

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 41 комбинированного вида»**

**РАССМОТРЕНО:**

На Педагогическом совете  
протокол № 2 от 07.12.2021г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом  
заведующего МБДОУ  
№ 136 от 07.12.2021г

**Положение о Педагогическом совете**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41 комбинированного вида» (далее - Учреждение).

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, созданный в целях управления качеством образовательного процесса, развития содержания образования, обеспечения интеллектуального, культурного и нравственного развития воспитанников, совершенствования методической работы и содействия повышению квалификации педагогов.

1.3. В состав Педагогического совета входят заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагогические работники.

## **2. Компетенция Педагогического совета**

2.1. Компетенции Педагогического совета закреплены Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41 комбинированного вида»

## **3. Организация деятельности Педагогического совета**

3.1. Председатель Педагогического совета избирается на его заседании, из числа членов Педагогического совета избирается секретарь, сроком на один учебный год.

3.2. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал, в соответствии с годовым планом работы Учреждения, а также по мере необходимости по инициативе членов Педагогического совета.

3.3. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе принимает участие более половины его состава.

Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на Педагогическом совете.

Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

3.4. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе Педагогического совета.

## **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет несет ответственность:

- принятие решений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, об образовании, о защите прав детства, нормативно-правовым актам;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4.2. Члены Педагогического совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Педагогического совета, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);
- выполнять закрепленные за ними задачи.

4.3. Педагогический совет имеет право:

- принимать положения (локальные нормативные акты), относящейся к его компетенции;
- принимать формы педагогической документации;

- создавать временные творческие объединения;
  - взаимодействовать с другими коллегиальными органами управления Учреждением, общественными организациями, учреждениями;
- 4.4. Каждый член Педагогического совета Педагогического Совета имеет право:
- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Учреждения, если его предложение поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
  - при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Делопроизводство**

- 5.1. Заседания оформляются протоколом. Протоколы ведутся в электронном виде с последующим распечатыванием. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, сшиваются и заверяются печатью Учреждения.
- 5.3. Доклады, тезисы выступлений, о которых в протоколе Педагогического Совета делается запись «доклад (выступление)» прилагаются, группируются в отдельной папке.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются и принимаются Педагогическим советом.
- 6.2. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.