



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 55 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

**ПРИКАЗ**

13.05.2024 г.

п. Елизаветино

№

29

**О создании комиссии по организации обследования, паспортизации  
объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности  
для инвалидов**

В соответствии с Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида»
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» (приложение № 1).
  - 2.2. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» (Приложение №2)

3. Утвердить план – график проведения обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида»
4. Комиссии провести обследование здания МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.
5. Комиссии по результатам обследования здания МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до «\_30\_»\_\_06\_\_2024 года.
6. Заместителю зав. по УВР – Тиньгаевой Т.В. разместить настоящий приказ и паспорт доступности на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида» в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий :

Н.В. Похил

С приказом ознакомлен:

«    »    2024 г.

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом №29 от  
27/04/2024 г.

**СОСТАВ**  
**комиссии по проведению обследования и паспортизации**  
**объектов и предоставляемых услуг по обеспечению**  
**доступности для инвалидов**

МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида»

Председатель: Похил Н.В.. – заведующий

Секретарь: Тиньгаева Т.В. – учитель-логопед

Члены комиссии:

Зам.зав. по АХЧ – Стук Н.И.

- эксперт в области создания и обеспечения безбарьерной среды для людей с инвалидностью и маломобильных групп населения – Колыбина С.В.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 29 от 13.05.2024 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида»

### I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида»

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.

### II. Задачи комиссии

Основной задачей комиссии является проведение обследования объекта и предоставляемых услуг.

### III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта и услуг;
- составление актов обследования;
- оформление паспорта доступности объекта.

### IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;

- утверждает анкеты и паспорт доступности объекта.

#### 4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорт доступности объекта.

#### V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

## ПЛАН – ГРАФИК

обследования объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности  
для инвалидов МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного вида»

№ п\п	Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Обследование территории, прилегающей к зданию( участок)	Члены комиссии	
2	Обследование входов в здание	Члены комиссии	
3	Обследование путей движения внутри здания(в т.ч.эвакуационных)	Члены комиссии	
4	Обследование зоны целевого назначения здания	Члены комиссии	
5	Обследование санитарно-гигиенических помещений	Члены комиссии	
6	Обследование системы информации и связи(на всех зонах)	Члены комиссии	
7	Обследование путей движения к объекту (от остановки транспорта)	Члены комиссии	

