

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35 комбинированного вида»

УТВЕРЖДЕНЫ:
приказом МБДОУ «Детский сад № 35
комбинированного вида»
от 27.04.2023г. № 31

**Изменения
в Программу развития
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 35 комбинированного вида»
на 2019 - 2023 года,
утвержденную приказом от 25.01.2019г. № 33**

г. Коммунар
2023г.

Внести в Программу развития МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида», утвержденную приказом от 25.01.2019г. № 33, следующие изменения и дополнения:

1. В раздел «Паспорт Программы развития МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» внести изменения и читать его в следующей редакции:

Название	Программа развития МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» (далее – Программа)
Статус Программы	Нормативный документ МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» (далее Учреждение). Стратегический план, направленный на осуществление нововведений в образовательном учреждении, на реализацию актуальных, перспективных, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа.
Сроки и этапы реализации Программы	<p>Программа будет реализована в 2019–2023 годы в три этапа.</p> <p>1-й этап – подготовительный (2019-2020гг.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; – создание условий (кадровых, материально-технических и т. д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой; – разработка моделей развития учреждения по отдельным направлениям, их апробации. <p>–2-й этап – практический (2020–2022 гг.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – постепенная реализация мероприятий в соответствии с Программой; – осуществление методического, кадрового, информационного и ресурсного обеспечения программы и ее корректировка при необходимости; – коррекция мероприятий. <p>3-й этап – итоговый (2022-2023гг.):</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическое внедрение и распространение полученных результатов на предыдущих этапах; - анализ выполнения Программы.
Основания для разработки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Российской Федерации 2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ; 3. Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» 4. Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» 5. Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ Государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» 6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями 08.11.2022) 7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» 8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» 9. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации

	<p>Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996 – р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;</p> <p>10. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования» (2018-2025гг.) - направление (подпрограмма) «Содействие развитию дошкольного и общего образования»</p> <p>11. Национальный проект «Образование» (2019-2024 гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03.09.2018 № 10</p> <p>12. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»</p> <p>13. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"</p> <p>14. Областной закон Ленинградской области от 24.02.2014 № 6-оз «Об образовании в Ленинградской области»</p> <p>15. Постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 398 «О государственной программе Ленинградской области «Современное образование в Ленинградской области»</p> <p>16. Постановление администрации Гатчинского муниципального района от 19.10.2020 № 3344 «Об утверждении муниципальной программы Гатчинского муниципального района Ленинградской области «Современное образование в Гатчинском муниципальном районе»</p> <p>17. Устав МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»;</p> <p>18. Локальные акты МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»</p>
Цель Программы развития	Повышение качества дошкольного образования посредством внедрения профессиональных стандартов и перехода на ФОП ДО
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение качества образования в Учреждении через внедрение современных педагогических технологий. - Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. - Обновление развивающей образовательной среды Учреждения. - Введение и реализация профессиональных стандартов ДОО - Введение и реализация ФОП ДО
Основное предназначение Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование управленческого, методического и практического подходов, осуществляющих реализацию Программы. 2. Определение факторов, тормозящих и затрудняющих реализацию образовательной деятельности Учреждения в соответствии с современными требованиями, и факторов, представляющих наибольшие возможности для достижения поставленной цели развития Учреждения. 3. Формирование сбалансированного ресурсного обеспечения, сопряжение его с целями и действиями деятельности Учреждения. <p>Обеспечение условий для непрерывного повышения профессионализма всех субъектов деятельности Учреждения.</p>
Разработчики и исполнители Программы	<p>Педагогический коллектив</p> <p>МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида»</p>

<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>Стабильное функционирование Учреждения как современной организации дошкольного образования, обеспечивающей развитие и подготовку к школе успешного дошкольника на основе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достижения высокой конкурентоспособности Учреждения на рынке образовательных услуг, обеспечения равных стартовых возможностей дошкольникам с разным уровнем физического и психического развития; - разработки и реализации адаптированных программ для детей с ОВЗ; - достижения стабильности в обеспечении психолого-педагогического сопровождения каждого воспитанника, в т.ч. детей с ОВЗ; - повышения эффективности использования собственных ресурсов, в т.ч. повышения компетентности и уровня профессионального мастерства педагогов; -соответствия материально-технической базы и РППС условиям, обеспечивающим реализацию Программы развития; -отработки механизмов изучения степени удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательных услуг.
<p>Возможные риски</p>	<p>Невозможность качественной организации и распространения результатов реализации Программы из-за недостаточности финансирования и ресурсных возможностей педагогического коллектива и Учреждения в целом.</p>
<p>Объемы и источники финансирования</p>	<p>Бюджетное финансирование</p>
<p>Контроль за реализацией Программы</p>	<p>Управление и контроль реализации Программы строится на принципах единоначалия и коллегиальности.</p> <p>Руководителем Программы является заведующий Учреждением, который несет ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование финансовых средств.</p> <p>Контроль осуществляется на каждом этапе реализации Программы через коллегиальное обсуждение результатов и информационное сопровождение реализации Программы с использованием ресурса Официального сайта Учреждения</p> <p>Периодическое информирование родителей воспитанников о ходе реализации Программы (посредством отчетных мероприятий, и т.д.)</p>
<p>ФИО руководителя, Телефон, электронный адрес и сайт Учреждения</p>	<p>Афанасьева Любовь Александровна- заведующий МБДОУ «Детский сад № 35 комбинированного вида» Телефон 8(812) 460-55-97 E-mail: mbdou35@gt.n.lokos.net Официальный сайт: http://dou.gtn.lokos.net/mdou-detskij-sad-35.html</p>

2. Дополнить Программу развития разделом № 11 «Внедрение в воспитательно-образовательный процесс Учреждения ФОП ДО и ФАОП ДО»

№	Наименование мероприятия/объекта /процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1	Организовать и провести педагогические советы, совещания посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО	апрель, май 2023	Ознакомление педагогического коллектива с презентацией по внедрению ФОП Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий, зам.зав. по УВР
2	Создание рабочей группы по приведению основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования	апрель-май 2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий МБДОУ
3	Ознакомление с планом-графиком мероприятий по переходу на ФОП ДО	Май 2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	Май 2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
5	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	Май-июнь 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
6	Организация работы по разработке основной	Май-август 2023	Создание ООП ДОО. Определение	Рабочая группа

	образовательной программы ДОО в соответствии с ФОП ДО		необходимых изменений в оснащённости ДООУ	
7	Разработка и утверждение календарно- тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно тематических планов	Зам.зав. по УВР
8	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОО. Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования(на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОО по внедрению ФОП ДО.	Заведующий Зам.зав. по УВР
9	Обсуждение и утверждение Федеральной основной образовательной программы ДОО. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДООУ	август 2023	Наличие ФООП ДОО Наличие РП	Заведующий Зам.зав. по УВР
10	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДООУ и школы	Зам.зав по УВР, директор КСОШ № 1, КСОШ №2, КСОШ № 3

2. Кадровое обеспечение

1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Зам.зав. по УВР
2	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Весь период	Ликвидация затруднений.	Зам.зав. по УВР Педагог-психолог
3	Консультации узких специалистов МБДОУ по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	май-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного	Зам.зав. по УВР

			процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	
4	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март-май 2023	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО	Заведующий Зам.зав. по УВР
3. Методическое обеспечение				
1	Создание банка методических материалов по ФОПДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, диагностические материалы)	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Зам.зав. по УВР Рабочая группа.
2	Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП	Март-май 2023	Методические материалы	Зам.зав. по УВР Рабочая группа.
3	Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Март-май 2023	Методические материалы	Зам.зав по УВР Педагог - психолог Учитель-логопед.
4. Материально-техническое обеспечение				
1	Проведение диагностики готовности ДОО к введению ФОП ДО	Август 2023	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Зам.зав. по УВР Рабочая группа
2	Обеспечение обновления ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОО	Заведующий

3	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Заведующий
4	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Зам.зав. по УВР
5. Организационно-информационное обеспечение				
1	Скоростное подключение к сети Интернет	Весь период	Обеспечить бесперебойный доступ с средствам коммуникации, методическим и обучающим сервисам	Заведующий, Зам.зав. по УВР
2	Размещение на сайте ДОУ информации об введении ФОП ДО	Август-сентябрь	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО.	Зам.зав. по УВР
3	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	Весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и образовательном процессе	Заведующий Зам.зав. по УВР
4	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	Май	Информирование родителей (законных представителей) о ФОП ДО.	Воспитатели.

