



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.04.2020

г.Гатчина

№ 04-20-178/20

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ ОБРАЗОВАНИЯ
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
на ПЕРИОД с 06 по 30 АПРЕЛЯ 2020 ГОДА**

В исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ), постановления Правительства Ленинградской области от 03.04.2020 года №239 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года №239» (далее – Постановление),

1. Установить особый режим организации деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Комитету образования, на период с 06 по 30 апреля 2020 года включительно (далее – особый режим).
2. Руководителям общеобразовательных учреждений в особый период:
 - 2.1. Организовать реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ через использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на дому) с учетом методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.
 - 2.2. Приостановить реализацию дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки и перевести обучающихся по указанным программам на самостоятельную подготовку.

- 2.3. Обеспечить внесение изменений в локальные нормативные акты (учебный план, календарный график, рабочие программы по предметам) общеобразовательных учреждений, регламентирующих организацию образовательной деятельности, в срок до 07.04.2020 года.
- 2.4. Разработать локальные нормативные акты, регламентирующие порядок организации дистанционной профессиональной деятельности сотрудников (приказ, заключение дополнительных соглашений к трудовому договору об изменении места работы) на особый период, в срок 07.04.2020 года.
- 2.5. Обеспечить сохранение за работниками учреждений заработной платы в размере не ниже ранее выплачиваемой.
- 2.6. Обеспечить внутренний мониторинг реализации в полном объеме образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ через использование дистанционных образовательных технологий.
- 2.7. Обеспечить получение обучающимися общеобразовательных учреждений, указанных в части 1 статьи 4.2 областного закона «Социальный кодекс Ленинградской области», в том числе оказавшихся после 30 марта 2020 года в трудной жизненной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), получающими образование опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, на период особого режима работы наборов пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным пайком).
- 2.8. Обеспечить получение обучающимися по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных учреждениях, реализующие основные общеобразовательные программы, получающими образование опосредованно (на дому), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, на период особого режима бесплатно 0,2 литра молока или иного молочного продукта за каждый учебный день.
- 2.9. Продолжить информирование родителей (законных представителей) обучающихся с порядком организации деятельности в общеобразовательных учреждениях в особый период доступными средствами (официальные сайты, смс-оповещение, рассылка по электронной почте и пр.).
- 2.10. Актуализировать информацию во вкладках «Дистанционное обучение» на официальных сайтах общеобразовательных учреждений.
- 2.11. Обеспечить работу телефона «горячей линии» по вопросам организации деятельности общеобразовательного учреждения.
3. Руководителям дошкольных образовательных учреждений в особый период:

- 3.1. Обеспечить функционирование дежурных групп с организацией питания для детей работников организаций, предусмотренных п.4 Указа, п.1.21 Постановления.

При формировании дежурных групп на период нерабочих дней запрещается требовать от родителей (законных представителей) документы, подтверждающие необходимость пребывания ребенка в образовательном учреждении (заявления, справки с места работы и пр.).

- 3.2. Обеспечить исполнение рекомендаций Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области по организации работы дежурных групп в дошкольных организациях в условиях сложной эпидемиологической обстановки.

- 3.3. Обеспечить проведение обязательных дезинфекционных мероприятий в целях профилактики заболеваний, вызываемых новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в помещениях образовательных учреждений и утренней термометрии работников и детей дежурных групп.

- 3.4. Обеспечить сохранение за работниками учреждений заработной платы в размере не ниже ранее выплачиваемой.

- 3.5. Обеспечить информирование всех родителей (законных представителей) обучающихся дошкольных образовательных учреждений доступными средствами (официальные сайты, смс-оповещение, рассылка по электронной почте и пр.):

- о режиме работы в особый период;
- о порядке функционирования дежурных групп (график работы, в т.ч. график работы воспитателей, контактные телефоны воспитателей, телефон «горячей» линии в образовательной организации и др.).

- 3.6. Проводить ежедневный утренний мониторинг обеспечения работы дежурных групп с предоставлением информации главному специалисту отдела развития общего и дошкольного образования Комитета образования Гатчинского муниципального района Косткиной М.В. (e-mail: doschool@mail.gtn.lokos.net) до 10.00.

4. Руководителям учреждений дополнительного образования в особый период:

- 4.1. Организовать реализацию дополнительных общеобразовательных программ через использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на дому).

- 4.2. Приостановить реализацию дополнительных общеобразовательных программ спортивной подготовки и перевести обучающихся по указанным программам на самостоятельную подготовку.

- 4.3. Обеспечить внесение изменений в локальные нормативные акты (учебный график, программы и пр.) учреждений дополнительного образования, регламентирующих организацию образовательной деятельности, в срок до 07.04.2020 года.

- 4.4. Разработать локальные нормативные акты, регламентирующие порядок организации дистанционной профессиональной деятельности сотрудников (приказ, заключение дополнительных соглашений к трудовому договору об изменении места работы) на особый период, в срок 07.04.2020 года.
- 4.5. Обеспечить сохранение за работниками учреждений заработной платы в размере не ниже ранее выплачиваемой.
- 4.6. Обеспечить внутренний мониторинг реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ через использование дистанционных образовательных технологий.
- 4.7. Продолжить информирование родителей (законных представителей) обучающихся с порядком организации деятельности в учреждениях дополнительного образования в особый период доступными средствами (официальные сайты, смс-оповещение, рассылка по электронной почте и пр.).
- 4.8. Актуализировать информацию во вкладках «Дистанционное обучение» на официальных сайтах образовательных учреждений дополнительного образования .
- 4.9. Обеспечить работу телефона «горячей линии» по вопросам организации деятельности учреждений дополнительного образования.
5. При возникновении аварийной или чрезвычайной ситуации, незамедлительно сообщить дежурному по Комитету образования о произошедшем (Приложение).
6. Признать утратившим силу распоряжение Комитета образования Гатчинского муниципального района № 04-20-167/20 от 20.03.2020 «Об организации образовательной деятельности в образовательных учреждениях, подведомственных Комитету образования Гатчинского муниципального района».
7. Быстрых Н.А., заместителю председателя Комитета образования по организационно-педагогической деятельности:
 - 7.1. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей образовательных учреждений в электронном виде через официальную почту учреждений.
8. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета

Е.Н.Глыбина

Исп. Н.А.Быстрых (тел. 43345)

С распоряжением ознакомлен (а):

**График дежурств сотрудников комитета образования
на период с 06.04.2020 до отмены ограничительных мер по
предотвращению распространения коронавирусной инфекции**

Дата	ФИО	телефон
Понедельник	Быкова Татьяна Игоревна	8-921-798-38-04 43-342
Вторник	Залищук Светлана Александровна	8-911-768-45-60 40-537
Среда	Глыбина Елена Николаевна	8-999-029-00-91 43-340
Четверг	Мельник Светлана Михайловна	8-911-759-02-66 43-346
Пятница	Быстрых Наталья Андреевна	8-906-245-34-62 43-345
Суббота- воскресенье	Быкова Татьяна Игоревна	8-921-798-38-04

**ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

т. 9-60-74 – диспетчер

т. 8(921)428 79 45 – диспетчер (КРУГЛОСУТОЧНО)

т. 9-64-67 – Комитет образования Гатчинского муниципального района