

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №52 комбинированного вида»

Рассмотрено:
на заседании Общего собрания
работников Учреждения
Протокол от 18.11 2019г № 1

Утверждено:
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №52
комбинированного вида»
от 18.11 2019г № 29



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №52 комбинированного вида» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом №273- РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, организованным в целях осуществления общего руководства организацией деятельности учреждения, в соответствии с учредительными, программными документами и локальными-нормативными актами.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Организация деятельности учреждения и финансово-хозяйственной деятельности учреждения на высоком качественном уровне.

2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения.

2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения.

2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности.

2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды учреждения.

2.6. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

2.7. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения.

2.8. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

2.9. Внесение предложений в порядок стимулирования труда работников учреждения.

2.10. Внесение предложений по условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам учреждения в пределах компетенции.

2.11. Внесение предложений о поощрении работников учреждения.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. Определение основных направлений деятельности и развития Учреждения.

3.2. Принятие программы развития учреждения.

3.3. Избрание комиссий учреждения по разным направлениям деятельности

- 3.4. Обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора и рассмотрении иных актов, отнесенных компетенции Общего собрания в соответствии с законодательством.
- 3.5. Рассмотрение отчета по итогам самообследования Учреждения.
- 3.6. Подведение итогов деятельности учреждения за учебный год.
- 3.7. Принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации деятельности учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители администрации Гатчинского района (далее - Учредителя), общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания, при предварительном согласовании с заведующим учреждением.
- 4.3. Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель организует и ведет заседания Общего собрания, секретарь протокол заседания, оформляет решения Общего собрания.
- 4.4. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании сроком на один учебный год, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.5. Члены Общего собрания вправе выбрать полномочных представителей для проведения консультаций с Администрацией ДОУ по вопросам принятия локальных и нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 4.6. Дата, время, повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Общего собрания не позднее, чем за 5 дней до заседания.
- 4.7. Общее собрание собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.8. Заведующий учреждением вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания членов трудового коллектива, на основании поступивших к нему заявлений.
- 4.9. Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников учреждения.
- 4.10. Общее собрание принимает решения открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 4.11. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 4.12. Заведующий учреждением может отменить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству.

4.13. Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников учреждения и реализуются, через локальные нормативные акты учреждения в пределах его компетенции.

4.14. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. 4.15. Результаты выполненной работы сообщаются членам Общего Собрания на последующих его заседаниях.

5. Права и обязанности членов Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

-принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

-принимать локальные нормативные акты по основным вопросам организации деятельности учреждения;

-в необходимых случаях на заседания Общего собрания учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, родители воспитанников, и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего собрания

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

-потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося организации деятельности учреждения, если его поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;

-при несогласии с решением Общего собрания высказать свое аргументированное мнение, которое должно быть зафиксировано в протоколе.

5.3. Члены Общего собрания обязаны: присутствовать на заседаниях Общего собрания, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

5.4. Общее собрание несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу учреждения.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протоколы ведутся в электронном виде с последующим распечатыванием.

В протоколе фиксируется:

-дата проведения;

-количество присутствующих работников Учреждения;

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание;

-решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания, постранично нумеруются, ежегодно архивируются в соответствии с инструкцией по делопроизводству учреждения.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Решения Общего собрания утверждаются приказом заведующего в течение 10 дней.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим Собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, которое принимается на Общем собрании работников Учреждения в установленном