



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 40 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

ПРИКАЗ

12.05.2020

г. Гатчина

№ 41 - ОД

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ
В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

На основании распоряжения № 04-20-197/20 от 12.05.2020 года «Об организации деятельности муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования Гатчинского муниципального района на период с 12 по 31 мая 2020 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать дежурные группы для детей работников организаций, предусмотренных п. 4 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 года № 239, п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2020 года № 294, п.1.23 Постановления:
 - 1.1. Размещение дежурных групп установить в следующем порядке:
 - группы № 1, 2, 3 и 4 группе № 1
 - группы № 1, 12, 13, и 14 в группе № 2
 - группы № 5, 6 и 7 в группе № 7
 - группы № 8, 9, 10 и 15 в группе № 8
2. Воспитателям и младшим воспитателям дежурной группы:
 - 2.1. Обеспечить исполнение рекомендаций Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области по организации работы дежурных групп в ДОУ в условиях сложной эпидемиологической обстановки (приложение 1);
 - 2.2. Обеспечить проведение обязательных дезинфекционных мероприятий в целях профилактики заболеваний, вызываемых новой коронавирусной инфекцией в помещениях ДОУ.
3. Медицинской сестре обеспечить проведение утренней термометрии работников.
4. Воспитателям всех возрастных групп:
 - 4.1. Обеспечить проведение утренней термометрии воспитанников;

4.2. Обеспечить индивидуальное информирование всех родителей воспитанников ДОУ:

- о режиме работы в период с 12 по 31 мая 2020 года;
- о порядке функционирования дежурных групп (график работы, в т.ч. график работы воспитателей, контактные телефоны воспитателей, телефон «горячей» линии в МБДОУ 8(81371)75-581, телефон «горячей» линии в Комитете образования Гатчинского муниципального района 8(81371) 2-05-16, 8(81371)43-342).

5. Дороховой М.Н. заместителю заведующего по АХЧ:

5.1. Проводить ежедневный утренний мониторинг обеспечения работы дежурной группы с предоставлением информации главному специалисту отдела общего и дошкольного образования Косткиной М.В. (e-mail: doschool@mail.gtn.lokos.net);

5.2. Организовать выдачу воспитанникам льготных категорий групп ДОУ, в том числе оказавшихся после 30 марта 2020 года в трудной жизненной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), набора пищевых продуктов (сухого пайка, продовольственного пайка) за исключением дней фактического нахождения в МБДОУ, на основании заявления родителей (законных представителей).

5.3. Утвердить схему оповещения ответственных лиц в период с 12 по 31 мая 2020 года по ГО и ЧС (приложение 2).

6. Ответственному за ведение сайта в сети Интернет главному бухгалтеру Рычковой О.А. разместить на сайте организации информацию о режиме работы МБДОУ в период с 12 по 31 мая 2020 года.

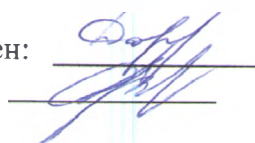
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 40 комбинированного вида»

 О.В. Балужева

С приказом работник ознакомлен:



« 12 » мая 2020 г.
« 12 » мая 2020 г.

«Об организации деятельности МБДОУ в условиях распространения
коронавирусной инфекции на территории Ленинградской области»

№ 41–ОД от 12.05.2020

ПАМЯТКА

по проведению дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

1. Строго организовать обязательный входной медицинский осмотр утренний (фильтр) с обязательным проведением термометрии, опроса и осмотра всех детей и термометрии, опроса сотрудников МБДОУ. Не допускать детей и сотрудников без проведения утреннего фильтра.
2. Не допускать в дошкольную образовательную организацию детей и работников с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).
3. Не допускать к работе сотрудников в течении 14-ти дней с момента возвращения из зарубежных стран и наличия отрицательного анализа на новый коронавирус COVID-2019, а также сотрудников, в отношении которых вынесено постановление главного государственного санитарного врача по обеспечению карантина (госпитализации, изоляции, временном отстранении от работы).
4. Строго ограничить часы приема детей (в соответствии с режимом работы МБДОУ). Не допускать прием в МБДОУ детей после окончания проведения утреннего фильтра (8 ч. 30 мин.).
5. Не допускать нарушения родителями и персоналом режима дня, утвержденного заведующим учреждения. В случае необходимости забрать ребенка из МБДОУ ранее часов, указанных в режиме дня, обязать родителей отразить причину в письменном заявлении.
6. Обеспечить систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей в течение дня.
7. При выявлении детей с признаками ОРВИ и гриппа, обеспечить их изоляцию в медицинском пункте МБДОУ до прихода законных представителей и информирование Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в течении 2 часов. Допуск таких детей в МБДОУ осуществляется при наличии справки из медицинского учреждения по месту жительства ребенка.
8. Обеспечить строгое соблюдение температурного режима, режима проветривания, текущей дезинфекции, увеличение кратности дезинфекции помещений, обеззараживание воздуха и поверхностей в помещениях с применением ультрафиолетовых облучателей рециркуляторного (закрытого) типа, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками и соблюдение персоналом масочного режима.
9. Проводить дезинфекции рабочих мест, оборудования, включая телефоны, компьютеры, множительно-копировальную технику и другую оргтехнику.
10. Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению в организациях общественного питания, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
11. Дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.
12. До начала приема детей в группы и далее не реже, чем через 6 часов (но в отсутствии детей в помещениях МБДОУ) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания растворами дезинфицирующих средств ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев, раковин для мытья рук.
13. Обеспечить обработку всей столовой и кухонной посуды дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.
14. Не допускать использование в МБДОУ ковров, ковровых покрытий и мягконабивных игрушек. Обеспечить ежедневное мытье игрушек, с предварительным замачиванием в дезинфицирующем растворе.

Схема оповещения ответственных лиц по ГО и ЧС

в период картина

16.05.2020	Дорохова М.Н.	8-905-225-44-29
17.05.2020	Рычкова О.А.	8-921-352-91-64
23.05.2020	Костюченкова Н.С.	8-906-247-59-18
24.05.2020	Балуева О.В.	8-960-235-56-01
30.05.2020	Дорохова М.Н.	8-905-225-44-29
31.05.2020	Рычкова О.А.	8-921-352-91-64