

УТВЕРЖДЕНА
Приказом МБДОУ
«Детский сад № 45 комбинированного вида»
от 31.08.2021 г. приказ № 48

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МБДОУ «Детский сад № 45 комбинированного вида»
на 2021 – 2022 г.**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в Учреждении»; приказы о закреплении наставнических пар подготовка персонализированных программ наставничества	Август 2021 г.	Заведующий Козырева Ю.К., заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.

2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> - Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. - Формирование банка данных наставляемых. 	Сентябрь 2021г.	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.
3.	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. - Формирование банка данных наставников 	Сентябрь 2021г.	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.

4.	Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. - Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 	Октябрь 2021г.	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование наставнических пар/групп. - Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. - Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 	Октябрь 2021г.	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.

6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>- Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>- Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Май 2022 г.	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	заместитель заведующего по УВР Сухова Л.Г.