

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7 комбинированного вида»**

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете Протокол №1 от 28.08.2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
№46 от 28.08.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ о консультационном пункте
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад Уд 7 комбинированного вида» по оказанию
психолого-педагогической помощи семьям, обеспечивающим
получение детьми дошкольного образования в семейной форме**

2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 комбинированного (далее — Учреждение) по оказанию психологопедагогической помощи семьям, обеспечивающим получением детьми дошкольного образования в семейной форме (далее — Положение), разработано в соответствии с п.3 ст.64 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, и регламентирует его деятельность. 1.2. Консультационный пункт психолого-педагогической помощи семьям, обеспечивающим получением детьми дошкольного образования в семейной форме, организуется в Учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования или начального общего образования и является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Консультационный пункт создаётся для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в семейной форме.

2. Цели и задачи консультационного пункта

2.1. Целью консультационного пункта является содействие повышению компетентности родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, полноценному психическому и личностному развитию детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.2. Основные задачи консультационных пунктов: - оказать консультативную помощь родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в семейной форме, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

- распознать и диагностировать проблем в развитии дошкольников;
- содействовать в социализации детей в возрасте до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- оказать всестороннюю помощь родителям (законным представителям) детей 5-8 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- повысить информированность и компетентность родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в семейной форме по вопросам образования и психологофизиологических особенностях развития детей, о планах развития районной системы образования, о деятельности Учреждения.

обеспечить взаимодействие между Учреждением и родителями (законными представителями) ребёнка.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Состав консультационного пункта формируется Учреждением самостоятельно из числа педагогических работников: учителей, воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога-психолога, учителя-логопеда.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультационном пункте, определяется кадровым составом Учреждения.

3.3. Оказание психолого-педагогической помощи и консультационных услуг осуществляется специалистами консультационного пункта на основании заявлений родителей (законных представителей) ребёнка. Заявления регистрируются в установленном в Учреждении порядке.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) ребёнка и детьми проводится в различных формах: индивидуальных, групповых, подгрупповых. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) ребёнка.

3.5. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей). Для индивидуальной работы с родителями, детьми

педагогами образовательного учреждения должен быть составлен график посещения, предусматривающий ежемесячную консультацию.

3.6. Консультационный пункт работает 1 раз в неделю согласно расписанию, утвержденному руководителем Учреждения. Для посещения ребенком консультационного пункта необходимо предоставление медицинской справки, о допуске ребенка к посещению дошкольного учреждения.

3.7. Консультационный пункт Учреждения осуществляет взаимодействие с медицинскими учреждениями и другими организациями. В Консультационном пункте организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами районной психолого-медико-педагогической комиссией.

3.8. Услуги, предоставляемые консультационными пунктами: просвещение родителей (законных представителей) информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе — развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

3.9. Психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям) при необходимости может оказываться на дому по решению руководителя Учреждения в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями).

3.10. Методическое сопровождение деятельности консультационного пункта осуществляется специалистами Центра психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения МБОУ ДО «Информационно-методический центр».

3 . 11. Ответственность за организацию и контроль деятельности консультационного пункта возлагается на руководителя Учреждения.

4. Документация консультационных пунктов

4.1. Для учета деятельности на консультационном пункте ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций:

4.1.1. журнал учета работы консультационного пункта психолого-педагогической помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в семейной форме специалистами Учреждения, (приложение М) 1 к настоящему положению);

4.1.2. журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный пункт психолого-педагогической помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в семейной форме в Учреждении, (приложение Л¹(2 2 к настоящему положению);

4.1 .3. Отчеты о работе консультационного пункта представляются руководителю Учреждения по форме согласно приложению NQ 3 к настоящему положению.

5. Требования к специалистам консультационного пункта

5.1. Специалист консультационного пункта должен владеть знаниями возрастной психологии, психологии семейных взаимоотношений, дошкольной и коррекционной педагогики.

5.2. Специалист консультационного пункта должен иметь стаж педагогической деятельности не менее 5 лет.

5.3. Специалист консультационного пункта должен знать нормативные документы по образованию, ориентироваться в дошкольных и социальных вопросах.

Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный пункт психологопедагогической помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в семейной форме МБДОУ «Детский сад N9 7 комбинированного вида»

п	Дата проведения консультации	Время проведения	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения ребенка

Отчёт о работе работы консультационного пункта психолого-педагогической помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в семейной форме, в МБДОУ _____ учебном году.

лгу п/п	Дата проведения консультации	Время проведения	Тема консультации	Количество родителей (законных представителей)	Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения	Рекомендации, данные в ходе консультирования