



АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7 комбинированного вида»
(МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида»)

Отчет рассмотрен на заседании
общего собрания работников
МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида»
«01» апреля 2024 г., протокол заседания № 1

ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 7 комбинированного вида»
за 2023 год

2024 год

Председатель комиссии:
Заведующий МБДОУ Покровская Ирина Васильевна

Члены комиссии:

Заместители заведующего по УВР:

Лисицына Татьяна Владимировна;

Фахриддинова Светлана Павловна;

Пименова Ольга Владимировна;

Заместитель заведующего по АХЧ: Клочкова Татьяна Михайловна

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ		4
РАЗДЕЛ 1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	7
1.1	Общие сведения об организации	7
1.2	Руководящие работники образовательной организации	8
1.3	Сведения об основных нормативных документах	9
РАЗДЕЛ 2	Структура и система управления	12
2.1	Характеристика сложившейся в ДОО системы управления	12
2.2	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО	15
2.3	Оценка взаимодействия семьи и ДОО	17
2.4	Оценка организации работы по предоставлению льгот	20
2.5	Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	21
2.6	Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом	22
2.7	Оценка информационной открытости ДОО	25
2.8	Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления	26
РАЗДЕЛ 3	Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса	29
3.1	Программа развития ДОО	29
3.2	Образовательные программы, реализуемые в ДОО	30
3.3	Воспитательная работа	32
3.4	Дополнительное образование	35
3.5	Изучение мнения участников образовательных отношений	35
РАЗДЕЛ 4	Организация образовательного процесса	39
РАЗДЕЛ 5	Кадровое обеспечение	44
РАЗДЕЛ 6	Учебно-методическое обеспечение	50
РАЗДЕЛ 7	Информационное обеспечение	56
РАЗДЕЛ 8	Материально-техническая база	58
РАЗДЕЛ 9	Внутренняя система оценки качества образования	61
РАЗДЕЛ 10	Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта	64
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	66
	Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию	68
	Список литературы	71

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад № 7 комбинированного вида» (далее - Учреждение) за 2023 год проведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

*Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (9);

*Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (3);

*Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462» (4);

*Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 года № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства российской Федерации» (2);

*Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей к самообследованию» (5);

*Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» (7) и др.

Общие сведения об Учреждении представлены в таблице 1.

Таблица 1

Общие сведения об Учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида» (МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида»)
Руководитель	Покровская Ирина Васильевна
Адрес организации	188304, Ленинградская область, Гатчинский район, пос. Торфяное, д.43а. Учреждение имеет структурные подразделения - дошкольные отделения, расположенные по адресу: 1)188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение, пос. Новый Свет, д.26; 2)188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение пос. Новый Свет, д.36а.
Телефон, факс	8 (813-71) 90-601
Адрес электронной почты	mbdou7@gt.n.lokos.net
Адрес сайта в Интернете	http://gt.n.lokos.net/mdou/index.php/mdou-detskij-sad-7.html
Учредитель	Муниципальное образование «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области в лице администрации Гатчинского муниципального района, зарегистрированной Межрайонной

	инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Ленинградской области, свидетельство серия 47 № 001593431, выданного 28.12.2005 года. Юридический адрес Учредителя: 188300, Российская Федерация, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д.44.
Дата создания	1) МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида» основное здание, пос. Торфяное, д.43а, 1987 год; 2) Структурное подразделение по адресу: пос. Новый Свет, д.26, 1978 год; 3) Структурное подразделение по адресу: пос. Новый Свет, д.36а, 1987 год.
Правоустанавливающие документы	1) Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.01.2016г № 001-16, серия 47 Л01 № 0001537 с приложением № 1 от 12.01.2016 г. 47ПО1 № 0002574. Срок действия – бессрочно. 2) Устав утвержден постановлением Администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 06.03.2019 г., № 718.
Вышестоящий орган	Комитет образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области
Коллегиальные органы самоуправления	1) Общее собрание работников Учреждения 2) Управляющий совет Учреждения; 3) Педагогический совет Учреждения.
Основные виды деятельности	1) Присмотр и уход за воспитанниками; 2) Образовательная деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования. 3) Образовательная деятельность по реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования
Режим работы	5-дневная рабочая неделя. С 07.00 до 19.00 часов (12 часов) для групп общеразвивающей направленности (13 групп); С 7.30 до 17.30 часов (10 часов) для групп компенсирующей направленности (9 групп). Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни (в соответствии с законодательством Российской Федерации).
Дополнительные образовательные услуги (в т.ч. кружковая работа на бесплатной основе)	Организованы
Дополнительные платные образовательные услуги	Не предоставляются
Здания и земельный участок	1) Общая площадь основного здания по адресу: пос. Торфяное, д.43а - 1130,8 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса - 625 кв.м. 2) Структурное подразделение по адресу: пос. Новый Свет, д.26 - 2569,9 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса - 933,7 кв.м. 3) Структурное подразделение по адресу: пос. Новый Свет, д.36а - 3810 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса – 1312 кв.м.

<p>Помещение для организации: -образовательной деятельности -присмотра и ухода -административной и хозяйственной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - групповые помещения - 22; - спальни – 22; - музыкальный зал – 3; - кабинеты заведующего - 3; - методический кабинет - 3; - физкультурный зал – 1; - кабинет учителя-логопеда - 7; - кабинет педагога-психолога - 3; - кабинет учителя-дефектолога - 2; - медицинский кабинет – 3; - пищеблок – 3; - прачечные и гладильные - 3; - теплоузлы, электрощитовые - 3; -кабинеты для заместителей по АХЧ - 3; - кабинеты дополнительного образования: - лаборатория - 1; - кабинет Лего – конструирования - 1; - экологическая комната - 1; - сенсорная комната - 1; - кладовые для хранения продуктов.
---	--

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации и подготовка отчета о результатах самообследования.

При проведении самообследования решаются следующие задачи:

- проанализировать организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения;
- получить объективную информацию о состоянии образовательного процесса в ДООУ;
- выявить положительные и отрицательные тенденции в образовательной деятельности;
- установить причины возникновения проблем в образовательной деятельности и определить пути их устранения.

Процедура самообследования способствует:

- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, инновационных образовательных практиках;
- выделению существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении;
- поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития Учреждения.

Способы и методы получения информации:

- Сбор информации через: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц, изучение документов.

Источники информации:

- статистическая отчетность;
- данные внутреннего мониторинга;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательных отношений.

РАЗДЕЛ 1.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Исторические сведения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида» (далее - Учреждение) открыто в 1987 году на основании Решения исполкома Гатчинского районного Совета народных депутатов от 30.06.1987г. № 143 «Об утверждении акта государственной комиссии по приемке в эксплуатацию детского сада в пос. Торфяное».

Согласно Решению исполкома Гатчинского районного Совета народных депутатов от 06.06.1991г. № 250 и приказу по Торфопредприятию «Гатчинское» от 02.07.1991г. № 70-к «А» Учреждение передано в собственность Гатчинского района, в непосредственное подчинение отделу народного образования администрации Гатчинского района и переименовано в Ясли-сад № 7.

На основании Постановления Главы администрации Муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» от 01.08.1997г. № 132 учреждено Муниципальное дошкольное образовательное учреждение (МДОУ) «Ясли-сад № 7». Учреждение зарегистрировано и внесено в реестр юридических лиц Гатчинским районным территориальным отделением Ленинградской областной регистрационной палаты от 15.09.1997г., приказ № Ю/246, свидетельство о государственной регистрации серия ЛО -002 № 09558.

На основании Постановления Главы администрации Муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» от 03.05.2000г. № 395 изменено наименование МДОУ «Ясли-сад № 7» на Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида».

На основании Постановления Главы муниципального образования «Гатчинский район» Ленинградской области от 26.11.2001г. № 1638 Учреждение переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7». Учреждение внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Гатчинскому району Ленинградской области от 03.11.2002г. серия 47 № 00580423.

На основании Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 30.05.2011г. № 2214 изменено наименование Учреждения на Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида». Изменения зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 7 по Ленинградской области, свидетельство от 10.06.2011г. серия 47 № 003008530.

Постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 12.10.2018г. № 4391 Учреждение реорганизовано в форме присоединения к нему:

-Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14», расположенного по адресу: 188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение, пос. Новый Свет, д.26;

-Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 61 комбинированного вида», расположенного по адресу: 188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение, пос. Новый Свет, д.36а.

Свидетельство о внесении записи в Единый Государственный реестр юридических лиц от 21.03.2019г. ГРН 2194704115440.

Миссия образовательной организации

-обеспечение конкурентоспособности Учреждения за счет удовлетворения потребностей и запросов родителей (законных представителей) реальных или потенциальных воспитанников;

-создание условий для социализации и индивидуализации личностного развития каждого ребенка, повышении его инициативности, творческого потенциала для полноценного проживания дошкольного детства и подготовки к жизни в современном обществе;

-обеспечение условий для повышения профессиональных компетенций и развития творческого

потенциала сотрудников Учреждения.

Воспитательно-образовательные цели Учреждения

- Обеспечение реализации образовательных программ в полном объеме.
- Соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- Создание безопасных условий обучения, в том числе безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье.
- Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

Принципы стратегического развития Учреждения

- Принцип системности: целостный подход, взаимодействие всех направлений и звеньев для достижения оптимального результата — развития личности ребёнка.
- Принцип развивающего образования: опора на «зону ближайшего развития» и использование новейших технологий и методик.
- Принцип индивидуализации и дифференциации: учёт субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых.
- Принцип гуманизации: усиление внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества.
- Принцип вариативности: разнообразие содержания, форм и методов с учётом целей развития и педагогической поддержки каждого ребёнка.
- Принцип инновационности: постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы.
- Принцип активности: освоение ребёнком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.
- Принцип увлекательности: образовательный материал интересен детям, доступен и подаётся в игровой форме.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Таблица 2

Руководящие работники образовательной организации

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					админ.	педаг.
1	Заведующий	Покровская Ирина Васильевна	Управленческая деятельность ДОУ, несёт ответственность за его деятельность	-«Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» по специальности «География», 2008. -Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина профессиональная переподготовка по программе «Управление образованием», 550 часов, 2017.	27 лет	9 лет

2	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	Лисицына Татьяна Владимировна	Курирует образовательный процесс, методическое обеспечение, воспитательную работу структурного подразделения	- «Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» по специальности «География» 31.01.2008. -Ленинградский областной институт развития образования по программе профессиональная переподготовка «Менеджмент в ДО», 550 часов, 2016.	15 лет	35 лет
3	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	Фахриддинова Светлана Павловна	Курирует образовательный процесс, методическое обеспечение, воспитательную работу структурного подразделения	- Ленинградский государственный областной университет имени А.С. Пушкина по специальности Психология, 2000. -Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина профессиональная переподготовка по программе «Управление образованием», 550 часов, 2021.	3 года	28 лет
4	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе	Пименова Ольга Владимировна	Курирует образовательный процесс, методическое обеспечение, воспитательную работу структурного подразделения	-Санкт-Петербург, Химико-фармацевтический институт квалификация Инженер технолог по специальности «Биотехнология», 1994. - «Московская академия профессиональных компетенций» «Дошкольное образование: Методист дошкольной образовательной организации», 710 часов, 2022.	2 года	0
5	Заместитель заведующего по АХЧ	Клочкова Татьяна Михайловна	Курирует административно-хозяйственную деятельность, материально-техническое обеспечение Учреждения	-«Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» квалификация Педагогическое образование, 2016. -Институт контрактных управляющих, профессиональная переподготовка «Управление государственными и муниципальными закупками», 2016.	13 лет	0
6	Заместитель заведующего по АХЧ	Данилкина Наталья Николаевна	Курирует административно-хозяйственную деятельность, материально-техническое обеспечение Учреждения	-«Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина» по специальности «География» 2008. -Ленинградский государственный университет имени А.С.Пушкина профессиональная переподготовка по программе «Управление образованием», 550 часов, 2017.	2 года	15

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 комбинированного вида» действует на основании следующей нормативной и организационно-распорядительной документации:

Устав учреждения утвержден постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 06.03.2019 № 718.

дата регистрации 21.03.2019.

Изменения и дополнения Устава учреждения утверждены постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 21.05.2021 № 1864.

дата регистрации: 10.06.2021.

ОГРН 1024702088256.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:
серия 47 № 000339133.

дата регистрации 15.09.1997

Дата внесения записи 14.01.2002.

ИНН 4719016857

Свидетельство о землепользовании:

Серия 47 АБ № 280407

дата регистрации 25.10.2011.

Сведения по структурным подразделениям:

-188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение, пос. Новый Свет, д.26;

47-АБ № 391934 от 13.07.2012 г.

-188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение пос. Новый Свет, д.36а.

47-АБ № 280409 от 25.10.2011 г.

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

Свидетельство о государственной регистрации права

серия 47 - АВ № 362405 от 19.08.2014 г.

Сведения по структурным подразделениям:

-188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение, пос. Новый Свет, д.26;

47-АБ № 391925 от 12.07.2012 г.

-188361, Российская Федерация, Ленинградская область, Гатчинский район, Новосветское сельское поселение пос. Новый Свет, д.36а.

47-АБ № 280410 от 25.10.2011 г.

Договор на право оперативного управления № 44 – оу от 17.10.2000 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия 47Л01 № 0001537 регистрационный № 001-16

дата выдачи 12.01.2016 срок действия бессрочно.

Приложение № 1 к Лицензии от 12.01.2016 № 001-16: серия 47П01 № 0002574.

Санитарно-эпидемиологическое заключение:

от 27.11.2007 № 47.06.06.000.М.000935.07, срок действия - бессрочно.

Акт проверки готовности дошкольного образовательного учреждения

от 24.07.2023.

Образовательные программы образовательного учреждения на 01.01.2023:

-Основная образовательная программа дошкольного образования (ООП ДО). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2022. Протокол от 30.08.2022 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2022 № 25;

-Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АООП ДО для детей с ТНР). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2022. Протокол от 30.08.2022 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2022 № 25;

-Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с

задержкой психического развития (АООП ДО для детей с ЗПР). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2022. Протокол от 30.08.2022 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2022 № 25;

-Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АОП ДО детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2022. Протокол от 30.08.2022 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2022 № 25.

Образовательные программы образовательного учреждения приведены в соответствие с 01.09.2023 (на основании приказа Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» и приказа Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»):

-Образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2023. Протокол от 30.08.2023 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 № 47;

-Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АОП ДО для детей с ТНР). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2023. Протокол от 30.08.2023 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 № 47;

-Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (АОП ДО для детей с ЗПР). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2023. Протокол от 30.08.2023 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 № 47;

-Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АОП ДО детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)). Рассмотрена на педагогическом совете 30.08.2023. Протокол от 30.08.2023 № 1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 № 47;

Выводы по разделу 1:

Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в Учреждении имеются в наличии. Образовательная деятельность в Учреждении в 2023 году осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства и Устава образовательной организации.

Рекомендации: Вести систематический контроль своевременной актуализации нормативных локальных актов Учреждения.

РАЗДЕЛ 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

Структура системы управления Учреждением соответствует действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.

Права участников образовательных отношений регламентированы следующими локальными нормативными актами:

- Положение об общем собрании работников (утверждено Приказ № 46 от 28.08.2019 на педсовете № 1 от 28.08.2019);
- Положение об Управляющем совете (утверждено Приказ № 89 от 31.08.2021 на заседании общего собрания работников № 1 от 31.08.2021);
- Положение о Педагогическом совете (утверждено Приказ № 46 от 28.08.2019 на педсовете № 1 от 28.08.2019);
- Правила внутреннего трудового распорядка работников (приняты на заседании Общего собрания работников Учреждения Протокол № 1 от 18.01.2022, утверждены приказом № 42 от 29.05.2021, внесены изменения Приказ № 17 от 07.04.2023).
- Коллективный договор;
- Трудовые договора;
- Должностные инструкции;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение о распределении стимулирующих выплат работникам;
- Положение о конфликте интересов работников (приняты на заседании Общего собрания работников Учреждения Протокол № 3 от 07.12.2023, утверждены приказом № 76/1 от 07.12.2023);
- Положение, регламентирующее порядок создания, организацию работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

Порядок принятия локальных актов

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, их родителей (законных представителей) и сотрудников Учреждения, учитывается мнение коллегиальных органов управления Учреждения.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом Заведующего Учреждения, после принятия их коллегиальными органами управления Учреждения в виде решений. Локальный нормативный акт вступает в силу со дня его принятия.

После утверждения локальный нормативный акт зарегистрирован в соответствующем журнале.

Кроме этого, в соответствии с ч.2 ст. 22 ТК РФ работники Учреждения ознакомлены под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

В 2023 году изменений структуры Учреждения в целом и в отдельных структурных подразделениях не было.

Система управления Учреждением построена на единстве единоначалия и коллегиальности в управлении.

Сочетание двух принципов: единоначалия и коллегиальности, дополняют друг друга, создают единую систему управления, способствуют преодолению субъективности, авторитаризма в управлении учреждением.

Единоначалие обеспечивает дисциплину и порядок, четкое разграничение и соблюдение полномочий участников педагогического процесса.

Единоличным исполнительным органом является Заведующий Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальность не исключает личной ответственности каждого члена коллектива за порученное дело. Деятельность коллегиальных органов управления учреждением регламентирована Уставом и соответствующими Положениями.

В Учреждении сформированы **коллегиальные органы управления** в соответствии с существующей нормативно-правовой базой, целями и содержанием работы учреждения, что позволяет всем участникам образовательного процесса принимать активное участие в управлении Учреждением. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

В Учреждении действуют следующие **коллегиальные органы управления**:

***Общее собрание работников.**

Общее собрание работников реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: принимает участие в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, разрешает конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения, решает вопросы охраны труда, поощрения сотрудников Учреждения и др.

Общие собрания работников Учреждения проходили в соответствии с планом работы, допускалась коррекция сроков, но были выполнены все вынесенные решения в полном объеме. Все работники Учреждения являются полноценными участниками в управлении образовательной организации.

В 2023 г. было проведено 3 Общих собрания работников Учреждения.

Таблица 3

Темы и решения Общего собрания работников Учреждения

Дата проведения	Тема	Решение
14.04.2023.	Утверждение Отчета по самообследованию.	Утвержден 14.04.2023 Приказ № 19 от 14.04.2023
07.09.2023	1. Рассмотрение локальных актов, которые регламентируют деятельность Детского сада и связаны с правами и обязанностями работников. 2. Ознакомление с Постановлением Администрации ГМР ЛО № 2855 «О применении расчетной величины в размере 11725 рублей для расчета должностных окладов работников муниципальных учреждений с 01.09.2023».	Утвердить локальные акты деятельности Детского сада.
07.12.2023	Соблюдение законодательства при составлении и утверждении графика отпусков на 2024 год. Утверждение локальных актов.	Утвердить графики отпусков сотрудников. Утвердить Положение о конфликте интересов работников (приняты на заседании Общего собрания работников Учреждения Протокол № 3 от 07.12.2023, утверждены приказом № 76/1 от 07.12.2023).

***Управляющий совет.**

К компетенции Управляющего совета относится осуществление управленческих полномочий по решению стратегических вопросов функционирования и развития Учреждения), развитие образовательной организации, финансово-хозяйственной деятельности, материально-

технического обеспечения. Управляющий совет Учреждения в 2023 году собирался 3 раза (см. Таблица 7 «Темы и решения Управляющего совета»).

***Педагогический совет.**

Педагогический совет решает вопросы управления качеством образовательного процесса, развития содержания образования.

В течение 2023 года коллектив МБДОУ работал по утвержденному Годовому плану над реализацией задач в 3 структурных подразделениях, было проведено в каждом структурном подразделении (Положение о структурных подразделениях МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида» (утвержден Приказ № 46 от 28.08.2019 на педсовете № 1 от 28.08.2019) по 4 педагогических совета (см. Таблица 23 «Темы и решения Педагогического совета»).

В управлении Учреждением используется технология «управления проектами». Технология «управления проектами» направлена на продвижение Учреждения в целом, учитывает ориентацию на потребности и запросы общества (воспитанники родители (законные представители), система образования муниципалитета).

Реализация проектов определяет концепцию в рамках развития стратегии образовательного Учреждения. Это определяет имидж, позволяет учреждению быть конкурентоспособным на рынке качественных образовательных услуг.

В 2023 году в Учреждении в рамках реализации Программы развития реализовывались следующие проекты:

- «Педагог будущего» для совершенствования профессиональных компетенций педагогов.
- «Развитие условий для оздоровительной и коррекционной работы» для обеспечения высокого качества медико-психолого-педагогического сопровождения воспитанников.
- «Вместе с родителями» для создания условий для повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах образования и воспитания.

В основу воспитательно-образовательного процесса Учреждения были положены образовательные программы дошкольного образования, разработанные в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО. В ходе реализации образовательной деятельности используются информационные технологии, современные педагогические технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемых образовательных программ, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, которая позволяет обеспечить плавный переход воспитанников детского сада в школу.

Контроль воспитательно-образовательной работы ДОУ направлен на систематическое изучение состояния работы, выполнение образовательных программ, программы воспитания в ДОУ и оказание своевременной помощи воспитателям и специалистам в устранении недостатков. Правильно организованный контроль является одним из основных условий рационального руководства воспитательно-образовательным процессом, повышает ответственность каждого педагога за качество его работы с детьми.

Планирование видов контроля прописано в Годовом плане Учреждения (ссылка на документ: http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou7/Godovoi_plan_23-24_.pdf) и в «Положении регламентирующее организацию и проведение внутриучрежденческого контроля» (рассмотрено на общем собрании работников 19.03.2019, утверждено приказом заведующего № 24 от 20.03.2019г).

Направления контрольной деятельности совпадает с приоритетными направлениями работы Учреждения.

Образовательные программы выполнены в соответствии с требованиями ФГОС – на 100%; данные соответствуют Отчету о выполнении Муниципального задания № МЗ -025/23 за 2023 год, утвержден приказом № 83 от 28.12.2023, (ссылка на документ http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou7/Otchet_MZ_23.pdf).

Действующая система мониторинга Учреждения

На основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в МБДОУ разработаны:

- Положение о мониторинге качества предоставляемых услуг в МБДОУ.
- Положение о контрольной деятельности МБДОУ

Система мониторинга в ДОУ позволяет на основе получения объективной информации принимать управленческие решения, способствующие своевременному предотвращению неблагоприятных или критических ситуаций.

Виды мониторинга:

- Педагогический. Обеспечивает педагогов и руководителей качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений.
- Медицинский. Обеспечивает слежение за динамикой здоровья и функционального состояния ребёнка в разных условиях.
- Психологический. Позволяет выявить факторы, влияющие на психологическое развитие ребёнка.
- Управленческий. Организуется таким образом, чтобы через рефлексию, углублённое изучение проблем, проведение семинаров, педагогических советов можно было точно представить состояние управляемой системы и складывающиеся тенденции.

Методы мониторинга:

- изучение продуктов детской деятельности;
- игровые, тестовые задания;
- проведение контрольно-оценочных занятий;
- собеседование с педагогами, родителями и детьми;
- анкетирование и опрос;
- анализ документации;
- наблюдение.

В Учреждении существует система мониторинга качества образования, осуществляемая по учебно-методическому пособию С.В. Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС». В ежегодном мониторинге принимают участие администрация Учреждения и члены рабочей группы из педагогических работников. Результаты мониторинга используются для решения управленческих задач - прогнозирования, планирования, стимулирования, контроля.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

Среднегодовой контингент воспитанников за отчетный период 2023 года составил 370 детей. Из них в Учреждении в 2023 году было выявлено 22 воспитанника из социально незащищенных семей. К этой категории мы отнесли семьи, воспитывающие детей-инвалидов (2 семьи); семьи, в которых дети находятся под опекой (3 семьи); семьи, в которых один из родителей является участником СВО (12 семей), семьи, находящиеся в СОП (5 семей).

С воспитанниками и их родителями (законными представителями) была запланирована и проведена работа по следующим направлениям: административно-организационные мероприятия; методическое обеспечение работы педагогов; информационное обеспечение, укрепление семейных ценностей, формирование активной гражданской позиции населения в отношении прав детей и оказания помощи детям, проживающим в социально незащищенных семьях; проведение массовых общественно значимых акций, просветительских и профилактических мероприятий.

Семьи регулярно информируются о социальной поддержке.

С семьями (5 семей), которые состоят на учете в КДН за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей, была запланирована следующая работа.

Таблица 4

Комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы

№	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат
1	Составление Социального паспорта семьи.	Стратегия взаимодействия с семьёй
2	Анкетирование и тестирование мамы, раскрывающие основные взгляды мамы на семейное воспитание.	Выявление неблагоприятных факторов в семейном воспитании.

3	Посещение семей в рамках проведения профилактических мероприятий и рейдов.	Составление акта обследования условий проживания ребенка с в семье, определение микроклимата в семье, жилищно-бытовых условий.
4	Профилактические беседы, консультации с представителями семьи.	Изменение отношений в семье, эффективные методы воспитания ребенка в семье, повышение педагогического потенциала мамы, повышение правовой компетентности мамы. Оказание помощи ребенку.
5	Организация совместных с родителями мероприятий и праздников.	Толерантные, гармоничные семейные и детско-родительские отношения.
6	Работа с воспитанником: Наблюдение и оказание помощи в развитии, обучении и социализации. Диагностика эмоционально-волевой, интеллектуальной и личностной сфер, коррекционно-развивающая работа, мониторинг психологического состояния. Диагностика развития речевой сферы и коррекцию речевых нарушений. Занятия, способствующие развитию и сплочению детей в группе, с использованием народных и подвижных игр, телесно ориентированных игр. Диагностика физического развития, занятия по развитию психофизических процессов (скорость, выносливость, ловкость и т.д.).	Всестороннее развитие ребенка. Успешная социализация. Развитие эмоционально-волевой сферы в соответствии с возрастом ребенка.

Благодаря проведенной работе с семьями в СОП: улучшилась бытовая обстановка в семье, родители проявляют заботу о детях; дети регулярно посещают дошкольное учреждение; восстановлены связи семей с детскими лечебными заведениями; семьи принимают помощь Учреждения, настроены на взаимодействие.

В Учреждении организовано 9 групп компенсирующей направленности.

Коррекционная работа в группах компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с утвержденными адаптированными образовательными программами для детей с ОВЗ с разной нозологией.

Коррекционная работа строится на основе заключения ПМПК и комплексного обследования с учетом возрастных, индивидуальных и образовательных возможностей каждого ребенка.

Для работы с воспитанниками ОВЗ в Учреждении создан и эффективно работает психолого-педагогический консилиум. В каждом структурном подразделении имеется свой ППК, который включает следующих специалистов: учителей-логопедов, педагогов-психологов, учителя-дефектолога.

Работа ППК проводилась в соответствии с планом. Общее количество проведенных заседаний ППК во всех структурных подразделениях за 2023 год: 19 плановых и 14 внеплановых. Внеплановые заседания проводились для принятия решений по изменению образовательных маршрутов, по определению порядка сопровождения воспитанников педагогами Учреждения для воспитанников с ОВЗ.

В 2023 году компенсирующие группы посещали 98 детей. Из них с ТНР - 78, ЗПР - 20. Работа ведется по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования

детей с ТНР, адаптированной образовательной программе дошкольного образования детей с ЗПР.

Эффективность коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ во многом зависит от взаимосвязи в работе всех специалистов Учреждения.

Для обеспечения единства в коррекционной работе всех педагогов и специалистов в нашем Учреждении выработана следующая система: совместное планирование работы с воспитанниками педагогов и специалистов (тематическое планирование на год, планы групповых и индивидуальных занятий, журналы взаимосвязи, в которых указываются рекомендации специалистов и мероприятия по работе с детьми).

С целью оказания детям комплексной коррекционной помощи, активизации и расширения их способностей и компетенций проводились консультации по вопросам организации коррекционно-педагогического процесса, разрабатывались практические рекомендации по работе с детьми с ОВЗ. Совместная работа с воспитателями, учителями-логопедами, музыкальными руководителями способствовала более успешной коррекции развития детей.

Использовались разнообразные формы работы: педагогические часы, круглые столы, семинары, консультации, взаимопосещение занятий.

Таблица 5

Анализ эффективности обеспечения разнообразия детства

Критерий	2021	2022	2023
Обеспечение поддержки разнообразия детства	82,8%	85,7%	91,4%

Сравнительный анализ качества обеспечения поддержки разнообразия детства выявил положительную динамику. Педагоги Учреждения осуществляют коррекционную работу, созданы необходимые условия для диагностики и коррекции нарушений развития социальной адаптации.

Так же в течение года велась систематическая планомерная работа, направленная на повышение педагогической компетенции родителей, формирование положительного настроения на взаимодействие с педагогами.

Непрерывная связь с родителями осуществлялась с помощью различных форм работы: групповые собрания, консультации, индивидуальных и тематических бесед, на которых обсуждались вопросы воспитания и развития детей. Эти встречи помогли родителям стать более заинтересованными, активными и действенными участниками коррекционного процесса.

В Учреждении во всех структурных подразделениях организованы консультационные пункты по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста.

В Учреждении разработано положение о консультационном пункте по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста.

В 2023 году зафиксировано 45 обращений родителей в консультационные пункты структурных подразделений. Преимущественное число обращений – 32, связаны с консультациями по теме «Недостатки речевого развития детей дошкольного возраста». 5 обращений родителей связаны с консультированием по трудностям адаптации в детском саду, 8 обращений по взаимодействию между детьми и родителями. Родителям (законным представителям) оказана необходимая психолого-педагогическая поддержка по всем обращениям.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО

Эффективное взаимодействие с семьями воспитанников возможно при условии оперативного информирования родителей (законных представителей).

Учреждение обеспечивает:

- свободный доступ родителей в пространство детского сада;
- максимальное участие родителей в образовательном процессе (участие родителей в мероприятиях, образовательном процессе, в решении организационных вопросов и пр.);

-педагогическую поддержку в повышении компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
 -единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.

Формы информирования родителей, используемые в нашем Учреждении:

- Собрания (общие, групповые);
- Консультации (индивидуальные);
- Дни открытых дверей;
- Наглядная информация в коридорах Учреждения;
- Наглядная информация в приемных группах;
- Круглые столы;
- Сайт учреждения;
- Объединения родителей в социальных сетях.

По итогам анкетирования родителей (законных представителей) наиболее востребованными формами сотрудничества являются родительские собрания, консультации специалистов и совместные мероприятия.

В 2023 году проведено 3 общих родительских собрания.

Таблица 6

Темы и решения общих родительских собраний

Дата	Тема	Решения
30.03.2023	«Обеспечение открытости, полноты и доступности информации о деятельности Учреждения».	1.Регулярно информировать родителей (законных представителей) о деятельности Учреждения всеми средствами: на сайте ДОУ, на информационных стендах, социальных мессенджерах.
13.08.2023	«Особенности адаптации детей к условиям детского сада».	1.Содействовать позитивной адаптации детей к условиям детского сада.
12.09.2023	«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО».	1.Провести родительские собрания во всех возрастных группах по ознакомлению родителей (законных представителей) с основными направлениями воспитательно-образовательной деятельности и работы Учреждения в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО.

Представители родителей являются членами Управляющего совета Учреждения, в 2023 году было проведено 3 заседания.

Таблица 7

Темы и решения Управляющего совета

Дата проведения	Темы	Решения
18.02.2023 г	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения	Согласовать локальный нормативный акт (положение): Правила приема воспитанников в части не урегулированной законодательством об образовании (в т.ч. порядок оформления возникновения образовательных отношений)
19.04.2023	О подключении дошкольных образовательных учреждений к информационно-коммуникативной платформе СФЕРУМ	1.На основании Распоряжение Комитета образования ГМР о создании дистанционного взаимодействия участников образовательных отношений и оптимизации управленческой деятельности создать сообщества педагогов,

		родителей на коммуникативной платформе СФЕРУМ.
19.09.2023	Рассмотрение нормативно-правовой документации Учреждения.	1.Избрать Председателем заседания Управляющего совета – Покровскую Ирину Васильевну заведующего Учреждением. 2.Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) заседания Управляющего совета - воспитателя Няргинен Т.В. 3.Определить периодичность проведения заседаний Управляющего совета - не реже, чем 1 раз в 6 месяцев. 4.Согласовать Правила приема воспитанников в части не урегулированной законодательством об образовании (в т.ч. порядок оформления возникновения образовательных отношений).

Наметилась тенденция увеличения количества родителей (законных представителей) заинтересованных в развитии своих детей, проявлении интереса к управлению Учреждением. Это в основном родители среднего возраста, с высшим образованием.

В тоже время увеличилось количество молодых родителей, не проявляющих интереса к жизни Учреждения.

В целом можно сказать, о недостаточной эффективности родителей в управлении Учреждением.

Содержание и организация работы сайта ДОО

На официальном сайте Учреждения обеспечено наличие и функционирование дистанционных способов взаимодействия с родителями (законными представителями), информация своевременно обновлялась в течение 2023 года.

Сайт учреждения соответствует требованиям действующего законодательства.

Все нормативные документы и локальные акты представлены для ознакомления родителям на сайте Учреждения.

Для обратной связи с родителями создан раздел «Электронная приемная», «Обратная связь и ответы на часто задаваемые вопросы», где родители (законные представители) могут задать вопрос и получить ответ, индивидуальную консультацию.

Так же создан раздел «Детский сад онлайн», где размещены консультации по различным направлениям развития детей. На странице «Электронные образовательные ресурсы» размещены полезные ссылки.

Таблица 8

Анализ эффективности психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей

Критерий	2021	2022	2023
Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей	81,4%	85,7%	90%

Сравнительный анализ качества обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей выявил положительную динамику. Педагоги Учреждения используют различные формы в работе с родителями: печатные материалы, очные встречи, объединения родителей в социальной сети.

2.4 Оценка организации работы по предоставлению льгот

Размер родительской платы в Учреждении устанавливается на основании:

-Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 20.10.2022 № 4236 «О внесении изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 № 172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

-Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 27.08.2018 № 3800 «О внесении изменений в постановление администрации Гатчинского муниципального района от 02.02.2016 №172 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (в редакции постановления ; 5281 от 01.11.2016, № 4679 от 30.10.2017, № 1930 от 03.05.2018);

-Постановления администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 31.05.2019 № 2119 «Об организации работы по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также ее выплаты»;

-Социального кодекса Ленинградской области (принят Законодательным собранием Ленинградской области 25.10.2017);

-Постановления Правительства Ленинградской области от 16.05.2022 № 324 «Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Ленинградской области, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;

-Постановления Правительства Ленинградской области от 20.12.2022 № 928 «О внесении изменений в Постановление Правительства Ленинградской области от 21.04.2014 № 139 «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

-Постановления администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 15.11.2022 № 4612 «О мерах по реализации постановления Правительства Ленинградской области от 31.10.2022 № 787 «Об установлении особых прав в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детям военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, детям граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции» для детей посещающих муниципальные учреждения Гатчинского муниципального района, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;

-Постановления Правительства Ленинградской области от 28.06.2023 № 440 «Об установлении на территории Ленинградской области дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области;

-Статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В детском саду предусмотрены следующие меры социальной поддержки: льготы по оплате, компенсация родительской платы. Льготы начисляются на основании предоставленных документов, подтверждающих наличие льготы и заявления родителей (законных представителей).

В Учреждении организована система информирования родителей о предоставлении им

компенсации, в результате 34 % семей пользуются этой возможностью.

В 2023 году количество льготников регионального и муниципального уровней составило 128 человек (34,6% от среднегодового количества воспитанников).

Таблица 9

Категории семей с обеспечением льгот

Категории	Количество семей
Многодетные семьи	77
Семьи с одним из родителей	23
Семьи с ребенком-инвалидом	2
Семьи с опекаемыми детьми	3
Семьи детей военнослужащих, принимающих участие в СВО	12
Сотрудники ДОУ	11

При организации работы по предоставлению льгот семьям воспитанников Учреждения были соблюдены все законодательные нормы.

2.5 Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

В Учреждении созданы благоприятные условия для всех участников образовательных отношений.

Для диагностики психологического климата среди сотрудников использовались: наблюдение, опрос, психологическое тестирование.

Так в 2023 году была проведена Диагностика эмоционального выгорания у педагогических работников Учреждения (автор О.Л. Гончарова). Процент педагогов с низким уровнем – 81%, со средним – 13%, с высоким – нет.

Важнейшими признаками благоприятного морально-психологического климата являются:

- доверие и высокая требовательность участников образовательных отношений друг к другу;
- доброжелательная и деловая критика;
- свободное выражение собственного мнения при обсуждении вопросов, касающихся всего коллектива;
- отсутствие давления руководителей на подчиненных и признание за ними права принимать значимые для детского сада решения;
- достаточная информированность членов коллектива о его задачах и состоянии дел при их выполнении;
- удовлетворенность принадлежностью к коллективу;
- принятие на себя ответственности за состоянием дел каждым из ее членов.

В ДОУ создана атмосфера доброжелательности и доверия между взрослыми и детьми, когда каждый ребенок испытывает эмоциональный комфорт, имеет возможность свободно выражать свои желания и удовлетворять потребности. Такое взаимодействие взрослых с ребенком является важнейшим фактором развития эмоциональной, мотивационной, познавательной сфер ребенка, личности ребенка в целом.

Взаимодействие педагогических работников с детьми является важнейшим фактором развития ребенка и пронизывает все направления образовательной деятельности:

- совместная деятельность взрослого и детей - партнерская (равноправная) позиция взрослого и ребенка, построенная на диалогическом общении, продуктивном взаимодействии со взрослым и сверстниками, основанная на интересе ребенка.
- непрерывная образовательная деятельность – реализуется через организацию различных видов деятельности или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.
- в режимные моменты осуществляется работа по формированию культурно - гигиенических навыков, воспитанию организованности и дисциплинированности.
- индивидуальная работа – это деятельность педагога, воспитателя, осуществляемая с учетом особенностей развития каждого ребенка.
- самостоятельная деятельность – предполагает свободную деятельность воспитанников в условиях

созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) развивающей предметно – пространственной среды, обеспечивает выбор каждым ребенком деятельности по интересам, позволяет ребенку взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально, содержит в себе проблемные ситуации и направлена на самостоятельное решение ребенком задач.

Во второй половине дня организуются культурные практики. К ним относятся: игровая, продуктивная, познавательная - исследовательская деятельность, чтение детям художественной литературы, коммуникативная практика (последняя в дошкольном возрасте выступает как взаимодействие игрового или продуктивного, или исследовательского характера).

Взрослые и дети — партнёры по совместной деятельности. Как партнёры и участники совместной деятельности, взрослые и дети имеют равные права на проявление инициативы и активности, на выбор деятельности, форму её осуществления.

В группах нашего Учреждения регулярно проводится работа по обеспечению безопасной и психологически комфортной образовательной среды. Организованы специальные уголки уединения, способствующие сохранению у детей ощущения эмоционального благополучия и психологического комфорта.

Так же, в одном структурном подразделении Учреждения (по адресу Новый Свет, д.26) имеется сенсорная комната (психологической разгрузки). Педагог-психолог проводит там специальные занятия на уменьшение тревожности, снятию психоэмоционального напряжения у детей, тренинги для взрослых для профилактики эмоционального и профессионального выгорания.

Все сотрудники Учреждения, используя подход, основанный на идее партнерства, активно сотрудничают с родителями (законными представителями) воспитанников, используя разнообразные формы работы, тем самым обеспечивая психологический комфорт родителей.

2.6 Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

Учреждение тесно сотрудничает с рядом организаций, с которыми заключены договора сетевого сотрудничества.

Договорные отношения с ниже перечисленными организациями носят ежегодный традиционный характер, осуществляются в соответствии с планами взаимодействия, соответствуют запросам участников образовательных отношений.

Заключены договоры с ГБЛОУ СПО ЛО «Гатчинский педагогический колледж им. К.Д. Ушинского», в рамках которых студенты, получающие педагогические профессии, проходят на базе Учреждения практику. В 2023 году на базе Учреждения практику проходил 1 студент: - Решетникова П.С. (3 и 4 курсы).

Сотрудничество с МБОУ ДО «ИМЦ» по вопросам выявления обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ, в развитии социальной адаптации; проведении диагностических и консультационных мероприятий; оказания методической и консультационной помощи педагогическим работникам по организации коррекционной работы с обучающимися, имеющими ОВЗ.

Заключен Договор о взаимодействии в рамках реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) от 09.01.2023 с Муниципальным автономным учреждением Гатчинского муниципального района «Центр развития физической культуры и спорта «Волна». В 2023 году участниками Фестиваля ГТО стали 26 воспитанников Учреждения.

Традиционными для педагогического коллектива является партнерство со всеми, окружающими нас учебными, спортивными и культурно-образовательными учреждениями.

В 2023 году коллектив МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида» продолжал взаимодействие со следующими учреждениями:

- Новосветовская детская школа искусств;
- МБУК «Библиотека поселка Новый Свет»;
- Районная ДЮСШ;
- МБОУ «Пригородная СОШ»;
- Музей Красногвардейского укрепрайона п. Новый Свет;
- Гатчинский дворец-музей.

Новосветовская школа искусств регулярно (1 раз в квартал) проводит концерты,

мероприятия, как на территории трех структурных подразделений силами своих учеников, так и приглашает к себе в гости.

Педагоги районной ДЮСШ организуют спортивные мероприятия для воспитанников Учреждения. В 2023 году проводились соревнования между командами воспитанников трех структурных подразделений ко Дню космонавтики, традиционный День бегуна, соревнования в честь Дня дошкольного работника.

Взаимодействие с МБОУ «Пригородная СОШ» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования. Учителя школ в 2023 году в марте в период весенних каникул посетили открытые занятия во всех структурных подразделениях. Педагоги Учреждения в октябре 2023 году посетили открытые уроки в первых классах школы. На основе анализа работы по преемственности Учреждения со школами были сделаны выводы о необходимости продолжать сотрудничество, отслеживать результаты обучения первоклассников, выявлять трудности и искать совместно пути преодоления (см. таблица 18 «План работы по преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования»).

Совместно с МБУК «Библиотека поселка Новый Свет» Учреждение ежемесячно проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия. Так в 2023 году воспитанники посетили мероприятия, приуроченные к юбилеям писателей Сергея Михалкова, Николая Носова; выставки книг к памятным датам (Блокаде Ленинграда, Дню космонавтики, Дню Победы) и другие.

Кроме договорных отношений с общественными организациями, в управлении Учреждением привлекаются родители (законные представители) воспитанников. Участие родителей в образовательном процессе регламентировано Положением об Управляющем Совете Учреждения (Приказ № 89 от 31.08.2021).

Участие в Управляющем совете Учреждения позволяет родителям в полной мере разделить ответственность перед детьми, защищать их права и интересы, знать содержание образования, обсуждать и принимать решения по улучшению качества педагогического процесса в Учреждении.

Также родители активно участвуют в образовательном процессе Учреждения.

Таблица 10

План работы с родителями на 2023 год

№ п/п	Название мероприятия	Участники	Ответственные
Январь			
1.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	Специалисты, воспитатели всех возрастных групп
Февраль			
2.	Выставка групповых газет «Наши защитники» с участием родителей	Родители всех возрастных групп	Воспитатели групп
3.	Праздник «День Защитника Отечества»	Родители старших дошкольников	Зам. зав. по УВР, музыкальные руководители, воспитатели
Март			
4.	Праздник «Моя любимая мама»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, музыкальные руководители, воспитатели
5.	Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Дорогие мамы!»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, воспитатели всех возрастных групп
Апрель			
6.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий ДОУ, зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ

Май			
7.	Праздник «День Победы»	Родители старших дошкольников	Зам. зав. по УВР, музыкальные руководители, воспитатели
8.	Благоустройство участков и территории ДОУ, прогулочных площадок к летнему периоду	Родители всех возрастных групп	Заведующий ДОУ, зам. зав. по АХЧ, воспитатели
9.	Праздник выпускников «До свидания, детский сад!»	Родители выпускников	Зам. зав. по УВР, музыкальные руководители, воспитатели
10.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	Специалисты, воспитатели всех возрастных групп
11.	Собрания для родителей будущих воспитанников ДОУ	Родители вновь зачисленных детей	Заведующий ДОУ, зам. зав. по УВР, педагоги ДОУ
Июнь, июль, август			
12.	Досуговая деятельность в соответствии с тематическим планированием	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, музыкальные руководители, воспитатели групп
13.	Выставки совместного творчества	Родители всех возрастных групп	Воспитатели групп
Сентябрь			
14.	«Социальный паспорт семьи». Анкетирование.	Родители всех возрастных групп	Педагоги ДОУ, педагог-психолог
15.	Родительское собрание «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО и ФАОП ДО».	Родители всех возрастных групп	Педагоги ДОУ
Октябрь			
16.	Организация выставки совместных поделок «Дарит осень чудеса»	Родители всех возрастных групп	Педагоги ДОУ
17.	Праздник «Осенины»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, музыкальные руководители, воспитатели
18.	Участие в художественном и литературном конкурсах в рамках программы «Школьная экологическая инициатива»	Родители старших возрастных групп	Воспитатели, специалисты ДОУ
Ноябрь			
19.	Родительские собрания в группах раннего возраста	Родители групп раннего возраста	Педагоги ДОУ, специалисты
20.	Досуг ко Дню матери	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, воспитатели, музыкальные руководители, специалисты ДОУ
21.	Литературный фестиваль к юбилею Н.Н.Носова	Родители старших возрастных групп	Зам. зав. по УВР, воспитатели, специалисты ДОУ
22.	Досуг «День народного единства»	Родители старших	Зам. зав. по УВР,

		возрастных групп	музыкальные руководители, воспитатели
Декабрь			
23.	Выставка – конкурс новогодних открыток «К нам стучится Новый год»	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, воспитатели всех возрастных групп
24.	Организация новогодних праздников	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, музыкальные руководители, воспитатели
25.	Конкурс «Ёлочная игрушка» от Администрации Новосветского сельского поселения	Родители всех возрастных групп	Воспитатели
26.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования в 2023 году».	Родители всех возрастных групп	Зам. зав. по УВР, воспитатели

Результатом опыта работы с родителями дошкольников являются следующие показатели: повышение уровня заинтересованности родителей в сотрудничестве с детским садом, увеличение количества родителей посещающих родительские собрания, принимающих активное участие в мероприятиях Учреждения.

2.7 Оценка информационной открытости ДОО

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности Учреждения для всех заинтересованных общественных групп, организаций и структур, и прежде всего, для родителей (законных представителей).

Информационная открытость, прозрачность деятельности Учреждения обеспечивает официальный сайт Учреждения: <http://gtm.lokos.net/mdou/index.php/mdou-detskij-sad-7.html>, функционирование которого решает следующие задачи:

- развитие единого образовательного информационного пространства, обеспечивающего открытость, прозрачность, и согласованность деятельности Учреждения;
- оперативное и объективное информирование о происходящем в Учреждении;
- позитивная презентация информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях Учреждения, истории её развития, о реализуемых проектах и образовательной программе;
- создание условий для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, общественными организациями и заинтересованными лицами.

Сайт детского сада создан и ведётся в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

В Учреждении проводится регулярный мониторинг наполнения сайта актуальной информацией ответственными лицами. В качестве инструмента для самоанализа сайта используется технологическая карта «Оценка соответствия обеспечения информационной деятельности обязательным требованиям, установленным законодательством об образовании», утвержденная Распоряжением Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области № 1150-р от 30.05.2022 г.

Отчет о самообследовании за 2022 год Учреждения размещен на странице сайта Учреждения http://dou.gtm.lokos.net/files/mdou7/Samoobsl_22.pdf.

Учреждением создана страница в ВКонтакте <https://vk.com/public203320383>, которая в 2022 году получила статус Госорганизации. Актуальная для родителей (законных представителей)

информация обновляется на странице сообщество еженедельно, не реже 3 раз в месяц.

ИКТ - технологии активно используются и в управлении Учреждения, что позволяет снизить трудовые затраты на работу с документами, уменьшить время на принятие управленческих решений, повысить коммуникативную (информационную) культуру управления.

Использование ИКТ - технологий в управлении благоприятно сказывается на таких управленческих функциях, как планирование, руководство и контроль с точки зрения эффективности и снижения затрат всех видов обеспечивающих ресурсов. В рамках информационно-методического сопровождения активно используются современные коммуникационные технологии: электронная почта, мессенджеры.

В соответствии с Распоряжением Комитета образования ГМР «О подключении дошкольных образовательных учреждений к информационно-коммуникативной платформе СФЕРУМ» от 19.04.2023 № 04-20-291/23 в целях выполнения поручений Комитета общего и профессионального образования ЛО по вопросу создания условий дистанционного взаимодействия участников образовательных отношений и оптимизации управленческой деятельности, начата работа по освоению возможностей платформы. Созданы чаты Учреждения и каждой группы.

Кроме того информационно - коммуникативные технологии дают педагогам возможность расширить свои творческие способности, а это оказывает положительное влияние на воспитание, обучение и развитие детей дошкольного возраста. Многие педагоги создали свои странички на образовательных порталах, для распространения опыта своей работы.

В связи с активным использованием ИКТ в управлении Учреждением административный персонал Учреждения раз в 3 года повышает свои ИКТ-компетенции в МБОУ ДО «ГЦНО «Центр информационных технологий».

2.8 Оценка результативности и эффективности действующей в ДОУ системы управления

Модель системы управления Учреждение представлена на рисунке 1.



Рисунок 1. Модель системы управления Учреждением.

Контроль в Учреждении начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты: организация воспитательно-образовательного

процесса, оздоровительная работа, организация питания, охрана жизни и здоровья всех участников образовательного процесса в МБДОУ.

Система контроля в Учреждении — это комплекс мер по оценке качества работы детского сада. Используется для точечного анализа и реагирования на выявленные недостатки.

Используются следующие виды внутриучрежденческого контроля:

-Оперативный контроль. Проводится без длительных исследований и подготовки. Служит для поиска и устранения актуальных проблем работы ДОУ.

-Тематический контроль. Используется для выявления недостатков в воспитательно-образовательной деятельности и выработки рекомендаций для их устранения.

-Итоговый контроль. Наиболее масштабный вид контроля. Необходимо, чтобы определить, насколько педагогический коллектив справился с обязанностями за отчетный период.

Контрольная деятельность осуществлялась в виде плановых проверок, которые проходили в соответствии утвержденным планом - графиком.

Вопросы контроля рассматривались на общих собраниях работников МБДОУ, педагогических советах. По результатам контроля составлялись аналитические справки, выработывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. По результатам контроля издавались приказы заведующего.

В управлении ДОО использовались следующие методы:

-административные методы направлены на достижение поставленных целей, осуществление управленческих воздействий на персонал с помощью утвержденных внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность персонала и Учреждения (Устав, коллективный договор, Правила внутреннего распорядка, приказы, инструкции.);

-экономические методы помогают осуществлять материальное стимулирование коллектива и отдельных работников;

-социологические методы позволяют установить назначение и место сотрудников в коллективе, выявить лидеров и обеспечить их поддержку, связать мотивацию людей с конечными результатами образовательной деятельности, обеспечить эффективные коммуникации и разрешение конфликтов в коллективе.

Управление образовательным учреждением - это, прежде всего работа с людьми, поэтому для достижения успеха руководителю необходимо обладать рядом качеств.

Заведующий Покровская И.В. обладает профессиональной компетентностью: умеет поставить цели и задачи, принимает взвешенные решения, осуществляет регулярный контроль, обладает гибкостью, быстро адаптируется к новым ситуациям, эффективно решает конфликтные ситуации.

Таким образом, именно наличие этих качеств и желание идти в ногу со временем позволяет руководителю Учреждения внедрять инновационные технологии в образовательном учреждении при организации его функционирования и повышать профессионализм сотрудников.

Эффективность системы управления в Учреждении состоит в практической реализации всех управленческих решений; ответственное отношение персонала к работе и организации.

Выводы по разделу 2:

По итогам 2023 года структура и система управления соответствует специфике деятельности Учреждения, оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Структура системы управления соответствует уставным целям, задачам и функциям Учреждения. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование. К решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением.

ДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с основными направлениями социально - экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», ФГОС ДО. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с годовым планированием, с ОП ДО и АОП ДО, на

основе ФГОС ДО, и с учетом модели образовательной деятельности.

Работу с социально неблагополучными семьями, профилактическую работу с семьей курируют заместители заведующего по УВР - ответственные за защиту и охрану прав детства. Мероприятия по данному направлению проводятся систематически, имеют положительную динамику.

Образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, ФООП ДО И ФАООП ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приеме в учреждение и в части родительской платы.

Работа педагогического коллектива ДОО с родителями организована в рамках равноправных партнерских взаимоотношений.

Созданы все условия, обеспечивающие психологическую комфортность пребывания для всех участников образовательных отношений, взаимоотношений между воспитанниками и педагогами.

ДОО успешно сотрудничает с учреждениями образования, спорта, культуры.

Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.

Рекомендации:

Внедрять инновационные формы взаимодействия ДОО с семьей. Активнее привлекать родителей к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня.

Вводить новые формы работы с родителями с целью заинтересовать их, повысить их уровень педагогической компетентности и добиться положительной динамики и стабильных результатов в развитии детей.

РАЗДЕЛ 3.

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Программа развития ДОО

В Учреждении разработана Программа развития на 2022 - 2025 годы.

Актуальность разработки Программы развития Учреждения обусловлена:

- модернизацией структуры, содержания, технологии воспитания и обучения на всех уровнях образовательной системы Российской Федерации;
- совершенствованием условий получения образования через достижение целевых показателей муниципальной программы «Современное образование Гатчинского муниципального района»;
- повышением качества образования обучающихся через обеспечение качественных результатов освоения образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом образования дошкольного образования (далее по тексту – ФГОС ДО);
- внедрением инклюзивного подхода на интегративной основе к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- освоение в инновационном режиме Профессионального стандарта педагога.

При этом выполнение стратегической цели и задач происходит в рамках реализации проектов по отдельным направлениям, каждый из которых представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, нацеленных на решение следующих **проблем** дошкольного учреждения:

- Развитие дошкольного образовательного учреждения в условиях реализации новой государственной образовательной политики, становление открытой, гибкой и доступной системы образования.
- Объективное ухудшение здоровья поступающих в детский сад детей, отрицательно сказывается на получении ими качественного образования.
- Необходимость интенсификации педагогического труда, повышение его качества и результативности педагогов к применению современных образовательных технологий.
- Недостаточная готовность и включённость родителей в управление качеством образования детей через общественно - государственные формы управления.

Основные концептуальные подходы и приоритеты

При разработке Программы развития мы учитывали основные задачи развития современной системы дошкольного образования:

- обеспечение равных возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования;
- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических кадров;
- повышение эффективности деятельности дошкольной образовательной организации внедрение новых финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к услугам дошкольного образования.

Таблица 11

Цели и задачи Программы развития

Цели	<ul style="list-style-type: none">-Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.-Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.-Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.-Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищённости объектов организации.
Задачи	<ul style="list-style-type: none">-Обеспечить преемственность основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.-Обеспечить цифровизацию системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.-Создать открытую и доступную систему дополнительного образования для развития

	<p>детских способностей.</p> <p>-Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>-Продолжать модернизацию развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>-Повышать уровень безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>-Создавать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Планируемый педагогический результат	<p>Создание гибкой управленческой системы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обновлённая структура и содержание образования с использованием инновационных технологий; -рост профессиональной культуры педагогов, повышение компетентности в области применения ИКТ; -совершенствование учебно-методического сопровождения образовательной деятельности; -модернизированная материально-техническая база Учреждения для реализации Образовательной программы дошкольного образования; -создание системы комплексного квалифицированного коррекционного сопровождения развития воспитанников Учреждения; -организация новых моделей проектирования образовательного процесса, обеспечивающих эффективные индивидуальные маршруты для воспитанников с учётом особенностей развития, потребностей, интересов; -обновлённая система взаимодействия с семьями воспитанников; -обеспечение устойчивого положительного рейтинга Учреждения среди родительской общественности.

В 2023 году в рамках реализации Программы развития было обеспечено комплексное квалифицированное коррекционное сопровождение воспитанников Учреждения; были разработаны индивидуальные образовательные маршруты педагогов для ликвидации профессиональных дефицитов, в т.ч. по наставничеству; был организован обмен профессиональным опытом на уровне района, педагоги участвовали в методических мероприятиях на разных уровнях, выполнялся график повышения квалификации педагогических работников; была организована работа по проведению консультирования родителей всеми специалистами Учреждения, в соответствии с выявленными проблемами, в т.ч. организация методического сопровождения педагогами трудных семей.

Таким образом, Программа развития Учреждения представляет собой эффективную систему управленческих действий по достижению желаемой модели ДОУ, эффективность которого заключается в росте уровня технологичности и качества реализации образовательных услуг, уровня удовлетворенности потребителей (детей и родителей), воспользовавшихся ими.

В 2024 году необходимо разработать и согласовать Программу развития Учреждения на следующие 5 лет (продумать направления, обусловленные аналитическими данными).

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с утвержденными образовательными программами дошкольного образования.

В 2023 году Учреждение реализовывало 3 образовательные программы дошкольного образования.

Таблица 12

Образовательные программы Учреждения

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного	6	13	272

образования			
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи.	2	7	78
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.	4	2	20

Образовательные программы Учреждения приведены в соответствие с 01.09.2023 (на основании приказа Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» и приказа Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»).

Согласно плану внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательный процесс в Учреждении был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО и ФАОП ДО с января по август 2023 года. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Министерством просвещения. Была создана рабочая группа педагогов по приведению образовательных программ в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО (Приказ № 45 от 09.01.2023 «Об утверждении мероприятий, плана-графика по разработке ОП ДО МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»).

В летний период рабочая группа педагогов провела анализ образовательных программ по рекомендациям Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 03.03.2023 № 03-350).

На заседании педагогического совета 30.08.2023 (Протокол от 30.08.2023 № 1) были рассмотрены и утверждены приказом заведующего Учреждением от 30.08.2023 № 47 образовательные программы дошкольного образования, разработанные на основе ФОП ДО и ФАОП ДО.

Программы состоят из обязательной и вариативной части.

Вариативные части образовательных программ составляют не более 40% , сформированы исходя из реальных возможностей реализации программы в конкретных социокультурных условиях, отражают специфику детского сада, сложившиеся традиции Учреждения, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Так, вариативная часть ОП ДО основана на Программе экологического воспитания «Юный эколог» С.Н. Николаевой. Реализация содержания вариативной части Программы осуществляется через образовательную деятельность в режимных моментах и в интеграции с содержанием обязательной части ООП в рамках образовательной деятельности. Данное направление работы является инновационной деятельностью Учреждения, подана заявка на создание инновационной площадки.

Вариативные части АОП ДО составлены на основе: «Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи»/ под ред. Л.Б. Баряевой, О.П. Гаврилушкиной, Т.В. Волосовец; «Программы воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития» /Л. Б. Баряевой, И. Г. Вечкановой, О. П. Гаврилушкиной и др.; Под.ред. Л. Б. Баряевой, К. А. Логиновой.—СПб.:ЦЦК проф. Л. Б. Баряевой; «Программы воспитания и обучения дошкольников с интеллектуальной недостаточностью / Л.Б.Баряевой, О.П. Гаврилушкиной, А.Зарина, Н.Д. Соколовой; «Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта. Коррекционно-развивающее обучение и воспитание / Е.А. Екжановой, Е.А., Стребелевой.

Содержание и планируемые результаты образовательных программ Учреждения соответствуют содержанию и планируемым результатам Федеральных программ.

Все образовательные программы включают в себя целевой, содержательный и организационный разделы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

В целевом разделе образовательных программ представлены: цели, задачи, принципы

формирования; планируемые результаты освоения образовательной программы в младенческом, раннем, дошкольном возрастах, а также на этапе завершения освоения программы; подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

Содержательный раздел образовательных программ включает задачи и содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей для всех возрастных групп обучающихся (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие). В нем представлены описания вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы; особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик и способов поддержки детской инициативы; взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся; направления и задачи коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями различных целевых групп, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

А также в содержательный раздел образовательных программ входит рабочая программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Организационный раздел включает описание психолого-педагогических и кадровых условий реализации образовательных программ; организации развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении; материально-техническое обеспечение, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, календарный план воспитательной работы.

Образовательная деятельность организуется как совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность детей. В зависимости от решаемых образовательных задач, желаний детей, их образовательных потребностей, педагоги выбирают варианты совместной деятельности.

В образовательном процессе игра занимает особое место, выступая, как основная форма организации жизни и деятельности детей. Учитывая потенциал игры для разностороннего развития ребёнка и становления его личности, педагоги максимально используют все варианты её применения.

Занятие также является формой организации образовательного процесса, но рассматривается как дело, занимательное и интересное детям. Время проведения занятий, их продолжительность, длительность перерывов, суммарная образовательная нагрузка для детей дошкольного возраста определяются СанПиН 1.2.3685-21.

Таблица 13

Эффективность качества реализации образовательных программ дошкольного образования

Критерий	2021	2022	2023
Психолого-педагогические условия реализации образовательной программы дошкольного образования	81%	82,9%	84%

Сравнительные данные показателей эффективности по 5 образовательным областям (в %) доказывают положительную динамику эффективности педагогической работы в 2023 году по сравнению с предыдущими 2021 и 2022 годами. Педагоги используют разнообразное содержание, применяются развивающие методы и приемы в рамках погружения в тему или проект.

3.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа в Учреждении в 2023 году строилась по Рабочей программе воспитания, входящей в структуру образовательных программ, рассмотренных на педагогическом совете № 1 от 30.08.2022, утвержденных приказом заведующего № 47. Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

При разработке мероприятий в рамках Рабочей программы воспитания учитывали социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей деятельностью Учреждения.

В связи с этим предварительно был проведен анализ социального состава семей воспитанников Учреждения 2023 года, который отражен в Таблице 15.

Таблица 14

Социальный портрет семей

№ п/п	показатель	КОЛ-ВО
1	количество семей	320
2	количество детей	370
3	количество детей - инвалидов	2
4	количество полных семей	274
5	количество неполных семей	42
6	количество опекунских семей	4
7	количество семей с 1 ребенком	124
8	количество семей с 2 детьми	120
9	количество семей с 3 детьми	75
10	количество социально - неблагополучных семей	5

Социальный анализ семей воспитанников показал, что дети в основном воспитываются в полных семьях, родители которых в большинстве заботятся о воспитании детей, о развитии у них разносторонних потребностей.

Также при разработке мероприятий в рамках Рабочей программы воспитания учитывали перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы:

Рабочая программа воспитания ориентирована на формирование базовых духовно-нравственных ценностей, которые находят свое отражение в основных направлениях воспитательной работы Учреждения.

Ценности Родины и природы лежат в основе патриотического направления воспитания. Ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества лежат в основе социального направления воспитания. Ценность знания лежит в основе познавательного направления воспитания. Ценность здоровья лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания. Ценность труда лежит в основе трудового направления воспитания. Ценности культуры и красоты лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Реализация Программы воспитания основана на взаимодействии с разными субъектами образовательных отношений.

Взаимодействие с социальными партнерами создает благоприятные возможности для обогащения деятельности в Учреждении в рамках воспитания воспитанников.

Патриотическое направление воспитания реализуется в партнерстве с МБУК «Библиотека поселка Новый Свет» в форме тематических экскурсий для воспитанников старшего дошкольного возраста. В Учреждении работа по патриотическому воспитанию осуществляется через программу по краеведению, разрабатываемую сотрудниками детского сада с сентября 2023 года. Также путем приобщения детей к общегосударственным праздникам в форме проектов, тематических недель, праздников и развлечений.

Социальное направление воспитания реализуется через сюжетно-ролевые игры, создание педагогических ситуаций, организацию совместных праздников и развлечений воспитанников разных возрастных групп и воспитанников и их родителей, через коллективные формы организации продуктивной деятельности, через проектную деятельность с участием родителей воспитанников. В каждой группе организован уголок семьи и дружбы.

Познавательное направление воспитания осуществляется через поддержку детской инициативы, любознательности и организацию исследовательской деятельности в совместной с педагогами деятельности. В Учреждении имеется лаборатория, созданная для реализации вариативной части ОП.

Физическое и оздоровительное направление осуществляется участие детей 6-7 лет в Фестивале

Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». С сентября 2023 года воспитанники Учреждения получают дополнительное образование по дополнительной общеразвивающей программе «Дошколята».

Трудовое направление воспитания организуется в режимных моментах и в совместных видах деятельности, во время дежурства, в различных видах игровой, продуктивной, познавательной деятельности, в которых формируются навыки, необходимые для трудовой деятельности и трудового усилия детей; в тематических беседах.

Эстетическое воспитание осуществляется через организацию выставок, концертов, создание эстетической развивающей среды; через формирование чувства прекрасного на основе восприятия художественного слова.

В Учреждении традиционно проводятся конкурсы чтецов («Зимушка-зима», «День Победы»). Воспитанники принимают участие в конкурсном движении разного уровня по художественно-эстетическому воспитанию (дистанционно и очно), а также в ежегодных конкурсах, организуемых МБОУ ДО «Районным центром детского творчества». Воспитанники ежегодно принимают участие в Фестивале детского творчества «Радуга талантов», организуемым Комитетом образования ГМР.

Устойчивая положительная динамика развития детей и их успешное участие в конкурсном движении говорят о высокой результативности воспитательной работы.

Результативность воспитательной системы МБДОУ выражается в проявлении родителями чувства причастности к жизни МБДОУ, понимания ими совместной ответственности за воспитание детей, повышения их знаний и умений в области воспитания дошкольников.

В течение 2023 года педагогическим коллективом решалась одна из годовых задач вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс Учреждения. Для ее выполнения осуществлялись различные мероприятия, такие как:

- психолого-педагогическое просвещение родителей с целью повышения их педагогической культуры;
- вовлечение семей в организацию и проведение различных мероприятий ДОУ, направленных на укрепление партнерских отношений детского сада и семьи, в воспитательно-образовательный процесс;
- наполнение официального сайта ДОУ материалами по вопросу взаимодействия детского сада и семьи (фотоматериалы проведенных внутригрупповых и общесадовских мероприятий, консультационно - просветительские материалы для родителей и др.).

Просвещая родителей (законных представителей) воспитанников об особенностях развития ребенка на протяжении дошкольного детства, педагоги помогали грамотно решить многие практические вопросы воспитания: по организации режима дня дома, рационального питания, игровой деятельности, приучение детей к труду и др.

В течение года проводились опросы и анкетирование родителей по темам: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности», «Патриотическое воспитание в семье и в детском саду».

В течение 2023 года родители участвовали в совместных праздниках, развлечениях, спортивных мероприятиях, в конкурсах различного уровня, в акциях:

- Спортивный праздник «День защитника Отечества»;
- Развлечение «Здравствуй Масленица, да широкая!»;
- Праздник «Женский день 8 марта»;
- Развлечение ко Дню Космонавтики;
- Праздник День Победы»;
- День семьи;
- Праздник «Осенины»;
- День здоровья;
- «День матери»;
- Новогодний утренник.

Для повышения профессиональной компетенции, педагогического опыта и мастерства с педагогами ДОУ также проводятся мероприятия по вопросу укрепления сотрудничества с семьями воспитанников:

-Консультация: «Понятие «неблагополучная семья». Признаки неблагополучия в семье. Раннее выявление признаков неблагополучия»;

-Консультация: «Факторы социального риска в семье»;

Осуществление мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников для решения годовой задачи способствовало достижению следующих результатов:

-обогатились знания самих педагогов по вопросам применения оптимальных форм взаимодействия с семьями воспитанников;

-активизировалась работа педагогов по привлечению семей к активному участию в совместных мероприятиях, родительских собраниях;

-увеличилось число педагогов, использующих ИКТ в различных формах работы с родителями;

-улучшилась работа педагогов по просвещению родителей в вопросах развития и воспитания детей;

-педагогами пополнены информационные уголки для родителей в группах, разработаны консультационные материалы для родителей;

-повысилась педагогическая просвещенность родителей;

-повысился интерес родителей к мероприятиям ДОУ;

-укрепились партнерские отношения с семьями воспитанников.

3.4. Дополнительное образование

В Учреждении созданы условия для организации дополнительного образования воспитанников.

На бесплатной основе проводятся занятия по программе «ПДД – наша безопасность на дорогах» для детей 5-7 лет (структурное подразделение п. Торфяное). По дополнительному образованию разработана рабочая программа, перспективно-тематическое планирование, ведётся анализ их эффективности, намечаются перспективы.

Цель программы: Научить и сформировать у детей понимания законности ПДД ответственного отношения к безопасности дорожного движения всех участников дорожного движения через овладение системой знаний и практических навыков безопасного поведения на дорогах.

Территория вокруг здания оборудована павильонами, есть площадка ПДД, имеется уличное переносное оборудование: дорожные знаки, конусы, светофор; велосипеды – 10 штук, машины (аккумуляторные) - 18 штук, 2 лежачих полицейских, светоотражающие жилеты – 30 штук, жезлы; интерактивная панель «Правила дорожного движения», мягкие модули «Транспорт», дидактический материал «Пазлы - дорожные знаки».

Занятия проводит Шаветова Л.С. - педагог дополнительного образования районного центра детского творчества.

Ежемесячно проводятся мероприятия с приглашенным инспектором ППС.

Дополнительная образовательная программа «ПДД – наша безопасность на дорогах» создаёт условия для социальной практики ребёнка в реальной жизни.

В рамках сетевого взаимодействия проводятся занятия по дополнительной общеразвивающей программе «Дошколята» в 2 структурных подразделениях п. Новый Свет (Договор о сетевой форме реализации от 01.09.2023).

Занятия проводятся в музыкальных залах, 2 раза в неделю, после дневного сна. Занятия проводит тренер районной ДЮСШ Полякова О.Ф. Занимаются 4 группы, дети 6-7 лет.

Дополнительное образование детей организовано в соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями каждого ребёнка, а также на основании соглашений, заключенных с родителями (законными представителями).

По результатам анкетирования родителей, опросу педагогов администрацией Учреждения принято решение подать заявку на дополнительное образование по программам «Шахматы» и «LEGO-конструирование».

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Оценка эффективности деятельности любого образовательного учреждения невозможна без изучения мнений и оценок основных потребителей образовательных услуг относительно различных сторон образовательного процесса.

Для этого в ДООУ разработаны критерии отслеживания результативности функционирования и развития системы взаимодействия с семьями. Для получения объективных данных в детском саду используются: социальная анкета, опросники, тесты, изучение документации.

В рамках мониторинга качества образования предоставляемого Учреждением, в декабре 2023 года было проведено анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательных услуг системе дошкольного образования» в 2023 году.

Респондентам было предложено анонимно ответить на вопросы анкеты.

Опрошено 307 семей из 374 (81,5%).

По результатам письменного опроса родителей (законных представителей) выявлена высокая степень удовлетворенности качеством услуг в детском саду.

Таблица 15

Результаты анкетирования
родителей (законных представителей) воспитанников
на тему: «Удовлетворенность качеством образовательных услуг
в системе дошкольного образования» в 2023 году

Вопрос	Ответы
Как долго Ваш ребенок посещает данное дошкольное учреждение?	Менее 1 года - 11%
	От 1 года до 2-х лет - 18%
	Более 2-х лет - 71%
С желанием ли ваш ребенок ходит в детский сад?	Да, скорее да – 99%
Как бы вы оценили общий уровень качества образования в детском саду, который посещает Ваш ребенок?	Отличное, хорошее – 97%
Считаете ли Вы, что администрация детского сада и педагоги создают все условия для проявления и развития способностей Вашего ребенка?	Да, скорее да – 97%
Каковы, на Ваш взгляд, отношения между воспитателями и Вашим ребенком?	Доверительные, заботливые, доброжелательные - 99%
Если бы у Вас сейчас был выбор, предпочли бы Вы отдать ребенка в другой детский сад?	Нет, скорее, нет – 98%
Как Вы считаете, соответствует ли содержание организуемой образовательной деятельности интересам и возможностям Вашего ребенка?	Да, скорее да – 97%
Согласны ли Вы с тем, что здание, помещения и игровые площадки детского сада хорошо оборудованы (отвечают современным требованиям и возрастным особенностям детей)?	Да, скорее да – 90%
Устраивает ли Вас организация питания в детском саду (качество питания, рацион, витаминизация и т.д.)?	Да, скорее да – 93%
Способствуют ли мероприятия, проводимые в детском саду, сохранению, укреплению и развитию здоровья Вашего ребенка?	Да, скорее да – 98%
Направлена ли работа ДООУ на выявление, поддержку и демонстрацию достижений ребенка?	Да, скорее да – 98%
Осуществляют ли педагоги детского сада индивидуальный подход к Вашему ребенку?	Да, скорее да – 98%
Полезны ли, на Ваш взгляд, специальные развивающие (коррекционные) занятия с детьми?	Да, скорее да – 99%
Разнообразны ли виды детской деятельности (игровой, познавательной, физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической и т. д.), в которую включен ребенок в течение дня?	Да, скорее да – 98%
Получаете ли Вы всю необходимую информацию о работе детского сада (сайт, наглядная информация, встречи с педагогами и администрацией и т.д.)?	Да, скорее да – 95%
На Ваш взгляд, обеспечивает ли детский сад уровень развития Вашего ребенка, необходимый для последующего успешного	Да, скорее да – 96%

обучения в школе?	
В достаточной ли мере детский сад обеспечен игрушками, наглядными пособиями, современным игровым оборудованием для занятий с детьми?	Да, скорее да – 93%
В достаточной ли мере в детском саду соблюдаются санитарно - гигиенические требования (чистота помещений, режимные моменты, тепловой режим, проветривание, прогулки, наличие питьевой воды и т.д.)?	Да, скорее да – 95%
Удовлетворены ли Вы отношением сотрудников детского сада к воспитанникам?	Да, скорее да – 99%
Встречаете ли Вы понимание и получаете ли поддержку педагогов при совместном решении проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка?	Да, скорее да – 98%
Учитываете ли Вы полученные от педагогов рекомендации при воспитании ребенка, организации развивающих игр и совместной деятельности взрослого и ребенка?	Да, скорее да – 99%
Каков на Ваш взгляд, рейтинг детского сада среди других дошкольных образовательных организаций?	Высокий, скорее, высокий – 90%

По результатам анкетирования можно сделать вывод о том, что родители считают сложившийся внутри образовательного учреждения психологический микроклимат благоприятным для своих детей, удовлетворены отношением сотрудников к воспитанникам, высоко оценивают качество коррекционной работы Учреждения (99%).

Также родители достаточно оценивают работу по мероприятиям по сохранению и укреплению здоровья детей.

Высоко оценивают работу педагогов по поддержке и демонстрации достижений детей, индивидуальный к ним подход (98%).

97% родителей высоко оценивают работу администрации Учреждения и качество образования в целом.

Менее всего респондентов довольны качеством здания, помещений и игровых площадок (90%), организацией питания (93%).

В 2024 году будет продолжена работа по «Плану работы родительского контроля по осуществлению качества организации питания в МБДОУ «Детский сад № 7».

Рейтинг сада оценивается как высокий 90% участников опроса.

В целом можно отметить, что созданная система работы Учреждения удовлетворяет потребности и запросы родителей на высоком уровне, хотя имеется резерв к улучшению.

Выводы и рекомендации по разделу 3:

В связи с реализацией Программы развития в полном объеме и истечению ее срока действия доработать Программу развития Учреждения на 2024-2029 годы.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется по образовательным программам дошкольного образования, составленными в соответствии с требованиями ФГОС ДО и в соответствии с федеральными образовательными программами дошкольного образования.

Рабочей группе педагогов провести анализ вариативной части ОП ДО с учетом учебных, мотивационных потребностей воспитанников и запроса родителей. Затем определить реальные возможности реализации, определить задачи, которые дополняют содержания образовательной программы (без дублирования), рассчитать планируемые результаты, определить формы работы с воспитанниками. Включить обновленную вариативную программу в ОП ДО с сентября 2024.

Расширить формы работы привлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность Учреждения.

По результатам анкетирования родителей, опросу педагогов подать заявку на дополнительное образование по программам «Шахматы» и «LEGO-конструирование, обеспечить дополнительное образование воспитанников с сентября 2024.

Повысить уровень удовлетворённости родителей (законных представителей)

условиями и качеством предоставляемых услуг с целью создания положительного имиджа Учреждения, особенно в части оборудования здание, помещений и игровых площадок детского сада, обеспечения игрушками, наглядными пособиями, современным игровым оборудованием для занятий с детьми, организации питания в детском саду.

Таким образом, содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам, а также соответствует основным показателям, утвержденным Программой развития образовательной организации.

РАЗДЕЛ 4.
Организация образовательного процесса

В 2023 году в учреждении функционировало 22 группы:

Таблица 16

Количество групп в Учреждении в 2023 году

Статус группы	Возраст детей	Количество групп
Группы общеразвивающей направленности	0-3 года	4
	3-4 года	3
	4-5 лет	2
	3-5 лет	3
	5-7 лет	2
Группы компенсирующей направленности	5-6 лет	4
	6-7 лет	2
	3-7 лет	2

Образовательный процесс в Учреждении осуществлялся в соответствии с разработанными и утвержденными документами для обеспечения реализации образовательных программ: годовым планом; расписанием непрерывной образовательной деятельности (НОД). Все документы составлены в соответствии с СанПиН.

Основным принципом правильного построения распорядка является его соответствие возрастным психофизиологическим особенностям детей. В режиме дня указана общая длительность занятий, включая перерывы между их различными видами.

Для воспитанников разработаны различные режимы:

- режим дня в холодный период года;
- режим дня в теплый период года.

Ежегодно в учреждении разрабатывается и утверждается Режим занятий для всех возрастных групп, ссылка на документ http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou7/Rezim_zan_vosp_23_24.pdf).

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности представлена в таблице ниже.

Таблица 17

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности

Возрастная группа	Максимально допустимое количество учебных занятий в неделю	Продолжительность одного занятия	Примечание
с 0 до 3 лет	10 занятий	10 минут	Занятия проводятся: одно утром и одно вечером
с 3 до 4 лет	10 занятий	15 минут	Перерыв между занятиями составляет 10 минут
с 4 до 5 лет	12 занятий	20 минут	Перерыв между занятиями составляет 10 минут.
с 5 до 6 лет	13 занятий	25 минут	Перерыв между занятиями составляет 10 минут
с 6 до 7 лет	15 занятий	30 минут	Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

В середине образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки (длительность 1-3 минуты).

Образовательная нагрузка соответствует требованиям СанПиН.

В соответствии с ФГОС ДО, обучение детей осуществляется в процессе организованной образовательной деятельности в формах, специфических для детей данной возрастной группы, через организацию различных видов деятельности (игровой, двигательной, познавательно - исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально - художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

В Учреждении соблюдается необходимый баланс свободного времени и времени, отведенного для занятий с детьми.

Так в группах с 12-ти часовым пребыванием время, отведенное в день на занятия, распределяется следующим образом:

- В группах раннего возраста – 2,8% от общего времени пребывания ребенка в детском саду;
- В младшей группе – 4,2%;
- В средней группе – 5,5%;
- В старшей группе – 9%;
- В подготовительной группе – (11,6%).

В группах с 10-ти часовым пребыванием время, отведенное в день на занятия, распределяется следующим образом:

- Для детей 3-4 лет – 4,2%;
- Для детей 4-5 лет – 5,5%;
- Для детей 5-6 лет – 12,5%;
- Для детей 6-7 лет – 15%.

Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темой велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах.

Сроки освоения одной темы вариативны. В основном освоение темы осуществляется в течение недели, при этом недельные темы объединяются в модули. Тематический принцип построения образовательного процесса позволил ввести региональный и культурный компонент, учесть приоритет Учреждения.

Реализация образовательных программ строилась в соответствии с образовательными областями: «Социально-коммуникативное развитие»; «Познавательное развитие»; «Речевое развитие»; «Художественно-эстетическое развитие»; «Физическое развитие».

Социально-коммуникативное развитие детей осуществляется в совместной деятельности в ходе общения с детьми, специально созданных игровых ситуациях, в ходе обсуждения различных ситуаций из жизни, из художественных произведений, по сюжетам картин.

Для познавательного развития детей педагоги используют методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений. Взрослые поощряют познавательную инициативу и активность ребенка, организуют виды деятельности, способствующие развитию мышления, воображения, интеллектуальных способностей.

Работа по речевому развитию ведется всеми специалистами и педагогами Учреждения. В Учреждении создаются условия для обогащения активного словаря детей: еженедельно вносятся изменения в предметно-пространственную среду в соответствии с изучаемой лексической темой и на этой основе педагоги знакомят детей с новыми словами, понятиями, вводят обобщающие понятия. Во всех возрастных группах созданы условия для знакомства с книжной культурой, детской литературой, развития звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха, развития связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; пополняются картотеки речевых и пальчиковых игр.

Работа в направлении «Физическое развитие» проводится инструкторами по физической культуре и педагогами Учреждения. Педагоги создают условия для двигательной деятельности детей, связанной с выполнением основных видов движений и развитием физических качеств во время утренней гимнастики, на физкультурных занятиях и в подвижных играх. В группах и на участках детского сада созданы все условия для двигательной активности детей.

Художественно-эстетическое развитие детей осуществляется через знакомство детей с произведениями искусства, культурными ценностями России, театральным жанром. Проводят музыкальные развлечения в виде драматизацией различных сказок. Воспитатели поощряют инициативу и активность в творческих видах детской деятельности: предоставляют время и возможность для свободного времяпрепровождения в уголках изобразительности, театрализованных уголках. Продукты изобразительной деятельности собираются в индивидуальные папки и находятся в свободном доступе для детей. В каждой возрастной группе есть уголок конструирования, где дети могут конструировать как по образцу, по схеме, по чертежу, так и самостоятельно. Постройки не разбираются, а находятся в групповом помещении до сохранения к ним интереса детей.

В 2023 учебном году коррекционную помощь в группах компенсирующей направленности получал 98 детей (с ТНР — 78 детей и 20 детей с ЗПР).

Для воспитанников с ООП в Учреждении используются специфические формы работы, прописанные в Адаптированных образовательных программах дошкольного образования.

Успешность коррекционно-развивающей работы достигается благодаря тематическому принципу подбора материала и за счет взаимодействия всех участников педагогического процесса (при разных функциональных задачах и методах коррекционной работы).

В Учреждении созданы специальные условия получения образования: использование специальных дидактических пособий, технологий, методик и других средств обучения (в том числе инновационных и информационных).

В группах есть интерактивные технические средства обучения: дидактические пособия, построенные на полисенсорной основе, а также пробуждающие познавательный интерес ребенка; обучающие компьютерные игры, используемые ребенком под руководством специалиста для отработки формируемых умений и навыков.

В Учреждении ведётся работа по сопровождению и поддержке развития одарённых детей, оформляются портфолио детей, проявляющих особые способности в разных видах деятельности. В Учреждении разработано Положение об организации работы с одаренными детьми (Утверждено приказом № 46 от 28.08.2019 г.). Мониторинг развития одаренных детей проводится с использованием «Экспертной оценки общей детской одаренности» (авторы Д. Хаан и М. Кафф в модификации Савенкова А. И.).

В 2023 году было выявлено 19 одаренных детей. Из них: со спортивной одаренностью - 7 детей, с художественной - 7 детей, с танцевальной - 2 ребенка, с музыкальной – 2 ребенка. Воспитанники активно участвуют в конкурсах, фестивалях (см. Таблицу).

Целью работы по преемственности между нашим Учреждением и МБОУ «Пригородная СОШ» является создание единой образовательной среды для обеспечения преемственности уровней дошкольного и начального общего образования (п. 12 ФОП ДО).

Направления работы:

-Планирование совместной работы ДОО и начальной школы с точки зрения преемственности содержания, форм и методов, педагогических требований и условий воспитания при организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО;

-формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФГОС НОО.

Реализация направлений работы по преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования строится на основании плана по преемственности на текущий учебный год.

Таблица 18

План работы по преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Совместная работа воспитателей и учителей			
1	Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Администрация, воспитатели подготовительных

			групп
2	Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО	Ноябрь	Зам. зав. по УВР, воспитатели подготовительной группы
3	Анализ готовности детей к обучению в школе	Апрель–май	Заведующий, старший воспитатель, учителя начальных классов
Работа по ознакомлению детей со школой			
1	«День знаний» - экскурсия в школу	Сентябрь	Педагоги, воспитанники, родители воспитанников
2	Ознакомление со школой в рамках ОД (занятия, игры, совместная деятельность)	В течение года	Педагоги подготовительных групп
3	Вариативная программа «Приключения будущих первоклассников» Игровые занятия	Март - апрель	Педагог-психолог
4	Изучение психологической и мотивационной готовности детей к обучению в школе	Январь	Педагог-психолог
5	День открытых дверей в школе для детей подготовительных к школе групп	Март	Учителя начальной школы, педагоги ДОУ
6	Изучение психологической и мотивационной готовности детей к обучению в школе	Апрель	Педагог-психолог
Взаимодействие с родителями			
1	Родительское собрание «На пороге школы»	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
2	Оформление стендов с информацией для родителей будущих первоклассников	В течение года	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог
3	Индивидуальные консультации по ознакомлению с результатами диагностики психологической и мотивационной готовности детей к обучению в школе	Январь	Педагог-психолог
4	Открытые занятия в детском саду.	Март	Педагоги подготовительных групп
5	Индивидуальные консультации по ознакомлению с результатами диагностики психологической и мотивационной готовности детей к обучению в школе	Апрель	Педагог-психолог
6	Родительское собрание	Апрель - май	Воспитатели подготовительных групп

В 2023 году из Учреждения выпустили 91 ребенка. Из них: в Пригородную СОШ поступили 70 выпускников, в СОШ № 1 – 4 выпускника, в СОШ № 3 – 2 выпускника, в СОШ № 4 – 4 выпускника, в СОШ № 5 – 1 выпускник, в СОШ № 8 – 1 выпускник, в СОШ № 9 – 2 выпускника, в СОШ № 10 – 1 выпускник, в СОШ № 11 – 4 выпускника, в Базовую школу – 1 выпускник, в Веревскую СОШ – 1 выпускник, в Церковно-приходскую школу – 1 выпускник.

Выводы и рекомендации по разделу 4:

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с годовым планированием, с образовательными программами дошкольного образования, адаптированными образовательными программами дошкольного образования.

Совместная деятельность детей и взрослых организована с учетом комплексно-тематического принципа и принципа интеграции образовательных областей.

В Учреждении обеспечен баланс свободного времени и времени непрерывной образовательной деятельности. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности в соответствии с СанПиН.

В Учреждении созданы оптимальные условия для реализации образовательных программ, которые обеспечивают полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях.



Диаграмма 1. Результаты по разделу критериев «Психолого-педагогические условия реализации образовательной программы дошкольного образования».

Необходимо продолжить совместную работу Учреждения и школы по вопросам преемственности ступеней дошкольного и начального общего образования.

Продолжать создавать условия для индивидуализации и дифференциации обучения дошкольников с особыми образовательными потребностями путем проектирования индивидуального образовательного маршрута, в т.ч. с одаренными детьми. Внедрять в практику современные, инновационные технологии и формы работы с детьми.

Использовать технологии дистанционного обучения для передачи информации и обеспечения взаимодействия всех субъектов образовательного процесса в современных системах дистанционного образования (родительские чаты и группы, сайт Учреждения, электронная почта родителей).

Образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ дошкольного образования МБДОУ являются оптимальными.

РАЗДЕЛ 5. Кадровое обеспечение

Анализ кадрового состава показывает, что педагогический коллектив Учреждения обладает достаточно высоким уровнем профессионализма, творческим потенциалом и способностью к инновационной деятельности.

Согласно штатному расписанию в Учреждении работают 55 педагогов: из них 40 воспитателей, 7 логопедов, 3 музыкальных руководителя, 2 педагога-психолога, 1 учитель-дефектолог, 2 инструктора по физической культуре, все работают на постоянной основе.

Качество образовательных услуг напрямую зависит от качественных характеристик педагогических кадров. Показателями оценки кадрового потенциала является уровень образования, стаж педагогической деятельности и наличие квалификационной категории у педагогических работников.

Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида» укомплектован квалифицированными педагогическими кадрами, укомплектование штатов 98 %.

Таблица 19

Эффективность обеспечения кадрами для реализации образовательной программы

Критерии	2021	2022	2023
Обеспечение кадрами для реализации образовательной программы	97%	95%	98%

Профессиональный уровень педагогов достаточно высокий. Основу коллектива составляют педагоги с высшим и средним профессиональным образованием педагогической направленности.

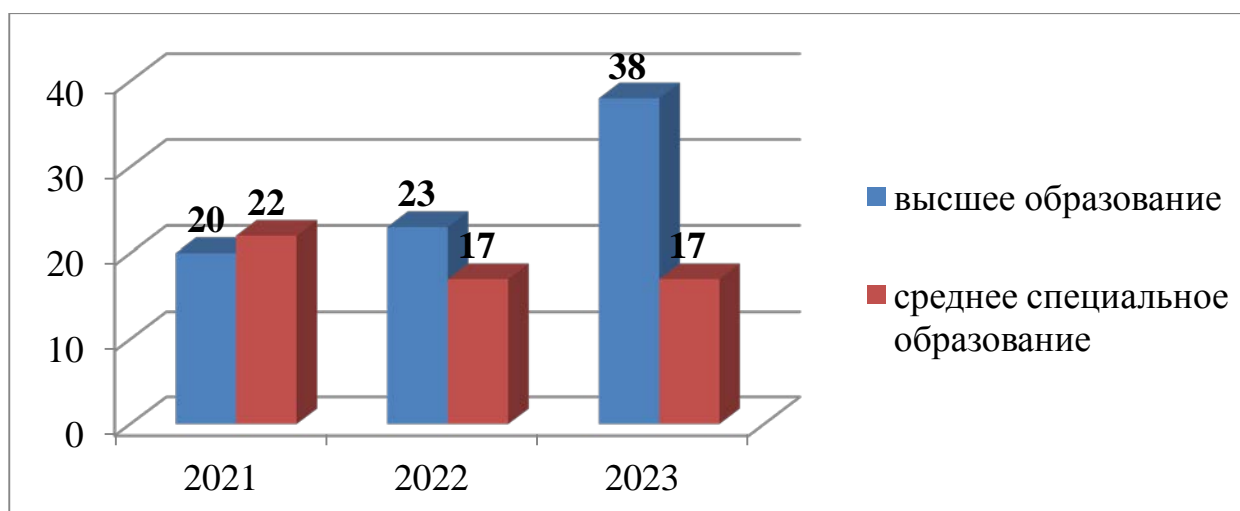


Диаграмма 2. Анализ педагогического состава по наличию профессионального образования.

Таким образом, на рисунке наглядно представлено, что по сравнению с предыдущими отчетными периодами увеличилось количество человек с высшим образованием, это связано со сменой кадрового состава.

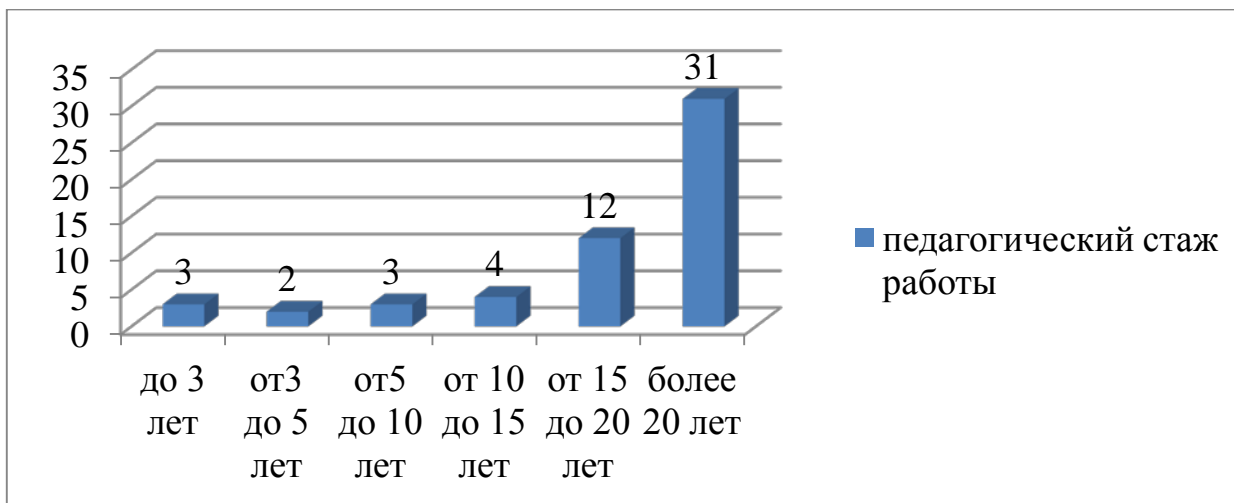


Диаграмма 3. Анализ педагогического состава по педагогическому стажу.

Таким образом, в коллективе преобладающее число опытных педагогов, стаж которых более 20 лет (56%); молодых и начинающих педагогов со стажем до 5 лет всего 9%; 34% педагогов с опытом работы от 5 до 20 лет.

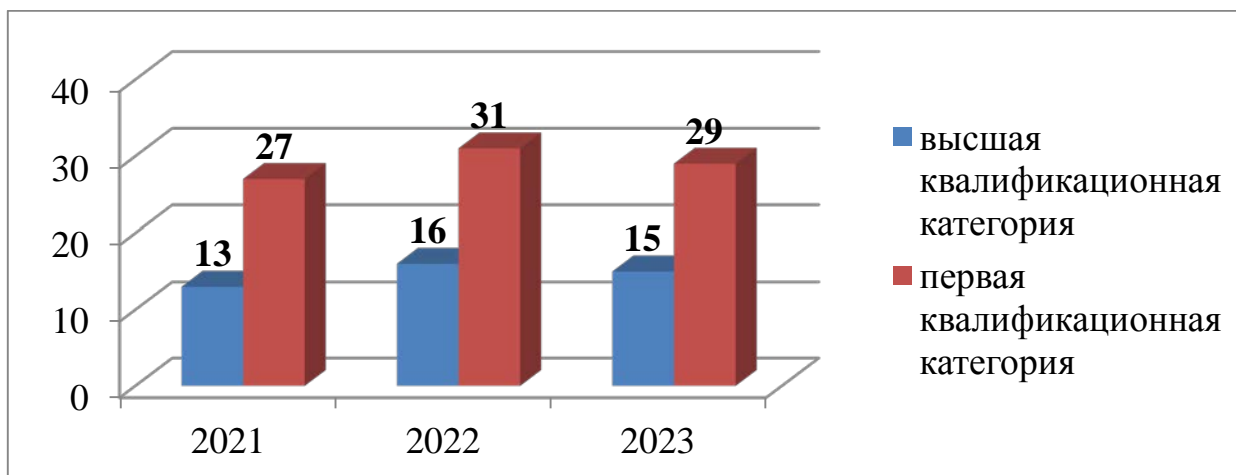


Диаграмма 4. Анализ педагогического состава по наличию квалификационной категории.

Высшую квалификационную категорию имеют 27,3% педагогов, 52,7% - первую квалификационную категорию.

Таким образом, 80% педагогического состава имеют квалификационные категории, 11 человек (20%) пока не имеют категории.

В данной ситуации необходимо построить взаимодействие с педагогами, направленное на развитие формы наставничества по передаче личного опыта и достижений. Система наставничества педагогических работников в Учреждении организована в соответствии с «Положением о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приказ Заведующего № 89 от 31.08.2021) и Дорожной картой (планом мероприятий) по реализации системы наставничества. В 2023 году было организовано сопровождение 5 педагогов, со стажем работу менее трех лет.

Были составлены планы работы наставников, в которых указаны актуальные для молодых и начинающих педагогов направления работы. Результаты контроля деятельности молодых педагогов говорят о профессиональном росте каждого из них. Анализ анкетирования показывает 100% удовлетворенность молодых педагогов оказываемой им помощи. Таким образом, работу с молодыми педагогами в учреждении можно считать удовлетворительной.

Для поддержки молодых педагогов (в нашем Учреждении 2 молодых специалиста) с 01.2024 планируется на основании Постановления Правительства ЛО от 29.12.2023 № 985 «О дополнительной мере социальной поддержки молодых специалистов в Ленинградской области и

признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

Анализ распределения педагогов по возрасту показал преобладание в коллективе педагогов от 40 до 54 лет.

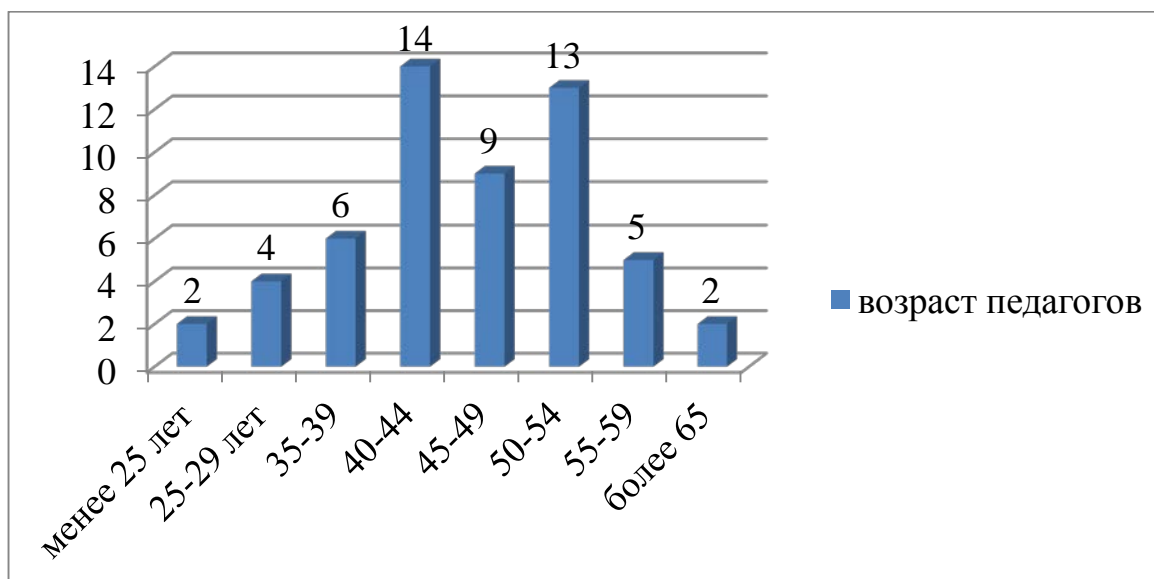


Диаграмма 5. Возраст педагогических работников.

Этот факт свидетельствует о зрелости и достаточном опыте большинства педагогического коллектива.

В этой ситуации необходимо направить усилия администрации на ликвидацию профессионального выгорания возрастных педагогов.

С сентября 2023 года действует новый порядок аттестации педагогических работников.

На заседании установочного педагогического совета было организовано знакомство педагогов с новым порядком аттестации педагогических работников, который был утвержден приказом Минпросвещения от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

В течение полугодия с педагогами проводилась работа по плану по следующим направлениям:

- аналитико-диагностические мероприятия;
- психологическое сопровождение;
- организационно-методическое сопровождение.

На Установочном педагогическом совете утверждается График аттестации педагогических сотрудников. В соответствии с Графиком заместители заведующего по УВР проводят персональный контроль педагогов, готовящихся к прохождению аттестации на первую и высшую квалификационные категории. По итогам контроля, готовятся справки для формирования аттестационной папки педагога. Педагоги обобщают свои методические разработки и оформляют необходимые материалы для прохождения аттестации под руководством заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Все аттестационные папки сотрудников, прошедших аттестацию, хранятся в методическом кабинете и доступны для ознакомления и использования в работе всем педагогам учреждения.

Записи в трудовые книжки и личные дела сотрудников, прошедших аттестацию в 2023 году сделаны своевременно. Материалы контроля и методические разработки педагогов хранятся в методическом кабинете до окончания срока аттестации, далее заменяются новыми. Таким образом, в учреждении имеется вся необходимая документация по аттестации педагогических работников, определенная законодательством и ЛНА учреждения.

На сегодняшний день активно используется система ГИС «СОЛО», подсистема «Аттестация педагогических кадров» – система по автоматизации процесса проведения аттестации. Внедрение системы позволило снизить трудозатраты работников учреждения нахождение процедуры аттестации.

В 2023 году успешно подтвердили свои профессиональные качества по новым требованиям Министерства просвещения: 5 педагога аттестованы на высшую квалификационную категорию, 5 педагога на первую квалификационную категорию.

Работа с педагогическими кадрами также была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения курсов повышения квалификации.

В течение 2023 года 10 педагогов (18% от общего числа) прошли курсы повышения квалификации, 1 педагог прошел профессиональную переподготовку, 1 педагог проходит обучение в ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина», 3 педагога прошли курсы повышения компьютерной грамотности.

Сроки прохождения курсов не нарушены. У всех педагогов есть свидетельства о прохождении курсов за последние три года.

Педагоги принимали активное участие во Всероссийской акции Всероссийские осенние недели финансовой грамотности с 07.11 по 17.11.2023.

Были участниками Форума Воспитатели России 15.12.2023, количество педагогов, принявших участие дистанционно – 10 человек.

Педагоги обладают высоким уровнем профессиональной компетентности.

Таблица 20

Педагогические работники обладают основными компетенциями

Критерии	2021	2022	2023
Педагогические работники обладают основными компетенциями	90%	92%	95%

У педагогов отмечаются профессиональные знания и умения, это отражается на качестве профессиональной деятельности. В своей работе педагоги демонстрируют умение свободно подключаться к диалогу с детьми и родителями, используют различные виды мотивации детей на совместную со взрослым деятельность, организую обсуждение результатов деятельности, владеют инструментарием и методами педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий.

Недостаточно владеют проектировочными и конструктивными компетенциями. Требуется методическая помощь при выстраивании совместной деятельности с детьми с учетом интересов и потребностей детей.



Диаграмма 6. Эффективность овладения педагогами необходимыми компетенциями.

Педагоги эффективно владеют ИКТ - компетенциями. В соответствии с планом графиком в 2023 году прошли обучение в Центре информационных технологий по программам: «Основы работы в табличных процессорах» - 2 педагога, «Редактирование и монтаж видеороликов» - 1 педагог, «Аттестация педагогов по ФГОС: подготовка материалов портфолио в «ГИССОЛО»» - 10 педагогов.

Педагоги продолжают осваивать информационные и дистанционные технологии для организации образовательной деятельности, проведения занятий с детьми, мероприятия с родителями, консультации для участников образовательных отношений на образовательной платформе СФЕРУМ.

Педагоги, обеспечивающие коррекционную работу в группах для детей с ООП, имеют специальное образование, учителя-логопеды прошли курсы повышения квалификации по направлению «Логопедический массаж».

К сожалению, педагоги недостаточно участвуют в конкурсах педагогического мастерства разного уровня.

Таблица 21

Участие педагогов в конкурсном движении различного уровня

Уровень участия	Название	Результат
Муниципальный	Доклад по теме: «Юные инспекторы движения (ЮИД) - новое инновационное направление с детьми старшего дошкольного возраста» на Конференции «Путь к успеху-2023» апрель 2023.	Сертификат участника

	Конкурс: «За нравственный подвиг учителя», февраль 2023.	
	Конкурс «Киновогодний сюрприз» номинация «Лучший мультимедийный видеоролик», декабрь 2023.	2 участника сертификат,
	Фотоконкурс «Педагогический кадр-2023 КО Гатчинского района муниципального района Ленинградской области	15 участников
Всероссийский	Конкурс «Сердце отдаём детям» в номинации «Папа, мама, я - спортивная семья» Москва, февраль 2023.	11 участников
	Конкурс семейных проектов технического творчества, июль 2023.	9 участников

Порядок премирования и стимулирования регламентирован Положением о стимулирующих и иных выплатах работникам МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида.

Выплаты сотрудникам за 2023 год произведены в полном объеме и по назначению в соответствии со стимулирующим фондом оплаты труда.

В рамках «Оценки качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС» проведен опрос педагогов. Результаты представлены в таблице ниже.

Таблица 22

Эффективность создания условий для профессионального развития педагогических работников

Критерий	2021	2022	2023
Условия для профессионального развития педагогических работников	87%	91%	92,8%

Сравнительный анализ создания условий для профессионального развития педагогических работников выявил положительную динамику. Методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов, основано на изучении особенностей, специфика взаимодействия участников образовательных отношений, профессиональное общение постоянное, выделено время в рабочем графике, в каждом структурном подразделении имеются помещения для различных организационных форм работы с педагогами.

Выводы по разделу 5:

Кадровые условия соответствуют реализации образовательных программ дошкольного образования. Квалификация педагогических работников соответствует требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей. Образовательная организация укомплектована кадрами с высоким образовательным цензом. Педагоги стремятся к профессиональному росту, заинтересованы в саморазвитии, посещают курсы повышения квалификации, вебинары. Это влияет не только на профессионализм каждого педагога, увеличение роста профессиональных компетенций педагогов Учреждения; но и на положительную динамику качества образования в Учреждении.

Дошкольное учреждение на 97% укомплектовано штатами. Повышение квалификации, аттестация педагогического состава идет в соответствии с планом-графиком.

Система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО, ФООП ДО и ФАОП ДО.

Однако необходимо стимулировать педагогов к участию в различных профессиональных мероприятиях, так как это учитывается при прохождении процедуры аттестации и играет большую роль в повышении рейтинга Учреждения.

РАЗДЕЛ 6. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в Учреждении в 2023 году строилась в соответствии с годовыми задачами. Актуальность задач определяется по выявленным в результате анализа деятельности Учреждения проблемам, с учетом задач, определяющих направления деятельности дошкольных учреждений Гатчинского района, в соответствии с Программой развития Учреждения.

Методическая работа представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.

Целью методической работы является создание условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Содержание методической работы в ДОО определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития ДОО и образовательной ситуацией в образовании. При выборе форм и методов методической работы руководствуемся: целями и задачами ДОО; количественным и качественным составом коллектива; особенностям образовательного процесса; материально-техническими условиями ДОО; передовым опытом и научными рекомендациями.

Методическая работа в Учреждении ведется по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность.
- Информационная деятельность.
- Организационно-методическая деятельность.
- Консультационная деятельность.

Формы методической работы

- Педагогические советы;
- Консультации, практикумы, круглые столы для педагогов;
- Открытые просмотры;
- Деловые игры.

Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в годовом плане.

Наиболее эффективными являются активные методы работы (решение проблемных ситуаций, деловые игры, «мозговой штурм»), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

В Учреждении одним из коллегиальных органов управления является Педагогический Совет. Его деятельность напрямую связана с управлением методической работы в Учреждении. За отчетный период имеются все необходимые протоколы Педагогических советов, представлены материалы к Педсоветам: тексты консультаций, протоколы проведения открытых мероприятий, аналитические справки по результатам тематического контроля.

Решения Педагогического Совета Учреждения являются стратегически обоснованными, актуальными для детского сада.

Таблица 23

Темы и решения Педагогического совета

Тема	Дата	Решения
Основное здание по адресу: пос. Торфяное д. 43а		
«Использование современных технологий в образовательной деятельности по развитию речи детей дошкольного возраста в контексте»	22.03.2023	1.Продолжать работу по развитию речи во всех видах детской деятельности. 2.Отражать в календарных планах систематическую индивидуальную работу по речевому развитию детей, чтение художественной литературы. 3.Признать педагогический просмотр (НОД) воспитателей групп младшего возраста в качестве педагогического опыта. Использовать в своей работе.

ФГОС ДО».		3.Использовать педагогические технологии, создавать проблемные ситуации на занятиях и в свободное время, побуждающих к активизации речевой деятельности детей. 4.Признать итоги тематической проверки удовлетворительными. 5.Регулярно обновлять информацию в уголке для родителей, активизировать работу по формированию речевых навыков с родителями воспитанников.
«Анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год. Утверждение плана летне-оздоровительной работы».	31.05.2023г	1.Признать годовые задачи выполненными. 2.Признать работу педагогов удовлетворительной. 3.Признать динамику развития детей по итогам мониторинга по всем возрастным группам положительной. 4.Утвердить план работы на летний оздоровительный период 2023 года. 5.Усилить контроль соблюдения требований безопасности при проведении прогулки. 6.Ознакомить воспитателей с инструкцией по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей на прогулочных площадках.
Установочный педагогический совет «О начале учебного года»	30.08.2023	1.Утвердить образовательную деятельность в соответствии с образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. 2.Принять удовлетворительную работу по оздоровлению детей в ЛОП.
«Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	21.03.2023	1.Продолжать уделять особое внимание организации подвижных игр, как средство повышения двигательной активности дошкольников. 2.Максимально увеличить время пребывания на свежем воздухе с обязательной организацией двигательной активности. 3.Рационально сочетать физкультурные занятия с закаливающими процедурами. 4.Признать итоги тематической проверки удовлетворительными.
Структурное подразделение по адресу: пос. Новый Свет д. 36а		
«Развитие познавательной активности детей посредством познавательно – исследовательской деятельности с целью формирования самостоятельной личности дошкольника».	19.04.2023	1.По итогам тематического контроля педагогам всех возрастных групп педагогам всех возрастных групп дополнить и скорректировать содержание центров природы и экспериментирования с учетом рекомендаций. 2.Внести изменения в Годовой план, дополнить содержание консультаций для педагогов по направлению познавательно-исследовательская деятельность дошкольников.
«Анализ деятельности учреждения в 2022 -	30.05.2023	1.Проект задач Годового плана на 2023-2024 учебный год принять за основу при составлении Годового плана. 2.Организовать летнюю оздоровительную работу в

2023 учебном году. Организация летней оздоровительной работы».		соответствии с принятыми образовательными программами, Инструкциями по ОТ и ТБ, Инструкциями по пожарной безопасности. 3.Рабочим группам педагогов подготовить проекты ФОП ДО и ФАОП ДО ДОУ.
«Итоги летней оздоровительной работы. Рассмотрение годового плана работы учреждения на 2023-2024 учебный год».	31.08.2023	1.Предложить для утверждения Годовой план на 2023 - 2024 учебный год, работу коллектива организовать в соответствии с ним. 2.Педагогическую работу в 2023 - 2024 учебном году организовать в соответствии с федеральными образовательными программами. 3.Принять перечень документов, регламентирующих работу педагогов в 2023 - 2024 учебном году. Планирование осуществлять по принятым формам. 4.Утвердить составы рабочих и творческих групп по работе с одаренными детьми, по наставничеству «педагог - молодой специалист», по организации работы по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО. 5.Утвердить составы комиссий: аттестационная комиссия, психолого - педагогический консилиум, состав комиссии по распределению доплат и надбавок.
«Использование инновационных методов работы для развития познавательной активности дошкольников».	06.12.2023	1.Принять к сведению опыт работы коллег по использованию инновационных методов работы для развития познавательной активности дошкольников. 2.Продолжать создавать условия в группах по развитию познавательно - исследовательской активности дошкольников.
Структурное подразделение по адресу: пос. Новый Свет д. 26		
«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	29.03.2023	1.Продолжать и расширять планирование работы по нравственно-патриотическому воспитанию во всех возрастных группах. 2.Разнообразить формы работы с родителями по данной теме. 3.Пополнить РППС дидактическими играми и пособиями, предметами народно-прикладного творчества. 4.Педагогам продолжать заниматься самообразованием по темам патриотического воспитания, изучать современные технологии и применять их в своей работе. 5.Посещать коллективно музеи г. Санкт-Петербурга.
Итоговый педсовет. Анализ реализации основных задач работы учреждения.	31.05.2023	1.Считать работу учреждения за 2022 – 2023 учебный год удовлетворительной. Годовой план считать выполненным. 2.Принять к исполнению план работы в летний период. Утвердить летний режим дня; расписание образовательной деятельности по физической культуре и музыкальному развитию, учителей-логопедов, педагога-психолога (до наступления очередного отпуска педагогов-специалистов) оставить прежними. 3. Принять упрощенное планирование работы в летний период без утвержденной формы, соблюдая общие требования к планированию, используя форму «тематических недель» 4.Определить направления работы на следующий учебный год.

Планирование деятельности структурного подразделения на 2023-2024 год. Результаты работы в летний оздоровительный период.	31.08.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Считать работу учреждения за летний период 2023 год удовлетворительной. 2. Считать рассмотренными учебный график, режимы дня, расписание занятий, график аттестации, график работы педагогов-специалистов, график повышения квалификации, самообразования педагогов. 3. Утвердить виды основной документации педагогов и специалистов. 4. Считать рассмотренным Годовой план. 5. Утвердить составы рабочих групп. 6. Считать готовым структурное подразделение к новому учебному году.
Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по приобщению их к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям, как основа духовно-нравственного воспитания.	20.12.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжить работу по формированию у детей основ духовности и патриотизма средствами народной культуры. 2. Оформить в групповых комнатах уголок народной культуры (мини-музей). 3. Создать музей «Русская изба». 4. Активизировать работу с родителями по данной теме, через разнообразные формы работы.

Педагоги принимали активное участие в работе педагогических советов. Было проведено 12 заседаний, 6 из которых были тематическими. Систематически проводились совещания рабочих групп, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно - правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

Задачи инновационной деятельности на 2023 год:

- Повышать уровень профессионального мастерства педагогического коллектива.
- Осуществлять информационную, научно-методическую, психолого-педагогическую поддержку творческого поиска педагогов.
- Систематизировать педагогический опыт работы для использования молодыми специалистами, педагогами со стажем работы.

Методы реализации:

- Изучение научно - практической, психолого-педагогической и методической литературы по теме, изучение нормативно-инструктивных документов.
- Мониторинг, контроль, наблюдение, анкетирование (выявление степени затруднений в профессиональной деятельности, изучение умений педагогов, степень принятия, освоения и реализации новых педагогических технологий)
- Использование ИКТ - технологий в организации инновационной методической работы.
- Изучение опыта педагогов, складывающегося в ходе инновационной деятельности.
- Анализ методической работы за учебный год.

Таблица 24

Содержание мероприятий по инновационной деятельности

Разработка и утверждение перспективного плана инновационной деятельности
Анкетирование педагогов и специалистов ДОУ «Профессиональные затруднения», «Как описать свой опыт инновационной деятельности»

Наблюдение, контроль педагогического процесса педагогов и специалистов по направлению «Степень применения инноваций в педагогической деятельности»
Создание презентаций-отчетов по внедрению, использованию педагогических технологий
Обобщение педагогического опыта работы, распространение на разных уровнях: муниципальном, районном, региональном, всероссийском, международном
Оказание методической, консультативной помощи педагогам по ознакомлению с инновационными методиками, технологиями
Подведение итогов деятельности ДООУ за учебный год, определение перспектив работы на следующий учебный год
Включение мероприятий в годовую работу с активным участием родителей, сетевым взаимодействием

Методическая работа по внедрению инновационной деятельности в Учреждении в 2023 году реализовывалась по индивидуальным темам педагогов. Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование.

Обобщение и распространение педагогического опыта проходит в виде выступлений на педагогических советах, семинарах, мастер-классах, в виде представления материалов в методическом кабинете, в виде публикаций.

В 2023 году 4 педагога аттестовались на высшую квалификационную категорию, обобщив свой опыт работы. Методическими разработками аттестованных сотрудников пользуются педагоги учреждения. Это «Дидактические игры как средство формирования элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста», «Азбука экономики для дошколят» по формированию основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста, Программа «Экологическая тропинка», «Развитие логического мышления».

С целью развития творческого потенциала педагогов, мотивации профессионального развития педагогов, распространения передового педагогического опыта в нашем учреждении были проведены смотры-конкурсы «Лучший математический уголок в ДООУ», «Использование лэпбука в развитии речи дошкольников».

В Учреждении обеспечивается организационно-методическое сопровождение и методическая поддержка деятельности педагогов на высоком уровне (92,8%). Педагоги информированы о современных методах воспитания детей, о возможности их участия в педагогических мероприятиях разного уровня. Педагоги учреждения участвуют в различных методических формах работы, в некоторых активных методических формах (деловые игры, практикумы). Педагогам оказывается помощь в интерпретации и обсуждении достижений воспитанников, в организации форм взаимодействия с семьей. Так же в Учреждении используются ресурсы районной методической службы.

По-прежнему, педагоги больше принимают участие в дистанционных форматах конкурсного движения.

Во исполнение Указа Президента от 27.06.2022 № 401 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году педагога и наставника. В течение 2023 года были проведены тематические мероприятия:

- круглый стол «Обновленная ОП ДО: вопросы и ответы»;
- анкетирование педагогов по ознакомлению с ФОП ДО;
- взаимопосещения педагогов по вопросам подбора форм совместной деятельности с учетом ФОП ДО. Передача опыта.

В нашем Учреждении уделяется большое внимание созданию фонда учебно-методической и детской художественной литературы, демонстрационных и дидактических пособий, поскольку в 2022 году одной из поставленных задач было пополнение учебно-методического фонда. В 2023 году продолжали пополнять учебно-методический фонд. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения.

Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям реализуемой основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В методических кабинетах находится методическое оснащение реализуемых образовательных программ: методическая литература по всем направлениям развития, материалы для консультаций с родителями, семинаров, семинаров – практикумов, наглядные пособия для занятий; демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми; иллюстративный материал, развивающие, обучающие игры и пособия.

За 2023 год значительно обновлена методическая литература и увеличилось количество наглядных пособий во всех группах.

В 2023 году в Учреждении приобретены следующие учебно-методическая литература, наглядно-дидактические пособия:

Таблица 25

Приобрели в 2023 году

Наименование товара	Сумма
Методическая литература	404400,00
Методические пособия	

Выводы по разделу 6:

Методическая работа осуществляется в соответствии с годовым планом Учреждения, все запланированные мероприятия были проведены в полном объёме и в соответствующие сроки. Методическая служба находится в постоянном поиске актуального содержания, результативных форм и методов методической работы, дающих наибольший импульс творчеству педагогов.

Влияние методической работы на стимулирование педагогов к участию в конкурсном движении, на рост профессионального мастерства недостаточно. Необходимо продолжать стимулировать педагогов к участию в очных конкурсах педагогического мастерства разного уровня, активизировать работу по методическому сопровождению молодых педагогов.

Необходимо продолжить обеспечение Учреждение методическими пособиями в соответствии с «Рекомендациями Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования» от 26.12.2022 года.

РАЗДЕЛ 7. Информационное обеспечение

Информационное обеспечение Учреждения включает в себя:

-наличие сайта Учреждения <http://dou.gtn.lokos.net/mdou-detskij-sad-.html>

По содержанию сайт соответствует требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» [2]; и Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» [7].

-Наличие локальной сети;

Локальная сеть внутри Учреждения с интернет-подключением Wi-Fi организована недостаточно в связи с техническими проблемами ее распространения.

-Наличие выхода в Интернет;

В 2022 году была проведена аттестация и сертификация 1 автоматизированного рабочего места с выходом в сеть Интернет с выдачей лицензии и ключа безопасности как средства защиты информации и персональных данных.

-Наличие электронной почты (в каждом структурном подразделении);

В Учреждении функционирует электронная почта mbdou7@gtn.lokos.net, адрес которой представлен на официальном сайте <http://dou.gtn.lokos.net/sved7/osnovnye-svedeniya.html> и общедоступен для написания писем и обращений. Для этих же целей функционирует и электронная приемная <http://dou.gtn.lokos.net/elp12.html> на сайте Учреждения.

Открытость и доступность информации о деятельности Учреждения обеспечивается, в том числе, через официально-организованную в сети Интернет группу «В контакте», которая получила отметку «Госорганизация» в соответствии с п. 1 перечня поручений губернатора Ленинградской области от 06.12.2022.

На 2023 год количество подписчиков составляет 234 человека. Ежедневно обновляется информация: объявления, анонсы мероприятий, советы и консультации.

В каждой возрастной группе созданы свои страницы на платформе СФЕРУМ для информирования родителей (законных представителей) о жизнедеятельности воспитанников Учреждения: публикуется актуальная текущая информация, консультации специалистов, проводятся индивидуальные занятия в дистанционном режиме.

С целью взаимодействия между педагогами, на платформе СФЕРУМ создан чат, на котором они имеют возможность делиться полезными ссылками, материалами по организации образовательного процесса.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

Во исполнение Указа Президента от 17.05.2023 № 358 в годовой план работы детского сада были внесены мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей. В течение года со всеми участниками образовательных отношений проводились просветительские мероприятия.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. Для этого в ДОУ созданы необходимые условия.

Функционирование информационной образовательной среды в дошкольном образовательном учреждении для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Обеспечение Учреждения

№	Технические средства	Количество
1	Ноутбук с выходом в Интернет	56
2	Видеопроектор с интерактивной доской	22
3	Компьютер с выходом в Интернет	35

В коридорах Учреждения расположены информационные стенды, на которых можно получить информацию о правовом обеспечении образовательной деятельности сада (копия Устава, лицензии на образовательную деятельность, адреса и номера телефонов вышестоящих инстанций, образовательные программы дошкольного образования Учреждения, выписки из приказов и пр.) и происходящих событиях (объявления, анонсы).

В групповых раздевалках так же имеются информационные стенды, на которых можно ознакомиться с режимом дня группы, расписанием НОД, информацией об административном персонале, о питании, происходящих событиях в группе выставки детской деятельности и т.д.

Выводы и рекомендации по разделу 7:

Информационное обеспечение образовательного процесса в основном соответствует предъявляемым требованиям, позволяет обеспечить открытость информации о деятельности Учреждения, возможность получения обратной связи.

Требуется продолжать пополнение ИКТ - оборудованием, повышать скорость Интернета в Мбит/сек, параллельно обеспечивая безопасность связи.

Продолжать развивать единое образовательное информационное пространство, обеспечивающее открытость, прозрачность и согласованность деятельности Учреждения в процессе взаимодействия с родителями.

Оперативно и объективно информировать о происходящем в Учреждении. Осуществлять презентацию информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях Учреждения, истории его развития, о реализуемых проектах и образовательных программах. Создавать условия для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, общественными организациями и заинтересованными лицами.

РАЗДЕЛ 8. Материально-техническая база

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида», утвержденного приказом заведующего от 28.03.2023 № 56, была проведена промежуточная оценка степени соответствия РППС Учреждения требованиям ФГОС и ФООП ДО и рекомендациям Минпросвещения.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в Учреждении учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек, выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Созданная РППС обеспечивает всестороннее развитие детей дошкольного возраста, в том числе и их нравственное развитие личности в социально-духовном плане, развитие самостоятельности.

Наполняемость РППС групп обеспечивает целостность воспитательного процесса в рамках реализации рабочей программы воспитания: подбор художественной литературы; подбор видео- и аудиоматериалов; подбор наглядно-демонстрационного материала (картины, плакаты, тематические иллюстрации); наличие демонстрационных технических средств; подбор оборудования для организации игровой деятельности (атрибуты для сюжетно-ролевых, театральных, дидактических игр); подбор оборудования для организации детской трудовой деятельности (самообслуживание, бытовой труд, ручной труд).

В одном структурном подразделении Учреждения создана мини-лаборатория, что дает ребенку возможность познавательного развития, экспериментирования, освоения новых технологий. В двух структурных подразделениях совместно с родителями оформлены мини-музеи «Русская изба».

Организация РППС в рамках реализации программы воспитания в достаточной степени отражает региональные особенности. Во всех возрастных группах созданы уголки патриотического воспитания, где дети могут познакомиться с символами государства, региона, были приобретены стеновые бизборды, стенды (см. Таблицу 28).

Таблица 27

Приобретение пособий в 2023 году

Наименование товара	Сумма
Спортивный инвентарь	676481,00
Настольные игры и игрушки	
Карнавальные костюмы	
Бизборды «Пожарный» «Моя Столица»	
Интерактивная панель «Антошка»	
Интерактивные карты «Россия»	
Комплект по развитию финансовой грамотности дошкольника	
Стенды «Государственные символы России», «Дошколята защитники природы»	

В учреждении имеются оборудованные кабинеты:

- музыкальный зал – 3 (2 из них совмещены со спортивным);
- методический кабинет - 3;
- физкультурный зал – 1;
- кабинет учителя-логопеда - 7;
- кабинет педагога-психолога - 3;
- кабинет учителя-дефектолога - 2;
- лаборатория - 1;
- кабинет Лего – конструирования - 1;
- экологическая комната - 1;
- сенсорная комната – 1.

Во всех структурных подразделениях имеются прогулочные площадки по числу групп, обеспечивающие физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке. Все площадки оборудованы игровыми и спортивными модулями, теньевыми навесами, огорожены зелеными насаждениями, разбиты цветники.

Ссылка на материально-техническое обеспечение Учреждения по адресу п. Торфяное, 43а: http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou7/Metod_obesp_7.pdf

Ссылка на материально-техническое обеспечение Учреждения по адресу п. Новый Свет, 36а: http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou7/Mater_tehnic_61.pdf

Ссылка на материально-техническое обеспечение Учреждения по адресу п. Новый Свет, 26: http://dou.gtn.lokos.net/files/mdou7/Metod_obesp_14.pdf

Всё оборудование приспособлено для использования воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья. Также для обеспечения детей-инвалидов в Учреждении имеется пандус и туалетная комната (в одном структурном подразделении).

В Учреждении (во всех структурных подразделениях) имеется автоматическая пожарная сигнализация, дымовещатели, пожарные рукава, кнопки тревожной сигнализации, ведомственная охрана.

Выводы и рекомендации по разделу 8:

Материально - техническое обеспечение соответствует реализации образовательных программ дошкольного образования: средств обучения и воспитания соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям развития детей, развивающая предметно - пространственная среда соответствует требованиям ФГОС дошкольного образования, достаточное обеспечение учебно-методическими комплектами, соответствие материально технических условий требованиям пожарной безопасности и требованиям СанПиН в Учреждении созданы все условия для реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в очном формате, комфортности и эргономичности инфраструктуры ДОУ.

Таблица 28

Эффективность качества материально-технических условий и условий организации развивающей предметно-пространственной среды

Критерии	2021	2022	2023
Соответствие требованиям по обеспечению надёжности и безопасности	88,5%	91,4	92,8%
Материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования (организация и оборудование)	88,5%	92,8%	94,2
Материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования (оснащение (предметы))	91,4%	92,8%	95,7%
Материально-технические условия и условия организации развивающей предметно-пространственной среды	90%	92,8%	94,2

Пространства Учреждения оборудованы для использования по назначению, систематически используются для совместной деятельности детей со взрослыми, доступны и удобны для самостоятельной деятельности детей, материалы периодически сменяются, пополняются в соответствии с реализуемой темой, проектом, полифункциональны.

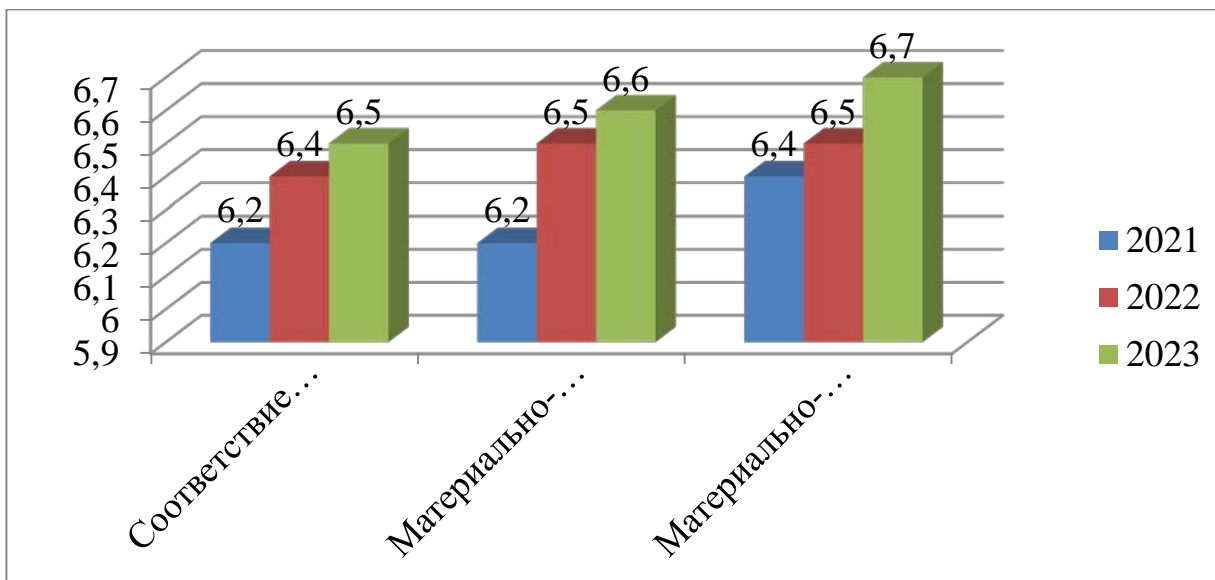


Диаграмма 7. Анализ материально-технических условий и условий организации развивающей предметно-пространственной среды.

Материально-технические условия, созданные в Учреждении достаточные для реализации образовательных программ, требуют пополнения с учетом запроса родителей (законных представителей), для реализации дополнительного образования по программам «Шахматы» и «Лего-конструирование».

Планируется создание сенсорных комнат в двух структурных подразделениях.

РАЗДЕЛ 9. Внутренняя система оценки качества образования

В Учреждении создана и реализуется внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами в сфере образования.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в Учреждении предназначена для:

- управления качеством образования в ДОУ;
- обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития.

Деятельность внутренней системы оценки качества образования в Учреждении осуществляется в соответствии со следующими локальными актами:

- Положение регламентирующее организацию и проведение внутриучрежденческого контроля (приказ № 24 от 20.03.2019.);

- Положением о функционировании внутренней системы оценки качества образования» (приказ № 40 от 31.08.2021 г.);

- Положением о порядке проведения самообследования» (приказ № 40 от 31.08.2021 г.).

Функции по самооценке качества образования распределены на всех уровнях управления: между администрацией Учреждения, представителями педагогов, технического и обслуживающего персонала и родительской общественностью (в соответствии с «Положением о функционировании внутренней системы оценки качества образования»).

В оценке качества образования принимают участие коллегиальные органы, органы государственно-общественного управления, родители, независимые эксперты (независимая оценка качества образования).

Результаты внутренней оценки качества образования рассматриваются на Общем собрании работников Учреждения, на Управляющем совете учреждения для анализа эффективности деятельности и определения перспектив развития учреждения.

Для оценки качества образования используются индикаторы, разработанные Учреждением по всем направлениям, подлежащим самообследованию, анкетирование и статистические данные.

При самооценке качества образования в учреждении используются следующие базы данных:

- система «Электронный детский сад»;

- Журналы внутреннего контроля и аналитические справки по итогам тематического контроля;

- банк данных об участии педагогов в конкурсном движении;

- банк данных об участии детей в конкурсном движении;

- протоколы собраний всех коллегиальных органов управления;

- справки по итогам анкетирования всех взрослых участников образовательных отношений;

- отчеты по форме 85-К.

В процессе оценки используется следующий инструментарий: анкетирование, тестирование, анализ документов, беседы, наблюдение, статистические исследования, самоанализ и самооценка, отчетность педагогов, социологический опрос, данные о повышении квалификации и аттестации педагогических кадров, посещение НОД и других мероприятий, аналитические справки по результатам контроля.

В Учреждении используются критерии оценки созданных условий по учебно-методическому пособию Никитиной С.В. «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС».

Независимую оценку качества условий оказания услуг образовательными учреждениями Ленинградской области по заказу Комитета образования Гатчинского муниципального района проводит ООО МА «Медиа-полус».

По результатам независимой оценки качества образования в 2023 году в учреждении был разработан «План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида» на 2023 год».

Реализованы меры по улучшению условий для инвалидов: проведен ремонт санитарно-гигиенического помещения для детей-инвалидов, установлен пандус для входной группы для передвижения инвалидов (структурное подразделение по адресу п. Новый Свет, 36а), установлены знаки для парковки автотранспорта для инвалидов (все структурные подразделения). Планируется установка пандусов в остальных структурных подразделениях.

Проведена работа по обеспечению открытости, полноты и доступности информации о деятельности Учреждения, проведено общее родительское собрание (см. Таблицу б).

Внутренний контроль осуществляется в соответствии с «Положением о внутриучрежденческом контроле» (приказ № 24 от 20.03.2019г.).

Функционирование внутренней системы оценки качества образования оценивалось посредством административных, оперативных, тематических и фронтальной проверок, которые проводились на основании годового плана и других локальных актов. Для каждого вида контроля администрацией МБДОУ во главе с заведующим составлялся план, разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация. По результатам контроля составлялись аналитические справки, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. По результатам контроля издавались приказы заведующего.

По результатам работы сделан вывод об удовлетворительной оценке функционирования внутренней системы оценки качества образования в Учреждении.

Родители, как активные участники образовательных отношений, имеют возможность принять участие в оценке качества образования несколькими способами:

-Пройти анкетирование «Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного образования» в 2023 году (см. Таблица 15).

-Оставить отзыв на официальном сайте <http://bus.gov.ru/pub/independentRating/list> для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

-Заполнить онлайн - анкету Комитета общего и профессионального образования и Ленинградской области и ГАОУ ДПО «Ленинградского областного института развития образования» по независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности.

-Заполнить анкету ООО МА «Медиа-полус», которое по заказу Комитета образования Гатчинского муниципального района, проводит независимую оценку качества условий оказания услуг образовательными учреждениями Ленинградской области.

Отзывы родителей в 2023 г. были положительными, без рекомендаций и жалоб.

Количество составило 36 отзывов.

При оценке эффективности и результативности деятельности педагогических работников анализе качества образования в учреждении используются данные участия педагогов в профессиональных конкурсах и прохождении аттестации. Тематика аттестационных работ, конкурсов и формат участия педагогов в конкурсах позволяет проанализировать активность педагогов, актуальность распространяемой ими информации.

Как и в прошлом году, педагоги недостаточно принимают участия в очных конкурсах (см. Таблицу 21 «Участие педагогов в конкурсном движении различного уровня»).

Таким образом, для улучшения эффективности и результативности деятельности педагогических работников необходимо оптимизировать работу по самообразованию, подготовке и прохождению к аттестации и участию в конкурсном движении самих педагогов.

Выводы и рекомендации по разделу 9:

Существующая система функционирования внутренней системы оценки качества образования позволяет оптимизировать работу коллектива за счет запланированных контрольно-аналитических мероприятий, при помощи анализа мнения родителей, как полноценных участников образовательного процесса.

В 2023 году были успешно решены следующие задачи, которые были выявлены в ходе проведения процедуры ВСОКО в 2022 году:

-Учреждение продолжило закупку методических пособий и литературы по образовательным программам, согласно требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО;

-Учреждение продолжило закупку предметов и оборудования по образовательным программам, согласно требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО;

Для улучшения эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников необходимо оптимизировать работу по самообразованию, подготовке и прохождению к аттестации и участию в конкурсном движении самих педагогов. Необходимо выстроить цепочку из взаимосвязанных, постепенно развивающихся этапов накопления, обобщения и распространения педагогического опыта. Темы самообразования и обобщения опыта должны быть актуальными, соответствовать современным тенденциям развития образования, должны быть интересными для родителей воспитанников, как основных потребителей образовательных услуг.

Замечания, выявляемые в ходе проведения административного, тематического, оперативного видов контроля, работниками Учреждения своевременно устраняются.

РАЗДЕЛ 10.

Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Воспитанники Учреждения успешно участвовали в конкурсах различного уровня.

Таблица 29

Участие воспитанников Учреждения в конкурсах

Уровень участия	Название конкурса	Организатор конкурса	Количество участников	Результат
Всероссийский	Фестиваль физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Муниципальное автономное учреждение Гатчинского муниципального района «Центр развития физической культуры и спорта «Волна»	26	Сертификаты участников 2 место в абсолютном личном первенстве
Всероссийский	Конкурс рисунков палочками Кюизенера «Где обедал воробей»	ОО «Корвет»	7	Диплом победителя
Всероссийский	Конкурс семейных проектов технического творчества человека. Июль 2023г.	Общественная организация «Воспитатели России»	2	Лауреат
Региональный	Конкурс «Школьная экологическая инициатива» художественный	НИЦ «Курчатовский институт» ПИЯФ	4	Диплом лауреата
Региональный	Конкурс среди образовательных организаций Ленинградской области «Дорога без опасности» в номинации: «Лучшее дошкольное учреждение Ленинградской области по организации работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма» апрель 2023 г.	ГБУДО «Центр Ладога»	1	Участник
Муниципальный	Конкурс-выставка «Спорт - альтернатива пагубным привычкам»	РЦДТ Дом творчества «Журавушка»	7	2 место - 3 человека, 3 место - 1 человек

Муниципальный	Конкурс-выставка «Дорога и мы»	РЦДТ Дом творчества «Журавушка»	4	Сертификаты участников
Муниципальный	Фестиваль талантов «Радуга талантов» Союзмультифильму - 85 лет»	ЦПМСС КО Гатчинского района	2	2 победителя в номинации «Юный художник»
Муниципальный	Выставка детского творчества, посвященная первому полету человека в космос	МБОУ ДО «РЦДТ»	9	Сертификаты участников
Муниципальный	Выставка детского творчества, посвященная Победе в Великой Отечественной войне	МБОУ ДО «РЦДТ»	8	Сертификаты участников
Муниципальный	Выставка детско-юношеского творчества «Скоро лето» для детей с ОВЗ и инвалидов, посвященная 95-й годовщине Гатчинского района май 2023.	МБОУ ДО «РЦДТ»	8	Сертификаты участников
Муниципальный	Выставка детского творчества по произведениям К.Д. Ушинского	МБОУ ДО «РЦДТ»	5	5 призовых мест
Муниципальный	Выставка детского творчества, посвященная знанию и выбору профессии «Моя профессия»	МБОУ ДО «РЦДТ»	5	2 призовых места
Муниципальный	Конкурс новогодней елочной игрушки	Администрация Новосветского сельского поселения,	135 семей воспитанников ДОУ	16 призовых мест
Муниципальный	Выставка детского творчества «Фабрика Деда Мороза»	МБОУ ДО «РЦДТ»	7	Сертификаты участников
Муниципальный	Конкурс ёлочной игрушки «Сказочные сокровища дворцовой ёлки»	СПб ГБУК «ГМЗ «Гатчина»	9	Сертификаты участников
Муниципальный	Конкурс елочных игрушек «Приоратская сказка»	ГБУК ЛО «Парковое агентство»	2	Сертификаты участников

Заключение

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. Несмотря, на размещение Учреждения по разным адресам, структурные подразделения взаимосвязаны между собой. К решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением. Необходимо активизировать роль родителей в управлении учреждением в рамках деятельности Управляющего Совета Учреждения.

По итогам 2023 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в Учреждении имеются в наличии. Образовательная деятельность в Учреждении в 2023 году осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства и Устава образовательной организации.

В Учреждении реализуются следующие управленческие проекты: «Педагог будущего», «Развитие условий для оздоровительной и коррекционной работы», «Вместе с родителями». Все они определены исходя из обоснованных проблем Учреждения.

Необходимо продолжать повышать профессиональные компетенции педагогов посредством курсов повышения квалификации. Дошкольное учреждение требуется укомплектовать педагогическими кадрами до 100%. Определить действенные формы мотивации педагогов к участию в различных профессиональных мероприятиях, конкурсах, к прохождению процесса аттестации.

Направить на повышение квалификационной категории педагогов, имеющих аттестацию на соответствие должности – 4 человека.

Мотивировать педагогов применять современные интерактивные технологии и обучения, повысить уровень участия педагогов в трансляции педагогического опыта в периодической печати.

В годовой план Учреждения на следующий учебный год ввести семинары-практикумы, круглые столы, повышающие компетенции педагогов, особенно, проектировочные и конструктивные.

Необходимо продолжить методическую работу с педагогами по внедрению современных образовательных технологий. Эту работу планировать через самообразование педагогов, оформление педагогических портфолио (папки личных достижений), презентаций и транслирование передового опыта.

Необходимо продолжать работу над повышением профессиональной компетенции молодых педагогов. Активно вовлекать их в работу методических объединений и тем самым повышать уровень профессиональной компетенции, продолжать деятельность по наставничеству молодых педагогов, начавших трудовую деятельность с сентября 2023 года, согласно Дорожной карте.

Организацию образовательного процесса в Учреждении осуществлять в соответствии с годовым планированием, с ОП ДО и АОП ДО, на основе ФГОС ДО.

Рабочей группе педагогов разработать вариативную программу до сентября 2024.

Продолжить совместную работу Учреждения и школы по вопросам преемственности ступеней дошкольного и начального общего образования, продолжать сотрудничество с учреждениями начального общего образования, отслеживать результаты обучения первоклассников-выпускников Учреждения, выявлять трудности и искать совместно пути их преодоления.

Обеспечить участие воспитанников Учреждения в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах.

Активнее включать технологии дистанционного обучения для передачи информации и обеспечения взаимодействия всех субъектов образовательного процесса в современных системах дистанционного образования (родительские чаты и группы, сайт Учреждения, электронная почта родителей).

Продолжить информирование участников образовательного процесса о содержании образовательной деятельности по реализации образовательной программы и деятельности ДОУ в вопросах охраны и укрепления здоровья.

Обеспечить информационную открытость деятельности детского сада через регулярное

обновление информации официального сайта учреждения, размещение информации на стендах в помещениях детского сада, социальных сетях.

Пополнение материально-технического обеспечения Учреждения, способствовало улучшению условий реализации образовательных программ дошкольного образования. Тем не менее, имеются проблемы: в Учреждении созданы еще недостаточные условия доступности прилегающей территории и помещений для инвалидов. Продолжить формировать инфраструктуру и условия для доступности прилегающей территории и помещений для инвалидов.

Продолжать пополнение ИКТ - оборудованием, повышать скорость Интернета в Мбит/сек, параллельно обеспечивая безопасность связи, пополнять базу электронных образовательных и информационных ресурсов.

Организовать инфраструктуру Учреждения в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования», согласно письму Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03.

Продолжать взаимодействие с сетевыми партнерами с целью своевременного социального и личностного развития дошкольников, развития познавательного интереса, совершенствования коммуникативных навыков и умений воспитанников.

Подать заявку на дополнительное образование по программам «Шахматы» и «LEGO-конструирование, обеспечить дополнительное образование воспитанников с сентября 2024.

Активнее привлекать родителей к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня. Использовать эффективные активные формы сотрудничества с семьями воспитанников.

Повысить уровень удовлетворённости родителей (законных представителей) условиями и качеством предоставляемых услуг с целью создания положительного имиджа Учреждения, особенно в части оборудования здания, помещений и игровых площадок детского сада, обеспечения игрушками, наглядными пособиями, современным игровым оборудованием для занятий с детьми, организации питания в детском саду.

Продолжать работу с социально неблагополучными семьями, по предоставлению льгот.

В связи с реализацией Программы развития в полном объеме и истечению ее срока действия доработать Программу развития Учреждения на 2024-2029 годы в соответствии с рекомендациями до сентября 2024 г.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей
самообследованию**

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013
№1324, приложение 1)

№	Показатели	Единица измерения	Значения		
			2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	Образовательная деятельность				
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	Человек	430	400	370
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек	430	400	370
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Человек	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Человек	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого - педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Человек	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек	92	75	84
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Человек	338	325	286
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек/%	430/100	400/100	370/100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек/%	430/100	400/100	370/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Человек/%	0/0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Человек/%	0/0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек/%	94/21,8	95/23,8	98/26,5
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	Человек/%	94/21,8	95/23,8	98/26,5
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек/%	94/21,8	95/23,8	98/26,5
1.5.3	По присмотру и уходу	Человек/%	94/21,8	95/23,8	98/26,5
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	День	9,2 день	9,3 день	9,8 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек	57	59	55

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек/%	34/59,7	42/71,2	38/69
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	34/59,7	42/71,2	38/69
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек/%	23/40,3	17/28,8	17/31
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	23/40,3	17/28,8	17/31
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	43/75,4	44/74,5	42/76,3
1.8.1	Высшая	Человек/%	15/26,3	16/27,1	15/27,3
1.8.2	Первая	Человек/%	28/49,1	28/47,4	27/49,1
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек/%	57/100	59/100	55/100
1.9.1	До 5 лет	Человек/%	9/16	12/20,3	8/14,5
1.9.2	Свыше 30 лет	Человек/%	6/10,5	6/10,1	4/7,3
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек/%	2/3,5	4/6,8	6/10,9
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек/%	6/10,5	9/15,2	7/12,7
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек/%	63/100	63/100	60/100

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно хозяйственных работников	Человек/%	63/100	63/100	55/100
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	Человек/человек	1/7,5	1/6,8	1/6,7
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15. 1	Музыкального руководителя	да/нет	Да	Да	Да
1.15. 2	Инструктора по физической культуре	да/нет	Да	Да	Да
1.15. 2	Учителя-логопеда	да/нет	Да	Да	Да
1.15. 4	Логопеда	да/нет	Нет	Нет	Нет
1.15. 5	Учителя - дефектолога	да/нет	Да	Да	Да
1.15. 6	Педагога-психолога	да/нет	Да	Да	Да
2.	Инфраструктура				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	12,2 кв. м	12,2 кв. м	12,2 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	235,4 кв. м	235,4 кв..м	235,4 кв..м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	2 зала совмещённые с музыкальным 1 муз зал	2 зала совмещённые с музыкальным 1 муз зал	2 зала совмещённые с музыкальным 1 муз зал
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	Да	Да	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	Да	Да	Да

Список литературы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
3. Приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
4. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
5. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
6. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
9. Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
11. Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
12. Методические рекомендации Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников от 18 июня 2013 года.
13. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2).
14. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28).
15. Агранович М., Заир-Бек С., Коган Е., Кожевникова О., Майоров А., Митрофанов К., Прудникова В. Методические рекомендации по применению системы показателей и индикаторов для управления качеством образования на региональном и муниципальном уровнях, 2006 г.
16. Курцева Е.Г. Методические рекомендации по подготовке аналитического отчета по результатам самообследования общеобразовательной организации, Санкт-Петербург, 2016.
17. Самообследование образовательной организации системы общего образования: методические рекомендации / сост.: О.Ф. Кунгурова, А.А. Митина, И.И. Дранникова - Барнаул: АК ИПКРО, 2017. - 46 с.
18. Никитина С.В. Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС. - СПб.: ГАСУ ДПО «ЛОИРО», 2019.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 7 комбинированного вида» И.В. Покровская

