

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №32 комбинированного вида»**

Рассмотрено

на заседании Общего собрания
работников Учреждения
протокол от 18.01.2019 г. №1

Утверждено

Приказом МБДОУ «Детский сад №32
комбинированного вида»
от 18.01.2018 г. № 13

Согласовано с Профсоюзным комитетом

Протокол от ____ . ____ . 20 ____ г. № ____

Положение

об Общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения

Общего собрания работников Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

2. Состав Общего собрания работников Учреждения

2.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все сотрудники Учреждения.

2.2. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год и действует бессрочно.

2.3. В целях ведения заседания Общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава Председателя и Секретаря.

2.4. Председатель Общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, Секретарь ведет протокол заседания Общего собрания работников Учреждения и оформляет его решения.

3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения

3.1. Компетенция Общего собрания работников Учреждения:

1. Определение основных направлений деятельности и развития Учреждения.

2. Принятие:

- программы развития Учреждения;
- годового плана работы;
- правил внутреннего трудового распорядка.

3. Обсуждение проекта и принятие решения о заключении:

- коллективного договора;
- положения о порядке и распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- графиков работы, графиков отпусков работников Учреждения;

4. Избрание представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам.

5. Разработка и принятие:

- положений о порядке, сроках и полномочиях работы комиссий Учреждения по разным направлениям деятельности;
- иных локальных нормативных актов, отнесенных к компетенции Общего собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение коллективных требований работников Учреждения.

7. Заслушивание ежегодного отчета заведующего Учреждения по итогам самообследования Учреждения за учебный (календарный) год.

4. Организация деятельности Общего собрания работников Учреждения

4.1. Общее собрание работников Учреждения правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения принимает решения простым большинством голосов.

4.2. Решения Общего собрания работников Учреждения являются обязательными для всех работников Учреждения и реализуются через локальные нормативные акты Учреждения в пределах его компетенции.

4.3. Заведующий Учреждения вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания работников Учреждения на основании поступивших к нему заявлений работников Учреждения и (или) Учредителя.

4.4. Дата, время, повестка заседания Общего собрания работников Учреждения, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Общего собрания работников Учреждения не позднее, чем за 5 (пять) дней до его заседания.

4.5. Общее собрание работников Учреждения вправе самостоятельно по доверенности от Учреждения выступать от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

4.6. При заключении каких – либо договоров (соглашений) Общее собрание работников Учреждения обязано согласовывать предусмотренные обязательства и планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с Заведующим.

5. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

5.1. Протоколы Общего собрания работников Учреждения, его решения оформляются Секретарем в папку протоколов Общего собрания работников Учреждения, каждый протокол подписывается Председателем Общего собрания работников Учреждения и Секретарем.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания работников Учреждения, рассматриваются на его заседании и утверждаются распорядительным актом.

6.2. Положение действует до принятия нового.