

Протокол № 1

заседания Управляющего совета Учреждения

от 24 сентября 2021 года

Открытие заседания:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 50 комбинированного вида» Дычко Виктория Васильевна объявила первое заседание Управляющего совета Учреждения открытым в 14-00 часов в кабинете заведующего в Учреждении.

Присутствуют:

Куколина Анна Владимировна – заместитель заведующего по УВР

Ансон Татьяна Николаевна – воспитатель

Пономарева Кристина Олеговна – родитель

Кабошина Мария Михайловна – родитель

Литовченко Наталья Вячеславовна – родитель

Орлова Оксана Андреевна – родитель

Шлейгель Наталья Валерьевна – делопроизводитель.

Повестка:

1. Организационные вопросы.
2. Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год.

Слушали:

1. Дычко В.В. заведующий.

Объявила первое заседание Управляющего совета Учреждения (далее – Управляющий совет) открытым и предложила порядок работы:

- Ещё раз рассмотреть Положение об Управляющем совете Учреждения, согласовать деятельность Управляющего Совета на текущий 2021-2022 учебный год.
- Определить направления работы Управляющего совета.
- Составить и утвердить план работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год.

Присутствующие выразили согласие с предложенным порядком работы. Дычко В.В. ещё раз обратилась к Положению об Управляющем совете Учреждения (далее – Положение), где в п. 5.8. указано, что заведующий Учреждением входит в состав Управляющего совета на правах сопредседателя. Как сопредседатель ещё раз озвучила содержание п. 2 (цели и задачи), п.3 (компетенции), п.4 (функции), п.6 (организация деятельности) Положения.

Сообщила, что на данном первом заседании Управляющего совета необходимо избрать председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета. Обратила внимание, что в п.5.11. Положения определено, что секретарем Управляющего совета может быть любой работник Учреждения, либо лицо, исполняющее функции секретаря на общественных началах. Предложила в качестве секретаря кандидатуру делопроизводителя Учреждения – Шлейгель Наталью Валерьевну, в связи с тем, что она выполняет эту работу в Учреждении и у неё есть опыт ведения протоколов.

На должность председателя Управляющего совета предложила Ансон Татьяну Николаевну, воспитателя.

Аргументы в пользу данной кандидатуры: Татьяна Николаевна более десяти лет работает в Учреждении, имеет авторитет среди коллег и уважение родителей воспитанников как высокий профессионал, замечательный педагог, ответственный человек. Кроме того, Татьяна Николаевна имеет опыт работы в качестве Уполномоченного по защите прав ребенка в Учреждении, успешно решает вопросы, связанные с правовым урегулированием возникающих сложных, спорных и просто текущих ситуаций в ходе воспитательно – образовательной деятельности в Учреждении.

На должность заместителя председателя Управляющего совета предложила Куколину Анну Владимировну, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.

Аргументы в пользу данной кандидатуры: Анна Владимировна, как административный работник Учреждения, в курсе всех дел (административно-хозяйственных, воспитательно – образовательной деятельности, контингента воспитанников, и др.) и может компетентно участвовать в работе Управляющего совета как председатель (в случае отсутствия Ансон Т.Н.), как бывший воспитатель хорошо знает работу с детьми и родителями, и также имеет у них авторитет и уважение.

Предложила уважаемым представителям родителей, присутствующих на заседании, не участвовать в председательствовании в работе Управляющего совета, так как его работа только началась, и целесообразно не нагружать родителей обязанностями, опыта выполнения которых, пока у них нет. Обратила внимание также, что в п. 5.7. указано, что члены Управляющего совета избираются сроком на три года, и в случае необходимости, либо по желанию и инициативе родителей, председателем и секретарём Управляющего совета может быть избран любой из них в следующем году. Присутствующие родители – члены Управляющего совета полностью согласились с данным предложением.

Вынесла на голосование вопросы:

1. Назначить председателем Управляющего совета Ансон Татьяну Николаевну.
2. Назначить заместителем председателя Управляющего совета Куколину Анну Владимировну.
3. Назначить секретарём Управляющего совета Шлейгель Наталью Валерьевну.

Голосование состоялось.

Результаты:

По пункту 1 – «за» 7 человек.

По пункту 2 – «за» 7 человек

По пункту 3 – «за» 7 человек.

Секретарь в голосовании участия не принимала, кандидатуры председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета приняты единогласно.

После голосования ещё раз зачитала п. 7 (права и обязанности), п. 8 (ответственность), п. 9 (взаимосвязи) Управляющего совета в положении.

Сообщила присутствующим, что в состав Управляющего совета входит Миловидова Светлана Александровна – главный специалист отдела общего и дошкольного образования (дошкольное образование) Комитета образования Гатчинского муниципального района, как представитель Учредителя МБДОУ «Детский сад № 50 комбинированного вида» Светлана Александровна, как главный специалист отдела по дошкольному образованию и куратор Учреждения не смогла, по объективным причинам, присутствовать на данном заседании, но будет проинформирована о ходе работы Управляющего совета заведующим Учреждением.

Также сообщила, что в соответствии с п. 5.12. Управляющий совет может привлечь в свой состав лиц, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Учреждения или социального развития нашего Вырицкого городского поселения, жителей п. Вырица, известных

своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, участие которых принесет пользу и повысит эффективность работы Управляющего совета.

Предложила принять эту информацию к сведению, и внести кандидатуры для таких новых членов Управляющего совета в следующих заседаниях.

Далее сообщила, что в сферу деятельности Управляющего совета входит очень большой спектр вопросов, связанных с деятельностью образовательного учреждения, и нашего Учреждения в частности. Сразу охватить всё невозможно, поэтому передается слово Куколиной Анне Владимировне, по вопросу выбора направлений первого года работы Управляющего совета.

2. Куколина А.В., заместитель заведующего по УВР, заместитель председателя Управляющего совета.

Сообщила присутствующим, что в Учреждении ежегодно проводится опрос родителей (законных представителей) воспитанников об их удовлетворенности качеством организации воспитательно-образовательной деятельности и о работе Учреждения в целом. Оценки по этим показателям стабильно высокие (85-96%-100% удовлетворенности), что отражено в разных и ежегодных отчетах о деятельности Учреждения, но вместе с тем, есть и пожелания, предложения, вопросы от родителей. Среди наиболее часто встречающихся, можно сказать постоянных – организация питания в детском саду, охрана здоровья воспитанников, а именно вакцинация детей, медицинские осмотры, и организация дополнительных развивающих занятий разной направленности в Учреждении. Предложила именно эти направления взять за основу плана работы Управляющего совета в 2021-2022 учебном году.

3. Ансон Т.Н., воспитатель, председатель Управляющего совета.

В связи с тем, что заседание проходит уже полтора часа, в связи с недостаточностью времени предложила пункт 2 повестки - Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год перенести на следующее заседание Управляющего совета. Предложила проводить заседания во вторую половину дня, чтобы хватало времени на обсуждения вопросов. Также предложила всем членам Управляющего совета подготовить свои предложения по плану работы и кандидатуре члена совета из числа сторонних лиц. Предложила переходить к завершению работы и вынесению решения.

Решили:

1. Провести следующее заседание в период с 25.10.2021 по 5.11.2021г. с повесткой – утверждение плана работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год.
2. Председателю Управляющего совета Ансон Т.Н. сообщить заблаговременно членам Управляющего совета о конкретной дате заседания, организовать его проведения (в соответствии с п. 5.18. Положения).
3. Сопредседателю Управляющего совета подготовить и предоставить информационное письмо Миловидовой С.А., представителю Учредителя, с проделанной работе.

Окончание заседания:

Первое заседание Управляющего совета объявлено закрытым Ансон Т.Н., председателем Управляющего совета в 15-45 часов

Председатель Управляющего совета

АС / Ансон Т.Н. / 24.09.21г.

Секретарь Управляющего совета

С / Шибанова И.В. / 24.09.21г.



Прошито, пронумеровано

листа (ов).

3 листы

Заведующий

Дычко В.В.

