы Учителя 1-х классов Воспитатели

Прогноз конечных результатов

1. Сохранение детства как самоценного периода развития личности, предопределяющего успешность ребенка в последующие годы.
2. Объединение усилий МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида», школы и семьи по формированию у детей осознанного отношения к своему здоровью.
3. Выполнение гарантий государственной поддержки социально незащищенным семьям – обеспечение равных стартовых возможностей для развития и обучения детей.
4. Создание модели «Дошкольного учреждения социального партнерства» как открытой социально-педагогической системы в соответствии с ФГОС ДО:
 - оптимальное сочетание общественного и семейного воспитания, воспитание физически, духовно и нравственно здорового ребенка;
 - создание условий для творческой реализации ребенка и педагогического коллектива;
 - внедрение новых форм дошкольного образования в соответствии с потребностями семьи, оказание образовательных и оздоровительных услуг;
 - инновационная привлекательность программ и технологий, реализуемых в МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида»;
 - общий успех МБДОУ «Детский сад №30 комбинированного вида» и семьи.

Система преемственности

Детский сад	Рождественская школа
Взаимопомощь	
Изучение программ	Обмен опытом
Совместные МО	
Изучение работы учителя	Изучение работы воспитателей
Совместное проведение мероприятий, праздников	
Совместные педсоветы	
Посещение уроков	Посещение занятий
Согласование целей	
Сохранение и укрепление здоровья, психическое и физическое развитие, раскрытие потенциальных возможностей детей, позволяющих успешно обучаться в школе	Формирование у учащихся ценности здоровья и здорового образа жизни, реализация государственного стандарта образования
Результат преемственности	
Укрепление здоровья, максимальное развитие интеллектуальных, коммуникативных способностей детей, подготовка их к успешному обучению в начальной школе	Достижение детьми уровня образованности, соответствующего их личному потенциалу, обеспечивающего возможность продолжения образования и саморазвития личности