

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 40 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

ПРИНЯТА  
На педагогическом совете  
Протокол от 01.03.2022 г. № 3

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МБДОУ «Детский сад № 40  
комбинированного вида»  
от 01.03.2022 г. № 22 - ОД

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации  
Положения о системе наставничества педагогических работников  
в МБДОУ «Детский сад № 40 комбинированного вида»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</b> - Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 40 комбинированного вида». - Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.
2.	<b>Формирование банка наставляемых</b>	➤ Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. ➤ Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	<b>Формирование банка наставников</b>	➤ Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. ➤ Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	<b>Отбор и обучение</b>	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом

		среди наставников – «кустановочные сессии» наставников.
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Формирование наставнических пар/групп.</li> <li>➤ Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> <li>➤ Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</li> </ul>
6.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</li> <li>➤ Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ul>
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.